

**ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**  
**Образовательная программа бакалавриата «Экономика и статистика»**  
**для студентов 2022, 2023, 2024, 2025 годов набора**

*Утверждена академическим советом  
ОП «Экономика и статистика»*

Практическая подготовка на образовательной программе «Экономика и статистика» реализуется в нескольких формах: в виде работы над проектами, прохождении преддипломной практики и выполнении выпускной квалификационной работы. Практическая подготовка ставит своей целью овладение компетенциями, позволяющими выпускнику программы быть готовым к практической деятельности по своей специальности, и направлена на формирование, закрепление и развитие практических навыков по профилю образовательной программы.

Программа практики включает в себя описание элементов учебного плана образовательной программы, организованных в форме практической подготовки и сгруппированных в модуле «Практика» учебного плана. Кроме того, она содержит ссылки на документ «Методические рекомендации по подготовке ВКР студентами образовательной программы Экономика и статистика» в разделе, посвященном подготовке ВКР.

Порядок организации и проведения ЭПП студентов НИУ ВШЭ регулируется Положением о практической подготовке студентов основных образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, специалитета и магистратуры Национального исследовательского университета «Высшая школа экономики».

**РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ:**

Курс	Вид практики	Тип практики (ЭПП)	Признак	Объем в з.е. на 1 студ.	Объем в ак. часах на 1 студ.	Период реализации
2	Проектная	Проект	Обязательная	5	190	1-4 модуль
3	Проектная	Проект	Обязательная	5	190	1-4 модуль
4	Проектная	Проект	Обязательная	2	76	1-3 модуль
4	Профессиональная	Преддипломная	Обязательная	6	228	4 модуль
4	Проектная	Подготовка ВКР	Обязательная	13	494	1-4 модуль

## Даты точек контроля для ЭПП:

Тип ЭПП	Точка контроля для подписания задания студенту	Точка контроля для предоставления промежуточного варианта текста/отчета	Точка контроля для предоставления итогового текста/отчета
Преддипломная практика	не позднее официального начала ЭПП	Определяется руководителем практики	не позднее даты окончания ЭПП
Проект	не позднее официального начала ЭПП	Определяется руководителем проекта	не позднее первого дня сессии 4 модуля для студентов 2 и 3 курсов; не позднее первого дня сессии 3 модуля для студентов 4 курсов
Выпускная квалификационная работа	не позднее 15 декабря	Определяется руководителем ВКР	Определяется приказами об утверждении тем ВКР, о проведении ГИА. Публикуется на странице <a href="#">Практическая подготовка</a> на сайте ОП

## РАЗДЕЛ 2. ЭПП «Проект»

### 2.1. Цель ЭПП

Цель ЭПП «проект» состоит в освоении студентами навыков командной работы по созданию уникального результата (продукта, услуги и т.д.) с конкретными параметрами в условиях ограниченных ресурсов, а также возможность приобретения специфических компетенций, сопровождающих работу над проектами прикладного характера.

Пререквизиты ЭПП «проект» могут указываться руководителями проектов (в зависимости от его характера и целей), и содержат дисциплины, которые желательно изучить студентам данного проекта для успешной работы.

### 2.2. Содержание, особенности освоения ЭПП

Организацию и сопровождение проектной деятельности на факультете экономических наук осуществляет [Отдел сопровождения проектной работы](#).

Студенты ОП могут выбирать разные типы проектов. Предпочтительными, с точки зрения, целей и результатов являются исследовательские и прикладные проекты по темам, связанным с профилем образовательной программы.

Студенты ОП «Экономика и статистика» в обязательном порядке участвуют в работе в формате исследовательских проектных семинаров (ИПС) и выполняют проекты в рамках предложенных руководителями ИПС тем.

После записи на проект и последующего одобрения кандидатуры руководителем проекта студент не может покинуть проект по своей инициативе, без согласия руководителя. В случае самовольного ухода руководитель имеет право оценить работу соответствующего студента как неудовлетворительную, что означает академическую задолженность.

