

УТВЕРЖДЕНО  
академическим советом  
образовательной программы  
«История искусств»  
протокол от 30.06.2025 № 60

**Методические указания по подготовке, оформлению, оцениванию, проведению защит  
курсовых работ**

для направления 50.03.03 «История искусств»

**Факультет гуманитарных наук НИУ ВШЭ**

**(квалификация бакалавр)**

Настоящие Методические указания устанавливают обязательные и специальные требования к курсовой работе (далее по тексту Работа), а также к их структуре и оформлению, выполняемых студентами, обучающимися по программам подготовки бакалавров по направлению 50.03.03 «История искусств» на Факультете гуманитарных наук Национального исследовательского университета «Высшая школа экономики» (далее по тексту ФГН НИУ ВШЭ).

**ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ**

**Академический руководитель образовательной программы** (для программ бакалавриата, магистратуры, специалитета) – работник Университета, назначенный приказом ректора из числа научно-педагогических работников, отвечающий за проектирование, реализацию, эффективность отдельной образовательной программы.

**Академический совет образовательной программы** – орган, осуществляющий функции академического руководства образовательной программой высшего образования. При его отсутствии функции выполняются академическим руководителем образовательной программы.

**ВКР** – выпускная квалификационная работа.

**Департамент** – структурное подразделение факультета или иного структурного подразделения НИУ ВШЭ, реализующего образовательные программы бакалавриата, магистратуры, специалитета, в котором работают преподаватели.

**КР** – курсовая работа, выполняемая в течение учебного года студентами 1-3 лет обучения.

**Образовательная программа (ОП)** – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и

форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин, иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

**Студенты** – лица, осваивающие образовательные программы бакалавриата, программы магистратуры, программы специалитета.

**Университет, НИУ ВШЭ** – федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики». 2

**Учебный офис** – отдел сопровождения учебного процесса ОП или менеджер ОП, отвечающий за администрирование учебного процесса студентов образовательной программы.

**Факультет** – структурное подразделение Университета, реализующее образовательные программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры (факультет, школа, институт).

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящие правила распространяются только на подготовку, оценивание, защиту курсовых квалификационных работ (далее – КР) бакалавров, обучающихся на образовательной программе «История искусств».

1.2. Курсовые работы ОП «История искусств» выполняются в исследовательском формате. Курсовые работы выполняются индивидуально.

1.3. КР ОП «История искусств» выполняются, как правило, на русском языке. Решение о выполнении КР на иностранном языке принимается академическим советом программы на основании информации академического руководителя программы. Академический совет вправе отклонить просьбу студента о выполнении КР на иностранном языке. При написании КР на иностранном языке работа должна структурно и содержательно соответствовать требованиям, изложенным в данных Правилах. Если работа выполняется на иностранном языке, необходима развернутая аннотация на русском языке, в которой должны быть отражены все основные разделы работы.

1.4. Академическое руководство Программы, преподаватели Программы, студенты Программы разделяют и реализуют в своей деятельности принцип нетерпимости ко всем формам плагиата в любых письменных академических работах.

## **2. ТРЕБОВАНИЯ К ПОДГОТОВКЕ КУРСОВЫХ РАБОТ**

2.1. Студент имеет право выбрать одну из заявленных тем/предложить инициативную тему. Не позднее 10 октября текущего учебного года учебный офис публикует в открытом доступе на сайте ОП/ специальном модуле сопровождения ВКР в LMS информацию о предлагаемых темах, руководителях, Правилах и Графике выполнения работы.

2.2. Для принятия решения о выборе или уточнении темы студент должен консультироваться с потенциальным руководителем.

2.3. Студент обязан сделать выбор в специальном модуле сопровождения ВКР в LMS/подать заявление (**Приложение 1**), о выборе темы работы, с подтверждением темы от руководителя КР. Подтверждение темы должно быть зафиксировано академическим руководителем в специальном модуле сопровождения КР в LMS.

2.4. Вторая волна выбора тем курсовых работ, либо инициативное предложение тем студентами, все поданные заявки, которых оказались, отклонены, проходит с 01 до 20 ноября текущего учебного года.

2.5. Студент вправе предложить собственную тему КР в инициативном порядке не позднее 01 ноября/20 ноября текущего учебного года. Рассмотрев предложенную студентом тему КР, академический руководитель ОП имеет право ее принять, или отклонить, аргументировав свое решение.

