

Утверждено Академическим советом
образовательной программы магистратуры
«Публичное право»
(протокол от 27 сентября 2024 г. № 2)

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования**

**НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
«ВЫСШАЯ ШКОЛА ЭКОНОМИКИ»**

*Факультет права
Департамент публичного права*

Состав и критерии оценки портфолио
для поступления на образовательную
программу магистратуры
«Публичное право»

40.04.01 «Юриспруденция»

**Академический руководитель программы: д.ю.н., профессор, декан факультета права
НИУ ВШЭ, руководитель департамента публичного права факультета права НИУ ВШЭ
В.А. Виноградов**



Москва, приемная кампания 2025 года

1. Общие положения

Прием на образовательную программу магистратуры «Публичное право» (далее также — Программа) по направлению подготовки 40.04.01. «Юриспруденция» осуществляется на очную форму обучения на местах, обеспеченные бюджетным финансированием, и на места с оплатой стоимости обучения на договорной основе.

2. Условия приема на магистерскую программу

2.1. Конкурсный отбор на Программу осуществляется по итогам рассмотрения Экзаменационной комиссией представленных абитуриентом документов. Приемная комиссия проводит зачисление на основании заключения Экзаменационной комиссии.

2.2. Для прохождения конкурсного отбора абитуриенты представляют **два пакета документов: первый пакет** формирует личное дело абитуриента и содержит документы, указанные в Правилах приема в ФГАОУ ВО Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики» для поступающих на обучение по образовательным программам высшего образования – программам магистратуры в 2025 году (далее — Правила). Абитуриент представляет такие документы в Приемную комиссию НИУ ВШЭ одним из способов, указанных в Правилах. **Второй пакет** представляет собой собственно портфолио и содержит следующие документы, которые загружаются в Личный кабинет абитуриента на сайте Приемной комиссии НИУ ВШЭ в виде электронных файлов, содержащих отсканированные оригиналы документов или их надлежаще заверенные копии:

2.2.1. диплом о высшем образовании (**Внимание!!!** Независимо от представления копии или оригинала диплома в Приемную комиссию абитуриент должен загрузить электронный файл, содержащий скан диплома, в Личный кабинет абитуриента в составе портфолио);

2.2.2. мотивационное письмо, обосновывающее заинтересованность абитуриента в обучении на Программе, и свидетельствующее о том, что у него имеются необходимые знания, умения и навыки, которые позволят ему успешно освоить Программу (адресуется академическому руководителю программы, подписывается абитуриентом, содержит наименование «Мотивационное письмо»). В мотивационном письме абитуриент **обозначает приоритетность одного из треков Программы;**

2.2.3. документы, подтверждающие прохождение абитуриентом программ дополнительного профессионального образования;

2.2.4. дипломы победителей и лауреатов (призеров) конкурсов научных работ, олимпиад различных уровней по направлениям, близким к профилю Программы;

2.2.5. публикации в научных журналах (при наличии); публикацией считается научная статья, написанная абитуриентом единолично или в соавторстве (не более двух соавторов), общим объемом не менее 0,5 печатного листа (1 печатный лист – 40000 знаков с пробелами), при соавторстве – не менее 0,3 печатного листа на каждого из соавторов, опубликованная в научном журнале. Представление одной публикации в области юриспруденции как в российских, так и в зарубежных научных журналах из Перечня ВАК России эквивалентно представлению двух и более публикаций в области юриспруденции как в российских, так и в зарубежных научных журналах не из Перечня ВАК России;

2.2.6. документы, подтверждающие получение во время реализации предыдущей образовательной программы академических именных стипендий;

2.2.7. документы, подтверждающие наличие практического опыта по специфике Программы (таким документом может служить заверенная надлежащим образом копия трудовой книжки, трудового договора или гражданско-правового договора возмездного характера; если абитуриентом представлена копия электронной трудовой книжки, она должна сопровождаться надлежащим образом заверенной копией трудового договора), а также документ, подтверждающий успешное прохождение стажировки по специальности, соответствующей специфике программы (при наличии) (указание в трудовой книжке, трудовом договоре, гражданско-правовом договоре на должность «стажер» расценивается как прохождение абитуриентом стажировки и не подтверждает трудовой стаж по специальности, соответствующей специфике Программы).

