УТВЕРЖДЕНО

академическим советом образовательной программы бакалавриата

по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция»

«16» июня 2026 г., протокол № 6

Разработчики:	**Журавлев М.С.**, кандидат юридических наук, Академический руководитель ОП бакалавриата «Юриспруденция: цифровой юрист», доцент департамента права цифровых технологий и биоправа НИУ ВШЭ (mzhuravlev@hse.ru)

Положение о практических занятиях при реализации образовательной программы «Юриспруденция: цифровой юрист» 2026 года набора

Практическая подготовка на образовательной программе 40.03.01 «Юриспруденция: цифровой юрист» реализуется в дискретной форме, путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода времени для проведения каждого вида практики. Практическая подготовка ставит главной целью проверку, углубление и закрепление знаний, полученных за предшествующий период обучения и заключается в развитии полученных студентом знаний и приобретении им практических навыков и компетенций в сфере профессиональной и научной деятельности. В результате успешного освоения таких элементов практической подготовки (далее – ЭПП), как «профессиональная практика» (учебная (ознакомительная) и производственная практика), «научно- исследовательская / проектная» (курсовая работа и подготовка ВКР, проект), студент, в том числе, будет уметь:

- систематизировать, обобщать и углублять теоретические знания, полученные обучающимся за время обучения;
- самостоятельно проводить научно-исследовательскую работу, осуществлять самоанализ и самооценку результатов собственной деятельности;

- формулировать цель профессиональной деятельности и определять выбор оптимальных путей и методов ее достижения;
- принимать решения и осуществлять юридические действия точном соответствии с законом,
- применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.

Программа практики включает в себя описание элементов учебного плана образовательной программы, организованных в форме практической подготовки и сгруппированных в модуле «Практика» учебного плана.

Раздел 1. Общие сведения:

Кур с	**Вид практики**	**Тип ЭПП**	**Признак**	**Объем в академически х часах на 1 студента**	**Период реализации**
1, 2, 3, 4	Научно-исследовательская/ Проектная	Курсовая работа	Вариативная	114, 152, 114, 152	2026-2027, 2027-2028, 2028-2029, 2029-2030 уч. гг.
1, 2, 3, 4	Проектная / Научно - исследовательская	Проект	Вариативная	114, 152, 114, 152,	2026-2027, 2027-2028, 2028-2029, 2029-2030 уч. гг.
2	Профессиональная	Учебная (ознакомительная)	Обязательна я	114	лето 2028 года
3	Профессиональная	Производственная	Обязательная	228	лето 2029 года

5	Научно-исследовательская	Практикум индустриального партнера	Обязательная	228	3 модуль 2030-2031 уч.г.
5	Научно-исследовательская / Проектная	Подготовка ВКР	Обязательна я	114	3 модуль 2030-2031 уч. г.

Даты точек контроля для ЭПП:

Тип ЭПП	**Точка контроля для подписания задания студенту**	**Точка контроля для предоставления промежуточного варианта Текста / отчета**	**Точка контроля для предоставления итогового текста/отчета**
Учебная практика	не позднее официального начала ЭПП	определяется руководителем практики	не позднее 3-х рабочих дней после официального окончания ЭПП
Преддипломная практика	не позднее официального начала ЭПП	Определяется руководителем практики	не позднее 3-х рабочих дней после официального окончания ЭПП
Производственная практика	не позднее официального начала ЭПП	определяется руководителем практики	не позднее 3-х рабочих дней после официального окончания ЭПП
Проект	не позднее официального начала ЭПП	определяется руководителем проекта	не позднее 5 рабочих дней после официального окончания ЭПП
Курсовая работа	не позднее 15 декабря	определяется научным руководителем КР	не позднее 30 календарных дней до защиты КР
Выпускная квалификационная работа	не позднее 15 декабря	определяется научным руководителем ВКР	не позднее 30 календарных дней до защиты ВКР

Раздел 2. ЭПП типа «проект».

2.1. ЭПП ТИПА «ПРОЕКТ»

2.1.1. Цель, задачи, пререквизиты ЭПП типа «Проект»

Цель «Проекта» как одного из видов ЭПП состоит в освоении студентами навыков командной и/или индивидуальной работы по созданию уникального результата (продукта, услуги и т.д.) с конкретными параметрами в

условиях ограниченных ресурсов.

Задачами «Проекта» как типа ЭПП являются: 1) приобретение, закрепление или развитие практически значимых знаний и умений (компетенций), необходимых в выбранной профессиональной деятельности; 2) получение опыта самоорганизации; 3) выбор стратегии командной работы; 4) применение методов управления проектной деятельностью; 5) разработка, отбор и реализация проектных решений; 6) получение результата проектной деятельности (продукта), соответствующего заданным параметрам, обладающего свойствами отчуждаемости от создателя (создателей) и практической значимостью/применимостью.

Пререквизиты ЭПП типа «Проект» указываются отдельно для каждого проекта (в зависимости от его характера, задач и целей).

2.1.2. Содержание, особенности освоения ЭПП

Студенты ОП могут выбирать любые типы проектов, но с точки зрения целей и результатов предпочтительными являются исследовательские и прикладные проекты по темам, связанным с профилем образовательной программы.