2.6. До 15 декабря текущего учебного года утверждение тем курсовых работ в ИУПах студентов. В случае если тема курсовой работы не выбрана и не утверждена приказом, возникает одна академическая задолженность.

2.7. До 15 февраля должна быть ликвидирована академическая задолженность по выбору темы курсовой работы. Студент обязан ликвидировать ее в порядке и в сроки, установленные локальными нормативными актами Университета.

2.8. Изменение и уточнение формулировки темы КР для студента 3 года обучения возможно не позднее 21 апреля текущего года, для студента 1 – 2 года обучения не позднее 10 мая текущего года посредством подачи соответствующего заявления на имя декана факультета. Подача заявления на изменение или уточнение темы в обязательном порядке проходит согласование с академическим руководителем ОП. Измененная тема курсовой работы студента интегрируется в его ИУП.

2.9. Работа над текстом КР начинается с момента утверждения темы и кандидатуры руководителя и осуществляется студентом в постоянном контакте с руководителем. При подготовке проекта КР студенту рекомендуется обсуждать с руководителем круг отобранных для анализа памятников, библиографический список по теме, цели, задачи и предполагаемую структуру работы. Студент обязан своевременно информировать руководителя о сложностях формального и концептуального характера, возникающих в процессе подготовки КР.

2.10. Обязательными для соблюдения студентом являются контрольные точки, утвержденные графиком и отраженные в **Программе практической подготовки (даты указываются в Программе практической подготовки для каждого курса)**:

— выбор темы курсовой работы

— предоставление руководителю проекта (плана-проекта) КР, в нем как правило должны быть представлены актуальность, подробная структура работы, список основных источников для выполнения данной работы, ожидаемый результат;

- первое предъявление готовой курсовой работы руководителю, с последующей корректировкой КР (при необходимости);
- представление окончательного варианта курсовой работы руководителю;
- загрузка курсовой работы в систему LMS для дальнейшей проверки работы на плагиат системой «Антиплагиат»;

2.11. Внесение в текст изменений и исправлений после того, как работа была загружена в систему «Антиплагиат», не допускается.

### **3. ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ КУРСОВЫХ РАБОТ РАЗНЫХ ГОДОВ ОБУЧЕНИЯ:**

компетенции: Компетенция	Дескрипторы – основные признаки освоения (показатели достижения результата)
Способен понимать, критически анализировать и использовать в профессиональной деятельности базовую информацию по истории, теории и методологии искусства и смежных гуманитарных дисциплин на основе современных междисциплинарных подходов	Владеет навыками критического анализа источников и научной литературы; умеет на базе данного анализа сформировать поле своего научного исследования, его границы, основную проблематику и методологию и выявить оригинальность и новизну своего подхода.
Способен составлять научные отчеты, обзоры, аналитические и экспертные документы	Умеет ясно сформулировать предмет, цели и задачи исследования, логично выстраивает структуру исследования, последовательно излагает доказательную базу и приводит примеры строго в рамках сформулированной темы; владеет основными навыками академического письма, оформления научного аппарата и текста; демонстрирует хорошее владение языком, знает правила орфографии и пунктуации.
Способен критически воспринимать концепции различных школ по методологии и истории искусства, различных историографических школ	Демонстрирует способность самостоятельно ориентироваться в научной литературе; Знает основные труды и фундаментальные исследования крупнейших историков искусства; ориентируется в научной проблематике изучаемых исследователей;

<p>Способен ясно, логично выстраивать аналитическую работу и выполнять экспертные функции в рамках искусствоведческой тематики</p>	<p>Может выявить авторскую позицию; способен определить потенциал использования каждого из методов различных направлений</p>
<p>Способен к осознанному целеполаганию, профессиональному и личностному развитию</p>	<p>Может сформулировать особенности своей авторской позиции, последовательно и логично изложить доказательную базу с приведением конкретных примеров; владеет навыками экспертного анализа</p>
<p>Способен понимать и анализировать мировоззренческие, социально и личностно значимые проблемы и процессы, происходящие в обществе Способен социально-ответственно принимать решения в нестандартных ситуациях профессиональной деятельности Способен гибко адаптироваться к различным профессиональным ситуациям, проявлять творческий подход, инициативу и настойчивость в достижении целей профессиональной деятельности и личных</p>	<p>Демонстрирует самостоятельность в выборе темы, направления, проблематики и методологии исследования; умеет найти свою нишу в исследовательском поле и реализовать свой потенциал. Умеет определить исследовательский потенциал темы, не только профессионального, но и общественно-социального значения Проявляет нестандартность подхода к решению поставленных задач исследования; Умеет найти связи, необычные параллели в рассматриваемых процессах; ориентируется не только в области своего исследования, но и в других областях знания; демонстрирует личностный и творческий рост в ходе работы над исследованием, способность к самосовершенствованию</p>