2.3 Документы, входящие в состав портфолио, могут быть представлены как на русском, так и на английском языках. Если документ представлен на иностранном языке, отличном от английского, он должен сопровождаться надлежаще заверенным переводом на русский язык.

2.4 Документы для конкурса портфолио подаются только в электронном виде. Абитуриент Программы должен загрузить все имеющиеся у него документы в отсканированном виде (формат pdf) в Личный кабинет на сайте Приемной комиссии НИУ ВШЭ. Сканирование должно осуществляться с оригиналов или надлежащим образом заверенных копий документов. Загрузка файлов должна быть осуществлена до истечения

срока приема документов, установленного Правилами.

В случае невозможности прочесть загруженные документы по техническим причинам (сбой загрузки, нечитаемый файл, недостаточная четкость или разрешение, неверная кодировка, неверный формат и т.п.) или сомнений в подлинности оригиналов, с которых производилось сканирование, Экзаменационная комиссия вправе, но не обязана, обратиться к абитуриенту по оставленным им контактными данным для повторной досылки, в том числе по альтернативным каналам связи, отдельных документов портфолио, которые не удалось прочесть, до окончания периода проверки портфолио. Абитуриент должен лично удостовериться в успешной загрузке документов в Личный кабинет на сайте Приемной комиссии НИУ ВШЭ, возможности их прочтения и самостоятельно обратиться за технической поддержкой в случае ошибок загрузки.

Экзаменационная комиссия не несет ответственность за невозможность прочесть документы портфолио по вине или невнимательности абитуриента при их загрузке, или по какой-либо внешней, в том числе технической, причине, или из-за действия непреодолимой силы. Открытие Личного кабинета абитуриента для загрузки портфолио, включая получение логина и пароля, требует определенного времени, в связи с чем абитуриентам настоятельно рекомендуется не откладывать подачу документов и открытие Личного кабинета на последние дни приема документов.

2.5 Документы, представленные не через Личный кабинет абитуриента, не принимаются к рассмотрению.

2.6 Члены Экзаменационной комиссии не вступают в переписку и иные формы общения с абитуриентами по вопросам недостающих в портфолио документов, подтверждающих образовательные и научные достижения.

3 Критерии оценивания портфолио

3.1 При рассмотрении набора конкурсных документов Экзаменационная комиссия принимает во внимание следующие аспекты:

1. Диплом о высшем образовании от 0 до 5 баллов	Учитываются: – оценки абитуриента за период обучения, средний балл по диплому, – наличие диплома с отличием, – профиль образования, – объем освоенных дисциплин, соответствующих специфике образовательной программы.
--	---

2. Мотивационное письмо от 0 до 5 баллов	Оцениваются: – содержание письма (в т.ч. причины, по которым абитуриент хочет обучаться на Программе, академические и профессиональные интересы, связанные с изучением дисциплин программы, а также профессиональные планы на будущее), – структура письма и порядок аргументации, – стиль изложения письма.
3. Документы показывающие индивидуальные достижения: от 0 до 10 баллов	Учитываются: – документы о дополнительном образовании, – дипломы победителей и лауреатов конкурсов, сертификаты об индивидуальных достижениях, – публикации в научных журналах (при наличии), – документы, подтверждающие получение во время реализации предыдущей образовательной программы академических именных стипендий и иные.
4. Документы, подтверждающие наличие практического опыта по профилю, соответствующему Программе от 0 до 10 баллов	Учитываются: – уровень сложности выполняемой работы или профессиональных обязанностей, – уровень сложности выполненных проектов, – стаж работы по профилю, соответствующему Программе, – роли в проектах, – степень успешности проекта.
5. Собеседование по выбранной траектории от 0 до 70 баллов	Собеседование предполагает проведение опроса по выбранной абитуриентом траектории: «Публичное право», «Финансовое, налоговое и таможенное право», «Медиаправо».