### **2.3. Оценивание и отчетность ЭПП**

По итогам проекта студент представляет отчет. Отчет является документом студента, отражающим выполнение индивидуального задания по время проекта, полученных навыков и умений, сформированных компетенций. Отчет по проекту сдается в электронном виде и содержит следующие контрольные вопросы и задания:

- Цели и задачи проекта;
- Перечисление и подробное описание задач, которые решал студент во время работы над проектом;
- Описание полученных результатов проекта;
- Рассказ о впечатлениях студента (о том, что ему удалось узнать нового, чему научиться, с какими трудностями столкнуться);
- Самооценка собственных достижений.

Оценивание работы студента осуществляет руководитель проекта в соответствии с принципами, указанными в оценочном листе по проекту. По окончании проекта руководитель проекта заполняет оценочный лист, выставляя оценку за проделанную студентом работу и количество кредитов за объем работы по проекту. Оценочный лист загружается в УИС (систему проектной работы ФЭН) не позднее 5 дней с момента окончания сессии того модуля, в котором проект завершился

## **РАЗДЕЛ 3. ЭПП «ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА»**

### **3.1 Цель ЭПП**

Цель ЭПП «преддипломная практика» состоит в закреплении и развитии профессиональных компетенций научно-исследовательской, организационно-управленческой, проектной и аналитической деятельности.

Пререквизитом ЭПП «преддипломная практика» является освоение предшествующей части образовательной программы в достаточном для прохождения этих видов практической подготовки объеме.

**3.2 Задачами практики является формирование следующих профессиональных навыков:**

а) в проектно-экономической деятельности:

- подготовка исходных данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
- проведение расчетов экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы;
- разработка экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т. д.;

б) в аналитической и научно-исследовательской деятельности:

- критическое осмысление эмпирических процессов в экономике и финансовой сфере, теоретических и прикладных методов их анализа;
- поиск информации, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов;
- обработка массивов экономических данных в соответствии с задачей, анализ, оценка, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов;
- построение теоретических, статистических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к области профессиональной деятельности, анализ и интерпретация полученных результатов;
- анализ и интерпретация показателей, характеризующих социально-экономические процессы и явления на микро- и макроуровне как в России, так и за рубежом;
- подготовка информационных обзоров, аналитических отчетов;
- проведение статистических обследований, опросов, анкетирования и обработка их результатов;
- системное изучение экономических и социальных процессов с использованием необходимого инструментария количественного и качественного анализа;
- участие в разработке проектных решений в области профессиональной деятельности, подготовке предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ;

в) в организационно-управленческой деятельности:

- участие в разработке вариантов управленческих решений, обосновании их выбора на основе критериев социально-экономической эффективности с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий принимаемых решений;
- организация выполнения порученного этапа работы;
- оперативное управление малыми коллективами и группами, сформированными для реализации конкретного экономического проекта;
- участие в подготовке и принятии решений по вопросам организации управления и совершенствования деятельности экономических служб и

подразделений предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. с учетом правовых, административных и других ограничений.

Основной образовательный результат, получаемый студентами в ходе практики, – непосредственное знакомство с профессиональной средой и развитие практических умений и навыков выбранной профессиональной деятельности. Обстановка, основные способы и методы деятельности студентов на практике максимально приближены к способам и методам выбранной профессиональной деятельности. Важным элементом практики является взаимодействие студентов с руководителями практик – состоявшимися профессионалами, которое может иметь черты наставничества со стороны последних.

### **3.3 Способ проведения практики. Содержание, особенности освоения ЭПП.**

Стационарный или выездной. По согласованию с руководителем практики студент может проходить ее в г. Москве или в регионах РФ. Иностранные студенты могут проходить практику в государственных и международных организациях в странах, направивших их на обучение при условии, что организация и ее сотрудники не были включены в списки, содержащие:

- информацию о лицах, признанных иностранными агентами, размещена в реестре Минюста по адресу <https://minjust.gov.ru/uploaded/files/reestr-inostrannyih-agentov-23122022.pdf>;
- информацию о нежелательных организациях, размещена по адресу: <https://minjust.gov.ru/ru/documents/7756/>.

Практика проходит под руководством руководителей практики от подразделений факультета экономических наук в различных финансовых, консалтинговых учреждениях, бизнес-структурах, государственных органах, научно-исследовательских центрах и других организациях, чья деятельность включает анализ и обработку экономических данных, другую работу, связанную с использованием знаний в области экономики, полученную студентами за время обучения. Содержание практики должно соответствовать профильнообразовательной программы и теме выпускной квалификационной работы.