### ***3.1. Требования к содержанию курсовой работы 1-го года обучения.***

Цель курсовой работы — овладение навыками описания и анализа памятников живописи, скульптуры и архитектуры, и их рассмотрения в историко-художественном контексте периода истории искусства, в который они были созданы. Работа должна демонстрировать навыки академического письма: способность отобрать релевантную научную литературу по теме и провести ее анализ, выстроить связное научное повествование по теме, оформить научно-справочный аппарат. **Рекомендуемый объем текста около 30 тыс. знаков. Минимально допустимый объем 20 тыс. знаков.**

***3.2. Требования к содержанию курсовой работы 2-го года обучения.*** Необходимо выделить существующие в литературе точки зрения на проблему, поставленную в курсовой работе. На этой основе необходимо сформулировать научную проблему и цель своего исследования, сформулировать задачи для ее достижения, отобрать и применить методы искусствоведческого исследования, соответствующие поставленным задачам, разработать структуру Работы, соответствующую цели и задачам работы. В результате знакомства с литературой необходимо ответить не столько на вопрос «в чем новизна моего исследования?», сколько на вопрос «чем мой подход – подход человека 2020-х гг. должен

отличаться от того, что я узнал из работ своих предшественников?». **Рекомендуемый объем 40 - 50 тыс. знаков. Минимально допустимый 30 тыс. знаков.**

### **3.3. Требования к содержанию курсовой работы 3-го года обучения.**

Студент самостоятельно формирует комплекс релевантных информационных ресурсов, позволяющий рассмотреть избранную тему, ставит цель и задачи исследования, определяет методы, формирует структуру работы. Необходимо соотнести осуществляемое исследование не только с предшествующей литературой, но также с проблематикой современного искусствоведения. Работа должна демонстрировать исследовательские компетенции студента: способность анализировать произведения искусства, сопоставлять их между собой, соотносить с письменными источниками, рассматривать в историко-художественном контексте эпохи, применять к ним различные методы искусствознания. Студент третьего года обучения может в качестве Работы предложить, наряду с собственно искусствоведческим, *историографическое исследование*, которое может быть связано с темой будущей ВКР, или *музееведческое исследование*. **Рекомендуемый объем 50–60 тыс. знаков. Минимально допустимый объем 40 тыс. знаков.**

3.4. Курсовая работа всех годов обучения представляет собой **самостоятельное исследование**, проведенное автором с применением выбранных автором методов искусствознания. Объем заимствованного текста в КР всех годов обучения не может превышать 25%.

3.5. Все имеющиеся в работе прямые и не прямые заимствования из источников и исследований (за исключением собственных работ автора) должны быть оформлены в соответствии с действующими государственными стандартами и сопровождаются ссылками на источник заимствования.

3.6. В случае самоцитирования объем заимствования в КР не может превышать 30%. Превышение этой цифры доводится до сведения руководителя КР и комиссии по защите КР менеджером ОП и может стать основанием для снижения оценки или выставления неудовлетворительной оценки. Использование собственных работ автора оговаривается во Введении, при этом указываются тема, год написания (или защиты), тип и/или вид работы, фамилии руководителей и (при наличии) консультантов, под руководством которых была выполнена работа. Наличие не оговоренных указанными способами заимствований, независимо от их объема, влечет за собой снятие работы с защиты с выставлением неудовлетворительной оценки.

3.7. **Искусственный интеллект.** В курсовых работах допускается использование искусственного интеллекта. Каждый случай такого использования должен быть описан в тексте работы, при этом указываются цели использования, задачи, поставленные перед искусственным интеллектом, использованная генеративная модель/модели, полученные результаты, примененные способы верификации сгенерированных результатов (или отсутствие их верификации).

## **4. ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРЕ РАБОТЫ**

Соблюдение обязательных требований является необходимым условием рассмотрения руководителем КР и комиссии для ее оценки.