3.2 Собеседование проводится после даты окончания загрузки абитуриентом документов в Личный кабинет абитуриента в период проведения вступительных испытаний, который установлен Правилами приема в Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики» для поступающих на обучение по программам магистратуры в

2025 году.

При записи на собеседование (на официальном сайте Программы) абитуриент делает выбор траектории: «Публичное право», «Финансовое, налоговое и таможенное право» и «Медиаправо». Выбор будущей траектории должен быть отражен в мотивационном письме абитуриента.

Допускается однократный перенос предложенного времени собеседования по просьбе абитуриента по уважительной причине. Абитуриент должен заранее сообщить Экзаменационной комиссии о переносе времени.

Собеседование проводится с использованием дистанционных технологий с включенной камерой.

Перед началом собеседования Экзаменационная комиссия проводит идентификацию личности абитуриента (абитуриент должен предъявить в камеру документ, удостоверяющий личность).

Рекомендуемая продолжительность собеседования — 10 минут.

3.3 Собеседование на Программу включает устный опрос по выбранной абитуриентом траектории: «Публичное право», «Финансовое, налоговое и таможенное право» и «Медиаправо».

В ходе собеседования Экзаменационная комиссия также беседует с абитуриентом по содержательным аспектам его заявки (по элементам портфолио); абитуриенту будет предложено дать комментарий к своему мотивационному письму, продемонстрировать понимание профиля и знание специфики Программы и направления подготовки, способность вести эффективную коммуникацию на языке преподавания Программы и уровень владения языком, достаточным для успешного освоения дисциплин Программы.

3.4 Критерии оценивания устного собеседования:

Содержание ответа	Оценка по 70– балльной шкале
Знания по предмету отсутствуют.	0 баллов
Экзаменуемый не знает до конца ни одного вопроса, путается в основных базовых понятиях административного, конституционного, муниципального права; финансового, налогового, таможенного права, медиаправа не в состоянии раскрыть содержание основных терминов и понятий.	0–10 баллов

Ответы на вопросы даны в целом правильно, однако неполно. Логика ответов недостаточно хорошо выстроена. Пропущен ряд важных деталей или, напротив, при ответе затрагиваются посторонние вопросы. Базовая терминология в целом усвоена.	11–20 баллов
Ответы на вопросы даны в целом правильно, однако, ряд серьезных дефектов логики и содержания ответов не позволяет поставить хорошую оценку. Базовая терминология усвоена неплохо.	21–30 баллов
Вопросы раскрыты достаточно полно и правильно. По знанию базовой терминологии замечаний нет. Научные интересы сформулированы в не очень четких выражениях.	31–40 баллов
Вопросы раскрыты полно и правильно. Хорошее знание базовой терминологии. Однако есть отдельные дефекты логики и содержания ответов. Показано умение выделять научные проблемы.	41–50 баллов
Вопросы раскрыты достаточно полно и правильно. Безупречное знание базовой терминологии, умение раскрыть содержание конституционных терминов и понятий. Отличное знание проблем административного, конституционного, муниципального права; финансового, налогового, таможенного права, медиаправа. Показано умение выделять научные проблемы.	51–60 баллов
Ответ отличается четкая логика и знание материала далеко за рамками обязательного курса. Точное понимание рамок каждого вопроса. Знание точек зрения на ту или иную проблему со ссылками на научные источники. Приведены примеры из реальной практики. Используются правовые позиции судов. Обоснована собственная позиция по отдельным проблемам административного, конституционного, муниципального права; финансового, налогового, таможенного права, медиаправа. Прекрасное умение выделять и формулировать научные проблемы.	61–70 баллов

3.5 Перечень вопросов для собеседования по траектории «Публичное право»:

1) Понятие конституционного права России как отрасли права. Предмет конституционного права. Место отрасли конституционного права в системе российского права.