Организация проведения практики осуществляется на основании договоров о практической подготовке с организациями, независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, либо на основании обмена письмами оферты и акцептом с организацией, в соответствии с которыми указанные организации предоставляют места для прохождения практики студентов ОП «Экономика и статистика».

Допускается прохождение практики в научно-учебных группах, научных центрах и лабораториях НИУ ВШЭ, а также в административных подразделениях НИУ ВШЭ.

Возможность прохождения практики в дистанционном формате определяет руководитель практики от организации.

В случае прохождения студентом ЭПП в структурном подразделении НИУ ВШЭ, внешнем по отношению к ОП, на которой он обучается, договор не заключается. При этом наличие согласования на уровне ответственных за принятие решения лиц с обеих сторон о прохождении студентом ЭПП в ином структурном

подразделении НИУ ВШЭ является обязательным. В качестве ответственного лица могут выступать: академический руководитель ОП, на которой обучается студент, а также руководитель структурного подразделения, на базе которого реализуется ЭПП (в филиале НИУ ВШЭ – директор филиала НИУ ВШЭ).

Согласно Положению о реализации проектов «Учебный ассистент», «Цифровой ассистент факультета» и «Учебный консультант» в Национальном исследовательском университете «Высшая школа экономики» в качестве преддипломной практики может быть засчитана работа студента в качестве учебного ассистента на 3 или 4 курсе бакалавриата с соответствующим оформлением договора с указанием «в зачет практики».

С момента зачисления студентов в период практики в качестве практикантов на рабочие места на них распространяются правила охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие в профильных организациях. В первый день прохождения практики студенты проходят инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка организации. Руководитель практики от организации после проведения инструктажа подписывает документ «Подтверждение проведения инструктажа» (шаблон документа содержится в приложении 1).

Продолжительность рабочего дня студентов при прохождении практики в профильных организациях составляет для студентов в возрасте от 16 до 18 лет не более 36 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса Российской Федерации), в возрасте от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю (ст. 91 ТК РФ). Для студентов в возрасте от 15 до 16 лет продолжительность рабочего дня при прохождении практики на предприятиях, учреждениях, организациях составляет не более 24 часов в неделю (ст. 91 ТК РФ).

Во время практики студенты должны принимать участие во всех открытых для их посещения внутриорганизационных мероприятиях – планерках, летучках, совещаниях, презентациях и т.д. Студенты могут самостоятельно осуществлять поиск мест практики.

### **3.4 Оценивание и отчетность ЭПП**

По итогам практики студент представляет отчет по практике, а руководитель практики предоставляет отзыв:

**а) Отчет** (приложение 2) является документом студента, отражающим полноту задания на выполнение практики, полученных навыков и умений, сформированных компетенций. Отчет о прохождении практики сдается в бумажном виде (допускается сдача отчета в электронном формате по согласованию с руководителем практики от НИУ ВШЭ). Отчет содержит следующие контрольные вопросы из задания:

- Цели и задачи практики;
- Описание видов деятельности подразделения, в котором работал студент;
- Перечисление и подробное описание задач, которые решал студент во время практики (если студент принимал участие в нескольких видах деятельности, необходимо дать описание функционала в каждом из направлений/проекте);

- Проблемы, новые задачи, возникшие в ходе практики и способы их решения;
- Самооценка собственных достижений.

**6)** Учитывается **отзыв руководителя практической подготовки** (приложение 3) от профильной организации с характеристикой работы студента и оценкой по 10-балльной шкале. Отзыв руководителя предоставляется на бланке организации с подписью руководителя практической подготовки и проставлением печати. В случае прохождения практики в структурном подразделении НИУ ВШЭ проставление печати на отчете не требуется.