#### **4. 1. Обязательные требования к тексту Работы**

— Работа должна иметь титульный лист установленной формы

(Образец оформления титульного листа и оглавления)

— Работа должна сопровождаться научно-справочным аппаратом:

- подстрочными примечаниями с библиографическими ссылками

#### **4. 2. Структура Работы**

Типовая структура работы:

— ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ;

— ОГЛАВЛЕНИЕ, в котором перечислены все разделы Работы.

Каждая глава должна иметь название, формулирующее исследовательскую задачу, которая решается в главе. Названия глав должны носить научный, а не публицистический или художественно-метафорический характер.

— ВВЕДЕНИЕ, в котором формулируется исследовательская проблема, обосновывается актуальность избранной темы, характеризуется корпус источников по теме и анализируется историография проблемы, определяются объект, предмет и хронологические рамки исследования, ставятся цель и задачи работы и оговаривается ее структура, а также особенности исследовательской методики автора и построения текста работы.

Структура Введения:

*Обоснование актуальности* предполагает ответ на вопрос: почему Вы считаете необходимым именно сейчас, в настоящее время изучать эту тему, чем она интересна для науки.

*Источники* - любые материалы эпохи, используемые в исследовании. К ним могут относиться документы, письма, периодические издания, литературные и теоретические сочинения, свидетельства современников, художественные материалы и мн. др., опубликованные и неопубликованные (архивные).

*Историографический анализ* — описание истории изучения данной проблемы, соотнесение проблематики курсовой с существующими в научном сообществе исследованиями и выявление неисследованных аспектов темы. *Проблема исследования* формулируется на основе изучения исследовательской литературы. *Объект исследования* — памятники изобразительного искусства, на основе которых решается научная проблема.

*Предмет исследования* — основная научная проблема, связанная с выбранным объектом.

*Цель исследования* — основной вопрос, ответом на который служит работа.

*Задачи исследования* — те конкретные задачи, которые вытекают из цели исследования и являются этапами в ее достижении.

*Методологическая база исследования* — методы, с помощью которых решаются задачи исследования.

*Новизна исследования* — предполагает соотнесение осуществляемого исследования с существующим научным знанием о предмете, а также с общими задачами современного научного знания и демонстрация вклада автора в решение исследовательской проблемы.

— ГЛАВЫ работы, каждая из которых, как правило, соответствует задаче, поставленной во Введении, и имеет название, отражающее особенности её содержания.

— ЗАКЛЮЧЕНИЕ, в котором обобщаются итоги проведенного исследования, дается ответ на главный его вопрос, а также намечаются перспективы использования полученного нового научного знания в дальнейших исследованиях.

— БИБЛИОГРАФИЯ

— ПРИЛОЖЕНИЯ (при необходимости). В Приложения выносятся иллюстрации, таблицы, графики, тексты документов. Приложения должны быть пронумерованы, иметь названия, внесены в Оглавление.

— ИЛЛЮСТРАЦИИ Все иллюстрации должны быть снабжены подписями на русском языке, пронумерованы и размечены по тексту работы.

## **5. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ РАБОТЫ**

**5.1.** Работа требует значительного времени на подготовку и особого внимания к ее окончательному тексту. Работа должна быть написана грамотно, литературным языком. Текст ее должен быть отредактирован и вычитан. Орфографические и пунктуационные ошибки в тексте любой письменной работы не допускаются. Текст Работы форматируется. **Правильное форматирование текста и оформление научно-справочного аппарата работы является обязательным условием при предоставлении Работы руководителю и оппоненту.**

**5.2.** Цвет компьютерного набора — черный. Шрифт Times New Roman, кегль 14, интерлиньяж 1,5 интервала. Для сносок возможен кегль 12 и интервал 1. Все листы Работы, включая титульный лист и оглавление, имеют поля: левое – 25–30 мм, правое – 20–25 мм, верхнее и нижнее – по 20 мм.

**5.3.** Текст выравнивается по ширине.

**5.4.** Страницы Работы нумеруются. Номер проставляется арабской цифрой без знаков препинания в центре нижней части листа. Номер страницы не ставится на титульном листе работы, но он входит в общее число страниц работы при их подсчете.

**5.5.** Каждая структурная часть письменной работы начинается с новой страницы. Не начинаются с новой страницы параграфы или подразделы глав или разделов.

5.6. Каждый абзац начинается с красной строки (абзацного отступа).

5.7. Абзацный отступ устанавливается автоматически для всего текста 1–1.5 см.

5.8. Текст подстрочных примечаний форматируется аналогично форматированию основного текста.