2) Наука конституционного права: предмет, источники, основные

научные школы

- 3) Нормы конституционного права: виды и особенности.
- 4) Конституционно-правовые отношения. Субъекты конституционно-правовых отношений.
- 5) Источники конституционного права России как отрасли права.
- 6) Сущность и предназначение конституции. Виды конституций. Понятие конституции в решениях Конституционного Суда РФ.
- 7) Юридические свойства и структура Конституции РФ. Понимание отдельных свойств Конституции РФ в решениях Конституционного Суда РФ.
- 8) Конституционные принципы экономики в России. Взаимовлияние Конституции РФ и экономики. Конституционная экономика и экономическая конституция.
- 9) Законы как источники конституционного права России: понятие, виды, порядок опубликования и вступления в силу. Основные правовые позиции Конституционного Суда РФ по данному вопросу.
- 10) Понятие суверенитета. Суверенитет народа и суверенитет Российской Федерации.
- 11) Содержание и признаки демократического государства.
- 12) Понятие и основные признаки правового государства.
- 13) Россия как федеративное государство: содержание и признаки.
- 14) Понятие и основные признаки социального государства.
- 15) Понятие и основные признаки светского государства.
- 16) Республиканская форма правления: понятие, основные виды, их главные различия. Смешанная республика.
- 17) Общая характеристика форм непосредственной и представительной демократии. Референдум в России и зарубежных странах.
- 18) Принцип разделения властей. Система сдержек и противовесов.
- 19) Гражданство Российской Федерации: понятие и принципы. Основания и порядок приобретения и прекращения гражданства Российской Федерации.
- 20) Конституционно-правовой смысл прав человека. Принципы конституционного статуса личности в России. Классификация конституционных прав и свобод. Конституционные обязанности человека и гражданина. Конституционные гарантии защиты прав и свобод.
- 21) Государственно-территориальное устройство. Понятие и виды.
- 22) Федерация. Современные модели федеративного устройства. Российский федерализм: общая характеристика. Принципы российского

федерализма. Равноправие субъектов Российской Федерации: правовое содержание.

23) Виды и конституционно-правовые признаки субъектов Российской Федерации

24) Механизм разграничения компетенции между Российской Федерацией и субъектами Федерации. Основные правовые позиции Конституционного Суда РФ по данному вопросу.

25) Формы взаимодействия государственной власти субъектов Федерации и органов государственной власти Российской Федерацией.

26) Федеральная территория в Российской Федерации.

27) Принципы российского избирательного права. Этапы (стадии) избирательного процесса в РФ. Понятие избирательной системы. Основные виды избирательных систем. Избирательные комиссии.

28) Правовой статус Президента РФ. Условия и порядок замещения должности, прекращения полномочий Президента РФ. Функции и основные полномочия Президента РФ. Взаимоотношения Президента РФ, Федерального Собрания и Правительства РФ.

29) Совет Федерации: порядок формирования, компетенция, внутренняя структура и организация работы.

30) Государственная Дума: принцип формирования, компетенция, внутренняя структура и организация работы. Законодательный процесс: понятие, стадии, участники.

31) Природа депутатского мандата в России. Основные права и обязанности сенатора Совета Федерации и депутата Государственной Думы. Депутатский индемнитет. Депутатский иммунитет. Депутат Государственной Думы и парламентская фракция.

32) Единая система публичной власти в Российской Федерации: понятие, элементы, принципы взаимодействия.

33) Правительство Российской Федерации: порядок формирования, состав, компетенция, основания прекращения деятельности.

34) Федеральные органы исполнительной власти: виды, компетенция, особенности.

35) Система органов государственной власти субъектов Российской Федерации.

36) Высшее должностное лицо субъекта Российской Федерации: особенности статуса.

37) Судебная власть: предназначение, особенности, модели. Судебная власть в Российской Федерации. Общая характеристика и

строение. Подсистемы судебной власти. Виды судопроизводства в РФ.

38) Конституционный Суд Российской Федерации: назначение, порядок формирования, компетенция. Виды решений Конституционного Суда РФ. Правовые позиции КС РФ. Виды обращений в Конституционный Суд РФ.

39) Прокуратура Российской Федерации: место в системе государственных органов, порядок формирования, компетенция.

