

Первокурсникам 2025 года

Уважаемые студенты 1 курса, поздравляем с поступлением на образовательную программу «Финансовая экономика» Международного института экономики и финансов!

Желаем вам успехов в учёбе и хорошего настроения!

Встреча с академическим руководителем М. И. Никитиным состоится 03.09.2025 в 17.40 по адресу: Покровский бульвар, 11, аудитория R 308

Предлагаем ознакомиться с информацией, которая будет полезна для решения организационных вопросов.

1. Получить студенческий билет

Студенческие билеты будут выдаваться:

Фото необходимо принести в срок до **03.09.2025**

Информация о готовности будет направлена на корпоративную почту

2. Получить читательский билет

Ознакомьтесь с правилами пользования библиотекой по [ссылке](#).

Для получения читательского билета заполните [регистрационную форму](#) онлайн на сайте библиотеки (для регистрации Вам понадобится номер студенческого билета и адрес корпоративной почты НИУ ВШЭ). После отправки формы вы получите номер читательского билета, который будет доступен в приложении HSE App X.

Можно оформить удаленный доступ к электронным ресурсам библиотеки, перейдя по [ссылке](#).

По всем вопросам обращайтесь [на горячую линию](#) библиотеки НИУ ВШЭ или пишите в соцсети библиотеки <https://vk.com/hselibrary> / https://t.me/s/hse_library/.

Если вы хотите записаться на экскурсию по библиотеке или узнать о том, как искать информацию в печатных и электронных ресурсах, пишите по адресу library@hse.ru

Выдача учебной литературы с 1 сентября

При посещении библиотеки МИЭФ для получения комплекта учебной литературы необходимо назвать номер читательского билета. Получить учебную литературу можно по адресу:

Покровский бульвар, д. 11, корпус S, ауд. 104, понедельник-пятница с 10-00 до 17-30,

3. Оформить карту москвича для студента

Карта москвича необходима для льготного проезда в общественном транспорте. Она оформляется в многофункциональном центре Москвы (МФЦ)

Шаг 1: Проверьте наличие своих данных на сайте Московского социального регистра [Проверка гражданина в реестре студентов/ординаторов/аспирантов](#)

Шаг 2: Пройдите регистрацию на портале www.mos.ru и подайте заявку на оформление карты москвича через личный кабинет. Срок рассмотрения заявления составляет **30 календарных дней**. Статус заявления можно отслеживать в личном кабинете или по [ссылке](#).

4. Оформить банковскую карту ВТБ платежной системы «МИР» (для получения стипендии)

Управление бухгалтерского учета и отчетности и приемная комиссия НИУ ВШЭ совместно с филиалом № 7701 банка ВТБ ПАО осуществляет выпуск банковских стипендиальных карт с бесплатным обслуживанием и дизайном НИУ ВШЭ.

Первокурсникам (в том числе иностранным гражданам), получающим стипендию, банковские стипендиальные карты будут выпускаться автоматически. Если ранее обучались в НИУ ВШЭ (Москва) и получали выплаты стипендии на банковскую карту, выплаты продолжатся на эти же карты.

В случае если выпуск стипендиальной карты будет невозможен по каким-либо причинам, Вам будет направлено информационное письмо на корпоративную электронную почту.

Выдача готовых банковских стипендиальных карт МИР будет производиться по определенному графику на территории университета или в отделениях банка ВТБ.

Информация о месте, датах и сроках выдачи карт будет направляться персонально на корпоративную почту студента.

Контакты Управления бухгалтерского учета и отчетности НИУ ВШЭ

(по вопросам перечислений стипендий и прочих выплат студентам, а также выпуска стипендиальных карт МИР)

Электронная почта: std@hse.ru

О сервисах финансовой дирекции можно узнать [перейдя по ссылке](#)

5. Заказать справку о подтверждении факта обучения (при необходимости)*

Справку о подтверждении факта обучения можно заказать [в электронном сервисе центра сервиса «Студент»](#) с 1 сентября 2025 г.

Рекомендуем выбирать электронный формат получения - справка, подписанная электронной подписью, будет в личном кабинете в течение 15 минут!

*Для заселения в общежития не нужно заказывать справки отдельно, они будут подготовлены централизованно.

6. Встать на воинский учет

Студенты, граждане РФ, зачисленные по очной форме обучения на 1 курс, в соответствии с [Порядком воинского учета в НИУ ВШЭ](#) обязаны встать на воинский учёт [Втором отделе НИУ ВШЭ](#).