При оценивании документов по практике руководитель практики руководствуется следующей примерной шкалой:

<b>Оценка по десятибалльной шкале</b>	<b>Примерное содержание оценки за предоставленную документацию</b>
10. Блестяще 9. Отлично 8. Почти отлично	Комплект документов полный, все документы подписаны и заверены должным образом. Цель практики выполнена полностью или сверх того: создан полноценный продукт научно-исследовательской деятельности, например, создана база данных, опубликованы или подготовлены к публикации научная статья, научно-публицистические или аналитические статьи, переводные материалы и проч.). Опубликованные (или готовые к публикации) результаты деятельности авторизованы (желательно – с аффилиацией с НИУ ВШЭ). Замечания от представителей предприятия или организации отсутствуют.
7. Очень хорошо 6. Хорошо	Комплект документов полный, но некоторые документы не подписаны или заверены недолжным образом. Цель практики выполнена почти полностью: создан приемлемый продукт научно-исследовательской деятельности. Например, проделана часть работы по созданию базы данных, осуществлена помощь в подготовке к публикации научной статьи, научно-публицистических или аналитических статей, переводных материалов и проч. Незначительные замечания от представителей профильной организации.
5. Весьма удовлетворительно 4. Удовлетворительно	Комплект документов полный, но некоторые документы не подписаны или заверены недолжным образом. Цель практики выполнена частично: либо создан некоторый продукт научно-исследовательской деятельности (коллективно

	начата создаваться частичная база данных, осуществлена минимальная помощь в подготовке к публикации научной статьи, научно-публицистических или аналитических статей, переводных материалов и проч.); либо недостаточно отработаны и применены на практике (кратко представлены некоторые примеры и результаты деятельности без комментариев представителей организаций, которые оцениваются экспертным образом). Результаты деятельности не опубликованы. Замечания от представителей предприятия или организации.
3. Плохо 2. Очень плохо 1. Весьма неудовлетворительно	Комплект документов неполный. Цель практики не выполнена даже частично: созданный продукт научно-исследовательской деятельности имеет сомнительное качество (или вызывает сомнение его авторство). Серьёзные замечания от представителей предприятия или организации.

Результатирующая оценка за практику определяется как

$$O_{рез} = 0,5 \cdot O_{pn} + 0,5 \cdot O_{док}, \text{ где}$$

$O_{pn}$  – оценка руководителя практики от профильной организации (выставлена либо на титульном листе отчёта по практике, либо в отзыве),

$O_{док}$  – оценка за документацию по практике, выставляемая руководителем практики от ВШЭ (анализируется отчет).

Результатирующая оценка округляется арифметически.

## РАЗДЕЛ 4. ЭПП «Выпускная квалификационная работа»

### 4.1 Цель ЭПП «Выпускная квалификационная работа»

Цель ЭПП «выпускная квалификационная работа» состоит в дальнейшем углублении, расширении и закреплении знаний и умений, получаемых при выполнении проектов на протяжении со второго по четвертый курс.

Пререквизитом ЭПП «выпускная квалификационная работа» является освоение предшествующей части образовательной программы в объеме, достаточном для прохождения этих видов практической подготовки.

С внедрением проектной модели образовательного процесса выпускные квалификационные работы являются частью проектной деятельности, и работа над ними проходит в составе проектных групп.

### 4.2. Содержание, особенности освоения ЭПП «выпускная квалификационная работа»

По содержанию выпускная квалификационная работа может выполняться в одном из двух форматов:

а) академическое исследование, представляемое в виде завершенного текста (ВКР научно-исследовательского формата);

б) прикладной проект, представляемый в виде получившегося в результате работы студента(ов) интеллектуального продукта (например, база данных или стратегия избирательной кампании) и прочих отчетных материалов с описанием проекта и проделанной для его реализации работы (ВКР проектного формата).

Руководителем ВКР может выступать штатный сотрудник НИУ ВШЭ из числа ППС, не имеющий ученой степени, при наличии соруководителя из числа ППС, имеющего ученую степень.