40) Понятие и сущность местного самоуправления. Основные правовые позиции Конституционного Суда РФ по данному вопросу.

41) Основные модели организации местного самоуправления в зарубежных странах.

42) Конституционно-правовые основы местного самоуправления. Основные правовые позиции Конституционного Суда РФ по данному вопросу. Система местного самоуправления в Российской Федерации. Сочетание форм непосредственной (прямой) и представительной демократии при осуществлении местного самоуправления.

43) Территориальная организация местного самоуправления: понятие, история развития. Зарубежный опыт территориальной организации местного самоуправления.

44) Муниципальное образование: порядок образования, виды, границы муниципальных образований.

45) Органы местного самоуправления: понятие, структура, правовые основы. Конституционно-правовые основы взаимоотношений органов государственной власти и органов местного самоуправления.

46) Представительный орган местного самоуправления: порядок формирования, состав, структура, акты, досрочное прекращение полномочий.

47) Глава муниципального образования – высшее должностное лицо местного самоуправления. Местная администрация – исполнительно-распорядительный орган муниципального образования: структура, основные полномочия, акты.

48) Конституционно-правовые гарантии местного самоуправления.

49) Контроль и надзор за деятельностью органов и должностных лиц местного самоуправления. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления перед населением, юридическими и физическими лицами, а также перед государством.

50) Особенности современного бикамерализма.

51) Конституция США. Американский Билль о правах. Принцип

разделения властей в государственно-правовом механизме США.

52) Особенности конституции и конституционного строя Великобритании.

53) Вестминстерская модель организации государственной власти в современном мире (на примере одной страны или в сравнительно-правовом аспекте).

54) Особенности Конституции Франции.

55) Особенности и эволюция Основного закона ФРГ.

56) Особенности Конституции Италии.

57) Особенности Конституции Индии.

58) Особенности Конституции Бразилии.

59) Особенности Конституции Китая.

60) Виды правительства в зарубежных странах.

61) Судебные системы зарубежных стран.

3.6 Перечень вопросов для собеседования по траектории «Финансовое, налоговое и таможенное право»:

- 1) Публичная финансовая деятельность.
- 2) Развитие предмета и системы финансового права.
- 3) Источники финансового права: особенности и специфические черты
- 4) Финансовые правоотношения: особенности и видовая классификация.
- 5) Система субъектов финансового права.
- 6) Базовые принципы финансового права: система и
- 7) Принцип единства в финансовом праве
- 8) Принципы системности и научности в финансовом праве
- 9) Понятие и основные принципы финансового контроля.
- 10) Особенности правового статуса субъектов финансового контроля.
- 11) Методы финансового контроля.
- 12) Юридическая ответственность за нарушение финансового законодательства.
- 13) Соотношение финансового права и иных отраслей законодательства (конституционного, гражданского, административного, иных).
- 14) Закон о бюджете как системообразующий элемент правовой системы РФ.
- 15) Принцип эффективности бюджетных расходов.
- 16) Принцип сбалансированности бюджетов.

- 17) Бюджетное устройство России.
- 18) Межбюджетные отношения. Межбюджетные трансферты.
- 19) Участники бюджетного процесса и их основные полномочия.
- 20) Понятие и стадии бюджетного процесса, его стадии и этапы.
- 21) Общая характеристика составления, рассмотрения и утверждения бюджетов.
- 22) Контроль за исполнением бюджетов. Отчет об исполнении бюджетов.
- 23) Общее содержание исполнения бюджетов бюджетной системы России.
- 24) Иммунитет бюджета.
- 25) Бюджетная ответственность и бюджетные меры принуждения.
- 26) Правовой «мультистатус» Федерального казначейства.
- 27) Публичные доходы: их виды и источники.
- 28) Виды обязательных платежей.
- 29) Налоги, сборы и страховые взносы: понятие и сравнительная характеристика.
- 30) Система налогов и сборов Российской Федерации. Порядок установления налоговых платежей.
- 31) Налоговые правоотношения.
- 32) Субъекты налогового права.
- 33) Принципы налогообложения и их краткая характеристика.
- 34) Установление налога. Элементы налога.
- 35) Возникновение и исполнение налоговой обязанности.
- 36) Виды налогов и сборов по налоговому законодательству.
- 37) Налоговый контроль: специфика методов.
- 38) Налоговые правонарушения и налоговая ответственность.
- 39) Налоговые споры.
- 40) Защита прав налогоплательщика.
- 41) Понятие и основные виды неналоговых доходов публично-правовых образований.
- 42) Понятие и основные виды налоговых расходов публично-правовых образований.
- 43) Понятие и значение публичного кредита, его виды и структура.
- 44) Государственный долг и долговые обязательства.
- 45) Особенности эмиссии и обращения государственных и муниципальных ценных бумаг.
- 46) Бюджетный кредит: понятие, виды.
- 47) Государственные и муниципальные гарантии: понятие, виды.
- 48) Публичные расходы: понятие, виды.