Постановка на воинский учет. Для постановки на воинский учет в Университете в течение 5 (пяти) рабочих дней, после предоставления доступа в едином личном кабинете (ЕЛК) обучающегося, требуется направить заявку через сервис [«Отправка данных воинского учета» \(сервис для обучающихся\)](#).

При направлении заявки необходимо прикреплять скан-копии всех страниц документов воинского учёта:

- удостоверения гражданина, подлежащего призыву на военную службу;
- военный билет или справка взамен военного билета для военнообязанных студентов.

Если Вы освобождены от исполнения воинской обязанности по состоянию здоровья, направьте заявку для подтверждения своего статуса.

Получение справки об отсрочке

Для получения справки необходимо:

1. Встать на воинский учет в университете через сервис [«Отправка данных воинского учета» \(сервис для обучающихся\)](#).
2. Записаться в электронную очередь (ссылка будет доступна в сентябре 2025 г.) и дожидаться приглашения во Второй отдел, которое поступит Вам на электронную корпоративную почту (ссылка актуальна до конца ноября, далее приём ведётся в режиме живой очереди).

Если в течение 3 рабочих дней после заполнения формы Вам не пришло письмо с датой явки во Второй отдел НИУ ВШЭ (не забудьте проверить спам), просим сообщить об этом на почту: 2otdel@hse.ru

3. Прибыть во Второй отдел, имея при себе приписное свидетельство и паспорт, для получения справки по форме Приложение № 4, подтверждающей Ваше право на отсрочку от призыва (для аспирантов выдаётся справка по форме Приложение № 5).
4. Отнести справку в военкомат, в котором Вы стоите на воинском учете для получения отсрочки.

Справка в первую очередь необходима студентам первого курса для получения отсрочки от призыва. Студенты старших курсов, уже получившие отсрочку от призыва, при вызове в военкомат подтверждают справкой свой статус обучающегося.

Где получить справку: г. Москва, ул. Космонавта Волкова, дом 18 (МЦД-2, платформа «Красный балтиец»), комн. 101, 107.

Когда получить справку: понедельник - пятница с 10:00 до 13:00, с 13.30 -16.30

ВАЖНО! Если у вас на руках повестка на ближайшие три рабочих дня, сотрудники Второго отдела примут вас без записи в электронную очередь.

Дополнительная информация доступна по ссылке [Отсрочка от призыва на военную службу](#)

7. Получить пропуск для прохода в здания НИУ ВШЭ

Получение пропусков в 2025–2026 уч. году осуществляется в порядке живой очереди.

Оформить пропуск можно по адресу:

- Большой Трёхсвятительский переулок, дом 3 комн. №114
- Покровский бульвар, д.11, комн. Z-117, Z-101 Культурный центр
- Мясницкая, дом 11 комн. №116

График работы:

- Понедельник-пятница с 10.00 до 18:30
- Технический перерыв с 13.00 до 14.00
- Суббота, воскресенье – выходной

Для оформления электронного пропуска, при себе необходимо иметь:

- Студентам - студенческий билет или паспорт
- Студенты, закончившие бакалавриат и поступившие на 1 курс магистратуры, могут продлить имеющиеся ЭП, согласно инструкции <https://www.hse.ru/aup/security/ubr>

Подробная информация по ссылке: <https://www.hse.ru/org/hse/aup/security/propusk>

Полезные ссылки

[Справочник учебного процесса](#) – в нем можно найти ответы на все вопросы об учебном процессе в Вышке

Локальные положения и регламенты можно найти в соответствующем [разделе](#).

Полезные контакты

Академический руководитель программы Никитин Максим Игоревич, mnikitin@hse.ru, (495) 772 95 90* 27083

Координатор программы Нижевич Ольга Михайловна, onizhevich@hse.ru, (495) 772 95 90*27076

Учебный офис https://www.hse.ru/ma/financial/study_office

Адрес: Москва, Покровский бульвар, д.11, корпус Т, офис 823

Руководитель учебного офиса - Бабаева Сабина Кямильевна sbabaeva@hse.ru, (495) 772 95 90* 27061

Специалист по УМР - Никонова Екатерина Викторовна enikonova@hse.ru, (495) 772 95 90* 27102

Чат в Телеграм <https://t.me/+F6OzIMRfJakwMDEy>.