5.9. Если в КР есть приложения в виде изобразительных материалов, переводов текстов исторических источников и другие оригинальные материалы, не следует включать их в текст работы, который загружается в систему «Антиплагиат», но указывать их наличие в оглавлении работы.

5.10. Оформление научно-справочного аппарата должно соответствовать стандартам, представленным в [Образец оформления ссылок и библиографии в КР](#)

## **6. ОЦЕНИВАНИЕ КУРСОВЫХ РАБОТ 1- 2 КУРСОВ.**

6.1. За работу, сданную позже срока, установленного Программой практической подготовки, руководитель без рассмотрения содержания работы выставляет неудовлетворительную оценку.

6.2. Руководитель оценивает КР, руководствуясь следующими критериями:

- Соответствие содержания работы теме. Точность выбора предмета, постановки целей и задач исследования. Соответствие структуры работы цели и задачам исследования;

- Полнота и релевантность отобранной научной литературы, качество историографического анализа;

- Уровень владения искусствоведческими методами, выбранными для исследования. Качество проведенного анализа. Самостоятельность и логичность выводов;

- Язык изложения, знание норм академического письма, оформление текста работы и научного аппарата.

Итоговая оценка выставляется как средняя арифметическая оценок по критериям оценки КР. Способ округления итоговой оценки к ближайшему целому.

6.3. Оценки 9 и 10 за курсовые работы 1 и 2 курсов не могут быть выставлены руководителем без согласования с экспертной комиссией, состав которой определяется академическим руководителем ОП и включает не менее трех экспертов из числа преподавателей ОП, исключая руководителя работы.

6.4. Руководитель заполняет **Шаблон Листа оценки руководителя на курсовую работу 1-2 курсов**, сопровождает выставленную оценку кратким комментарием, в котором кратко характеризует основные достоинства и недостатки КР, дает рекомендации для дальнейшей работы студента, и загружает его в LMS в сроки, указанные в Программе практической подготовки ОП «История искусств» (как правило, 14-20 июня).

**6.5.** Студент, получивший неудовлетворительную оценку за курсовую работу, считается имеющим академическую задолженность. Он обязан ликвидировать данную академическую задолженность в порядке, установленном локальными нормативными актами Университета, устраняя замечания и при необходимости дорабатывая текст курсовой работы. Для студентов, имеющих академическую задолженность по курсовой работе, порядок пересдачи регламентирован Положением об организации промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости студентов НИУ ВШЭ.

**6.6. Первая пересдача.** Даты повторной загрузки КР в электронные системы НИУ ВШЭ в период пересдач устанавливаются учебным офисом по согласованию с академическим руководителем. Оценивание КР 1-го и 2-го курсов при первой пересдаче осуществляется руководителем КР, который загружает лист оценивания в ЛМС не позднее даты, установленной учебным офисом.

**6.7. Вторая пересдача (пересдача комиссии).** Даты загрузки КР в электронные системы НИУ ВШЭ для пересдачи комиссии в период пересдач устанавливаются учебным офисом по согласованию с академическим руководителем. Оценивание КР первого и второго курсов осуществляется специально сформированной комиссией, в состав которой входит не менее трех человек. В ходе пересдачи студент предоставляет комиссии распечатанный экземпляр своей КР и отвечает на вопросы членов комиссии. Решение об оценке принимается комиссией на основании листа оценки руководителя и ответов студента на вопросы.

**6.8.** Апелляция по курсовой работе осуществляется в порядке, установленном Положением об организации промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости студентов НИУ ВШЭ для апелляции по результатам экзамена.

## **7. ОЦЕНИВАНИЕ КУРСОВЫХ РАБОТ 3 КУРСА**

**7.1.** За работу, сданную позже срока, установленного Программой практической подготовки, руководитель без рассмотрения содержания работы выставляет неудовлетворительную оценку.

**7.2.** Руководитель оценивает КР, руководствуясь общими критериями, указанными в Шаблоне листа отзыва руководителя на курсовую работу 3 курса и загружает Лист отзыва в LMS в сроки, указанные в Программе практической подготовки ОП «История искусств».

**7.3.** Критерии оценивания курсовых работы 3 курса:

- Соответствие содержания теме. Точность выбора предмета, постановки целей и задач исследования;
- Соответствие структуры работы целям и задачам работы:
- Адекватность используемых методов исследования, логичность изложения и полнота раскрытия темы;
- Знание современной историографии и источников;
- Способность выработать самостоятельную позицию по отношению к изучаемому материалу и взглядам, представленным в научной литературе;
- Язык изложения, знание норм академического письма, оформление работы. Правильно оформленный научный аппарат.