49) Закупки для публичных нужд и контрактная система: основные понятия, источники правового регулирования.

50) Государственно-частное партнерство: основные понятия, источники правового регулирования.

51) Управление публичными расходами. Расходные обязательства.

52) Государственные стабилизационные и резервные фонды. Суверенные фонды.

53) Понятие и функции денег.

54) Понятие и базовые принципы системы денежного обращения.

55) Законные платежные средства

56) Наличные и безналичные деньги. Электронные и цифровые деньги.

57) Цифровые финансовые активы. Денежные суррогаты.

58) Национальная платежная система: понятие, структура, участники.

59) Понятие валюты и валютных ценностей.

60) Валютные системы и правовые основы.

61) Валютное регулирование: понятие, принципы.

62) Методы валютного регулирования. Валютные ограничения.

63) Валютные операции и валютный контроль.

64) Финансово-правовые основы банковской деятельности и деятельности на финансовых рынках.

65) Правовой «мультистатус» Центрального банка РФ.

66) Таможенное право: особенности и место в системе права.

67) Таможенное регулирование: основные понятия, источники правового регулирования.

68) Таможенные платежи.

3.7 Перечень вопросов для собеседования по траектории «Медиаправо»

1) Развитие российского информационного законодательства и его влияние на правовой режим медиа.

2) Пробельность и избыточность в российском законодательстве о массовых коммуникациях.

3) Информация как правовая категория. Виды информации и особенности их правового регулирования. Понятие массовой информации.

4) Правовой статус организаций общественного вещания в России и за рубежом.

5) Характеристика способов и методов защиты

несовершеннолетних от вредной информации, распространяемой в медиа.

6) Проблемы, возникающие при распространении в СМИ информации ограниченного доступа.

7) Средства массовой информации как объект права и юридическая фикция.

8) Правовой статус сетевых изданий и иных онлайн-медиа.

9) Проблемы правового регулирования социальных сетей и возможные пути их решения.

10) Взаимосвязь правовых понятий «редакция» и «журналист».

11) Правовой статус информационного посредника применительно к сфере медиа.

12) Правовой статус новостного агрегатора.

13) Свобода массовой информации как конституционный институт. Конституционные и законодательные гарантии свободы массовой информации.

14) Цензура массовой информации: понятие, правовое содержание. Правовые гарантии конституционного запрета цензуры. Косвенная цензура и самоцензура.

15) Противоправное ущемление свободы массовой информации: понятие, виды, ответственность, судебная практика.

16) Злоупотребление свободой массовой информации: понятие, виды, ответственность, судебная практика.

17) Ограничение иностранного участия в сфере медиа.

18) Основания и порядок прекращения и приостановления производства и выпуска СМИ.

19) Ответственность за злоупотребление свободой массовой информации: виды, особенности, практика.

20) Лицензирование в сфере медиа: особенности, проблемы, правоприменительная практика.

21) Правовой статус учредителя СМИ.

22) Название СМИ как средство индивидуализации. Правовая защита доменных имен сетевых изданий и онлайн-медиа.

23) Порядок учреждения, регистрации и перерегистрации СМИ.

24) Основания отказа в регистрации СМИ. Порядок обжалования.