ВКР может выполняться как индивидуально, так и в составе группы студентов до 3 человек. В исключительных случаях число студентов в группе может быть расширено по согласованию с академическим руководителем и руководителем групповой ВКР. При написании ВКР коллективом студентов выделяются следующие особенности:

- в приказе об утверждении тем и руководителей ВКР делается отметка о групповом формате ВКР;

- руководство групповыми ВКР могут осуществлять 2 (но не более) руководителя (руководитель и соруководитель);

- в групповую ВКР рекомендуется включать раздел, в котором четко обозначается часть работы, выполненная каждым студентом, и его вклад в совокупный результат, а также (при наличии) описываются части групповой работы, выполненные совместно всеми участниками группы;

- студенты, выполняющие групповую работу, несут коллективную ответственность за итоговый результат;

- особенности защиты ВКР, выполненной группой студентов, описаны в «Регламенте защиты коллективных курсовых и выпускных квалификационных работ студентов образовательных программ факультета экономических наук»;

- студент может перейти из одного группового проекта по написанию ВКР в другой или перейти к индивидуальному написанию ВКР, в том числе с отчуждением части полученных результатов, только по согласованию с руководителем коллектива, который он покидает, руководителем коллектива (индивидуальным руководителем), в который он планирует перейти, и академическим руководителем ОП до конца второго модуля.

#### **4.3. Оценивание и отчетность ЭПП «выпускная квалификационная работа»**

4.3.1. Завершающим этапом выполнения студентом ВКР является ее защита (очная или в формате видеоконференции) перед экзаменационной комиссией.

4.3.2. К защите ВКР допускаются студенты, успешно завершившие в полном объеме освоение основной образовательной программы.

4.3.3. Защита ВКР проводится в установленное графиком проведения государственных аттестационных испытаний время на заседании экзаменационной комиссии по соответствующему направлению подготовки (специальности) с участием не менее 2/3 членов ее состава.

4.3.4. Итоговая оценка за ВКР выставляется каждому студенту по итогам защиты. При выведении итоговой оценки государственная экзаменационная комиссия учитывает выступление студента, отзыв руководителя.

#### **4.4. Примерное содержание оценки по ЭПП «выпускная квалификационная работа»**

ВКР, выполненная студентом индивидуально или в коллективе, оценивается в соответствии со следующими критериями:

- исследование относится к экономическим наукам;
- тематика ВКР основывается на содержательном исследовательском вопросе для работы исследовательского формата, или же представляет собой выполненный индивидуально/коллективно проект, имеющий практическую ценность;
- ВКР содержит содержательный обзор литературы;
- в ВКР присутствует критическая самостоятельная оценка аргументов, существующих в современной литературе;
- в ВКР отражена работа с оригинальными базами данных/эмпирическими моделями, и/или самостоятельная теоретическая модель, построенная в соответствии с современными требованиями в данной области научного знания;
- в ВКР присутствует содержательное представление результатов работ (описательные статистики, модели, формулировки утверждений, выводы, результаты оценивания эмпирических/эконометрических моделей);
- в ВКР корректно оформлены ссылки, а также разделы, уравнения, рисунки и таблицы;
- самостоятельность работы студента;
- работа над ВКР является завершающим этапом обучения на ОП, поэтому студент должен продемонстрировать в ней владение как универсальными, общепрофессиональными, так и профессиональными компетенциями, за исключением, возможно, компетенций, относящихся к организационно-управленческой деятельности.

Работа реферативного содержания не может рассчитывать на оценку выше, чем «удовлетворительно» (4-5 по 10-балльной шкале), даже в случае наличия самостоятельных суждений и критических оценок. Работы с самостоятельной исследовательской составляющей, однако содержащие существенные недочеты (например, содержательные ошибки в использовании известных методов), как правило, не могут претендовать на оценку «отлично». Работы, содержащие оригинальные теоретические результаты или требующие специальных навыков (напр., программирования), при прочих равных условиях могут оцениваться выше. На «неудовлетворительно» (1, 2, 3 по 10-балльной шкале) оцениваются работы, не позволяющие сделать вывод о сформированности компетенций, необходимых для присвоения степени бакалавра по направлению подготовки.

Детальное описание всех этапов работы над ВКР, требования к оформлению текстов содержатся в документе «Методические рекомендации по подготовке ВКР для студентов образовательной программы Экономика и статистика».

## **РАЗДЕЛ 5. РЕСУРСЫ И УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ЭПП.**

### **5.1 Ресурсы и материально-техническая база, необходимая для реализации ЭПП**

В процессе прохождения ЭПП обучающиеся могут использовать информационные технологии, в том числе средства автоматизации проектирования и разработки программного обеспечения, применяемые в профильной организации, Интернет - технологии и др.