Итоговая оценка выставляется как средняя арифметическая оценок по критериям оценки КР. Способ округления итоговой оценки к ближайшему целому.

7.4. КР, выполняемые бакалаврами 3 курса, подлежат обязательной публичной защите. 3.4. Публичная защита КР проходит в сроки, определяемые Программой практической подготовки ОП «История искусств» соответствующего года набора (как правило, между 28 и 31 мая).

7.5. Студент должен предоставить распечатку текста КР и Приложений членам комиссии в день публичной защиты.

7.6. На защите студент выступает с вступительной речью, в которой должны быть изложены: актуальность исследования, цель и задачи, структура и основные выводы КР. По завершении вступительной речи студент отвечает на вопросы и замечания. При выставлении оценки комиссия учитывает содержание, оформление и презентацию текста КР. С учетом итогов защиты и оценки руководителя формируется итоговая оценка курсовой работы. На защите студент может использовать презентации.

7.7. Для публичной защиты КР академическим руководителем ОП формируются комиссии из числа штатных научно-преподавательских работников Школы исторических наук НИУ ВШЭ, а также сотрудников других подразделений НИУ ВШЭ и иных высших учебных заведений, работающих на Программе по совместительству. Тексты КР отправляются учебным офисом ОП для ознакомления членам комиссии не позднее, чем за три дня до защиты. В состав комиссии входит не менее трех человек. Академический руководитель Программы выполняет функции/или назначает председателя комиссии по защите КР.

7.8. КР не подлежат рецензированию, однако для объективного оценивания работы назначается оппонент из числа членов комиссии или других преподавателей, который выступает на защите с вопросами и детальным разбором текста работы.

7.9. Руководитель КР в случае, если она/он оказывается членом комиссии, рассматривающей работу руководимого ей/им студента(тки), не участвует в обсуждении и голосовании по данной работе.

7.10. В случае разногласий оценка по публичной защите КР определяется простым большинством голосов членов комиссии. При равном количестве проголосовавших за и против – решающее слово остается за председателем комиссии.

7.11. Итоговая оценка за курсовую работу выставляется путем сложения оценки, выставленной руководителем (40 %), и оценки, выставленной по итогам публичной защиты КР (60 %). Способ округления итоговой оценки к ближайшему целому.

*Итог = 0,4\*Онауч.р. + 0,6\*Окомис.*

По итогам обсуждения члены комиссии по защите КР заполняют [Оценочный лист по итогам обсуждения комиссии публичной защиты КР](#)

7.12. Студент, получивший неудовлетворительную оценку за курсовую работу, считается имеющим академическую задолженность. Он обязан ликвидировать данную академическую задолженность в порядке, установленном локальными нормативными

актами Университета, устраняя замечания и при необходимости дорабатывая текст курсовой работы. Для студентов, имеющих академическую задолженность по курсовой работе, порядок пересдачи регламентирован Положением об организации промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости студентов НИУ ВШЭ.

**7.13.** Оценивание КР 3 курса **при первой и второй пересдачах** производится специально сформированной комиссией по результатам публичной защиты КР. Порядок защиты и формула расчета оценки не меняются.

**7.14.** Апелляция по курсовой работе осуществляется в порядке, установленном Положением об организации промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости студентов НИУ ВШЭ для апелляции по результатам экзамена.

## **8. ХРАНЕНИЕ И ПУБЛИКАЦИЯ КУРСОВЫХ РАБОТ СТУДЕНТОВ**

**8.1.** Курсовые работы хранятся на электронном носителе в LMS, что обеспечивает их сохранность в течение двух лет после завершения обучения студентов.

**8.2.** Публикация в открытом доступе КР на портале НИУ ВШЭ не является обязательной.

## **9. ПРИЛОЖЕНИЯ**

### **Образец оформления титульного листа и оглавления**

[Образец оформления ссылок и библиографии в КР](#)

[Заявление об утверждении темы курсовой работы](#)

[Заявление о замене темы курсовой работы](#)

[Шаблон Листа оценки руководителя на курсовую работу 1-2 курсов](#)

[Шаблон Листа отзыва руководителя на курсовую работу 3 курса](#)

[Оценочный лист по итогам обсуждения комиссии публичной защиты КР](#)