25) Основания и порядок признания регистрации СМИ

недействительной.

26) Устав редакции: правовая природа, содержание, порядок принятия и утверждения.

27) Правовые статусы издателя и вещателя. Правовой статус распространителя.

28) Особенности правового статуса информационных агентств.

29) Конституционное право гражданина на информацию. Виды информации и их правовые режимы. Правовой статус владельца информации.

30) Журналист как правовое состояние.

31) Профессиональные права журналиста.

32) Профессиональные обязанности журналиста.

33) Воспрепятствование законной профессиональной деятельности журналиста: понятие, виды, ответственность.

34) Редакционный запрос информации, его виды и порядок работы с ним. Основания для отказа и отсрочки в предоставлении информации. Порядок обжалования отказа и отсрочки. Устный запрос информации. Виды ответственности за непредоставление информации.

35) Тайна источника журналистской информации: понятие и проблемы обеспечения.

36) Злоупотребление правами журналиста: понятие, виды, ответственность.

37) Аккредитация журналиста: понятие и проблемы реализации.

38) Правовое регулирование работы журналиста при освещении контртеррористических операций, уличных шествий, демонстраций и т.п.

39) Правовое регулирование функционирования медиа в условиях избирательных кампаний.

40) Проблема равного доступа участников избирательного процесса к медиа.

41) Обязанности журналиста при использовании скрытой записи.

42) Доступ журналиста к информации о работе судов и правоохранительных органов. Практика разрешения споров, связанных с освещением судебной деятельности в медиа.

43) «Относительный иммунитет» журналиста и редакции от правовой ответственности: виды, особенности, проблемы реализации.

44) Особенности правовой охраны интеллектуальной собственности в медиа.

45) Право на опровержение и порядок его реализации в контексте законодательства о СМИ и гражданского законодательства. Право на ответ. Внесудебное урегулирование споров об опровержении и праве на ответ.

46) Компенсация морального вреда в контексте защиты чести, достоинства и деловой репутации в сфере медиа.

47) Уголовно-правовая защита чести и достоинства. Клевета и уголовно-наказуемые виды оскорбления в медиа. Административно-правовая защита чести и достоинства.

48) Практика разрешения споров, связанных с использованием в медиа изображения гражданина.

49) Защита частной жизни граждан от вмешательства со стороны медиа. Особенности использования персональных данных граждан в медиа.

50) Механизмы саморегулирования в сфере массовой информации: российский и зарубежный опыт.

3.8 Баллы, полученные абитуриентом, могут быть увеличены на сумму дополнительных баллов, зачисленных Экзаменационной комиссией (в сумме с основными баллами — не более 100 баллов) по следующим критериям:

3.8.1 участие в Зимней школе для абитуриентов, проводимой факультетом права НИУ ВШЭ — 5 баллов;

3.8.2 участие в конкурсе «Высшая Лига» НИУ ВШЭ, дипломанты конкурса – 5 баллов;

3.8.3 участие в качестве преподавателя в Открытой правовой школе факультета права НИУ ВШЭ — 5 баллов.

3.9 В случае наличия у абитуриента нескольких документов по одной позиции портфолио, которые могут быть оценены по нескольким различным критериям на различное количество баллов, по данной позиции портфолио ставится наивысший балл по одному из критериев. Различные баллы внутри любой одной позиции портфолио не суммируются.

3.10 Апелляция по оценке содержания мотивационного письма (элемент портфолио 2) и устного собеседования (элемент портфолио 5) не принимается.

3.11 Оригиналы или надлежащим образом заверенные копии документов, поданных абитуриентом в электронном виде, должны быть

предоставлены абитуриентом Экзаменационной комиссии при показе работ, если абитуриент претендует на изменение оценки по результатам рассмотрения данных документов, и Апелляционной комиссии в случае подачи абитуриентом апелляции.

3.12 Если на границе контрольных цифр приема (места, обеспеченные бюджетным финансированием) оказываются лица, набравшие по результатам вступительных испытаний одинаковое количество баллов, то дополнительное ранжирование проводится в соответствии с Правилами.