Материально-техническое обеспечение ЭПП при необходимости отражается в договорах на проведение практической подготовки с отдельными организациями. Указанное материально-техническое обеспечение должно удовлетворять действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении работ.

### **5.2 Особенности выполнения заданий по ЭПП в условиях ограничительных или иных мер**

В условиях ограничительных мер стационарное прохождение ЭПП (если оно является нормой в обычных условиях) по решению Университета или, в случае делегирования этих полномочий образовательной программе, Академическим советом образовательной программы может быть заменено на дистанционное.

Прочие особенности выполнения заданий по ЭПП в условиях ограничительных мер зависят от характера ограничений и уточняются управляющими органами Университета, Факультета или образовательной программы.

## **РАЗДЕЛ 6. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ**

Практическая подготовка обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

**Подтверждение проведения инструктажа**

Студент ФГАОУ ВО «Национальный исследовательский университет  
«Высшая школа экономики»

ФИО студента

обучающийся на 4-ом курсе образовательной программы «Экономика и  
статистика», направление 38.03.01 Экономика, направленный для прохождения  
преддипломной практики в

название организации

был ознакомлен с:

- требованиями охраны труда;
- требованиями техники безопасности;
- требованиями пожарной безопасности;
- правилами внутреннего трудового распорядка.

Руководитель практики  
от организации

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_  
(дата)

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики»**

Факультет экономических наук  
Образовательная программа «Экономика и статистика»

Бакалавриат

---

Профиль/Специализация (если есть)

**ОТЧЕТ  
по преддипломной практике**

Выполнил студент гр.\_\_\_\_\_

---

(ФИО)

---

(подпись)

Руководители практики:

---

(должность, ФИО руководителя от предприятия)

---

(оценка)

---

(подпись)

МП

---

(дата)

---

(должность, ФИО руководителя от факультета)

---

(оценка)

---

(подпись)

---

(дата)

Я, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

студент 4 курса бакалавриата образовательной программы "Экономика и статистика"  
факультета экономических наук Национального исследовательского университета  
«Высшая школа экономики», проходил преддипломную практику с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

В \_\_\_\_\_  
(наименование организации)

В первый день прохождения практики, \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., пройден инструктаж по  
ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной  
безопасности и правилами внутреннего трудового распорядка.

#### **Описание организации**

(её история, организационная структура, сфера деятельности, положение на рынке и в отрасли)

---

---

---

#### **Должность и положение в организационной структуре компании**

(отдел, руководитель, подчинённые)

---

---

---

#### **Должностные обязанности**

(по должностной инструкции и фактические)

---

---

---

#### **Описание работы**

(характер работы, какие проекты и задания были поручены)

---

---

---

#### **Проблемы, новые задачи, возникшие в ходе практики и способы их решения**

(способы решения проблем/нововведения)

---

---

---

#### **Подготовка материалов для выпускной квалификационной работы**

(приобретённые знания, навыки, статистические данные, нужные/полезные при написании ВКР)

---

---

---

#### **Оценка результатов прохождения практики студентом**

(новые знания, умения, навыки, приобретённые на практике)

---

---

---

**ОТЗЫВ**  
**руководителя преддипломной практики от организации**

Наименование организации

---

Ф.И.О. руководителя практики от организации

---

Должность руководителя практики от организации

---

Практикант \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество)

студент(ка) 4 курса бакалавриата образовательной программы "Экономика и статистика" факультета экономических наук Национального исследовательского университета «Высшая школа экономики», проходил(а) преддипломную практику с \_\_\_\_ по \_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.  
в отделе \_\_\_\_\_

в должности \_\_\_\_\_

Практикант \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

Исполнял следующие обязанности:

---

---

Приобрел следующие профессиональные навыки:

---

---

**Оценка за практику** (прописью и по 10-балльной шкале) \_\_\_\_\_

«неудовлетворительно» (0/1/2/3), «удовлетворительно» (4/5), «хорошо» (6/7), «отлично» (8/9/10)  
Например, *отлично (9)*

Руководитель практики  
от организации

---

---

/ \_\_\_\_\_ /  
(подпись)

Печать  
организации

«\_\_\_\_ » \_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.