Доля сервисных проектов ограничена и не может превышать 25% от указанного общего числа зачетных единиц, выделяемых на проектную деятельность в учебном плане.

Студент может подать академическому руководителю заявление об участии в проекте, ранее не одобренном академическим руководителем на «Ярмарке проектов»/в системе SmartPro для студентов ОП. В заявлении должны быть представлены аргументы или свидетельства о том, как данный проект развивает универсальные и/или профессиональные компетенции, закладываемые ОП. После рассмотрения заявления академический руководитель имеет право разрешить студенту участвовать в ранее не одобренном проекте, и в таком случае студент получает за

данный проект зачетные единицы, либо участие студента в проекте засчитывается как факультатив. После записи на проект и последующего одобрения кандидатуры руководителем проекта студент не может покинуть проект самовольно, без согласия руководителя. В случае самовольного ухода руководитель имеет право оценить работу соответствующего студента как неудовлетворительную, что означает академическую задолженность.

2.1.3. Оценивание и отчетность ЭПП

Оценивание работы студента осуществляет руководитель проекта в соответствии с принципами, указанными в оценочном листе по проекту. По окончании проекта руководитель проекта заполняет оценочный лист, выставляя оценку за проделанную студентом работу и количество кредитов за объем работы по проекту. Оценочный лист необходимо предоставить в учебный офис не позднее 5 дней с момента окончания проекта.

РАЗДЕЛ 3.1. ЭПП ТИПА ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРАКТИКА: «УЧЕБНАЯ (ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ) ПРАКТИКА» И «ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА»

3.1.1. Цель, задачи, пререквезиты ЭПП типа профессиональная практика: «учебная (ознакомительная) практика» и «производственная практика»

Целью ЭПП типа профессиональная практика: «учебная (ознакомительная) практика» и «производственная практика» являются:

а) цель ЭПП типа «учебная (ознакомительная) практика» состоит в формировании профессиональных компетенций научно-исследовательской, организационно-управленческой, проектной и аналитической деятельности;

б) цель ЭПП типа «производственная практика» состоит в развитии и совершенствовании профессиональных компетенций научно-исследовательской, организационно-управленческой, проектной и аналитической деятельности.

Задачами ЭПП типа профессиональная практика: «учебная (ознакомительная) практика» и «производственная практика» являются:

- закрепление и углубление полученных в ходе теоретического обучения

знаний в области юриспруденции;

- применение теоретических знаний, полученных при обучении, к правовым аспектам организации и деятельности органов государственной власти и местного самоуправления, органов предварительного расследования, суда, а также управленческой, финансовой и предпринимательской деятельности организаций;
- получение опыта профессиональной юридической деятельности, развитие навыков, умений и способностей к профессиональному общению и решению профессиональных задач;
- овладение практическими навыками по составлению юридических документов и выполнению иных юридически значимых действий;
- выявление и формирование у студента компетенций к соответствующей юридической работе, развитие и укрепление мотивации для дальнейшего трудоустройства по профилю обучения.

Пререквизитом ЭПП типа «учебная (ознакомительная) практика» и «производственная практика» является освоение предшествующей части образовательной программы в достаточном для прохождения этих видов практической подготовки объеме.

3.1.2. Содержание, особенности освоения ЭПП

Учебная (ознакомительная) и производственная практика проводится преимущественно стационарно. В особых случаях (или когда это не влияет на качество прохождения практики) допускается дистанционное прохождение практики.

Продолжительность учебной (ознакомительной) практики составляет 2 недели, производственной практики – 4 недели. При дистанционном прохождении практики продолжительность учебной практики (ознакомительной) составляет не менее 78 астрономических часов, производственной практики – не менее 156 астрономических часов.

Местом проведения практики преимущественно являются государственные и муниципальные учреждения (федеральные и региональные органы власти, органы местного самоуправления), все виды судов, структурные подразделения НИУ ВШЭ, также могут быть адвокатура, коммерческие юридические лица, осуществляющие деятельность по профилю образовательной программы «Юриспруденция: цифровой

юрист» (далее – профильная организация), научно-исследовательские учреждения, имеющие государственную аккредитацию, структурные подразделения высших учебных заведений.

Студенты могут самостоятельно осуществлять поиск мест практики, согласовав место прохождения практики с академическим руководителем путем подачи заявления (заявки в ЭОИС) о прохождении практики в соответствующей профильной организации за 3 месяца до начала оформления практики на образовательной программе «Юриспруденция: цифровой юрист». В заявлении должны быть представлены аргументы или свидетельства юридического профиля предлагаемого места прохождения практики (деятельность в области права и развития профессиональных компетенций, закладываемых ОП «Юриспруденция: цифровой юрист»). Заявления, поданные менее, чем за 3 месяца до начала прохождения практики, не рассматриваются. После рассмотрения заявления академический руководитель совместно с заместителем декана факультета права по внеаудиторной работе имеют право разрешить студенту прохождение практики в выбранной организации, не указанной в программе практики, и в таком случае студент получает за практику зачетные единицы. При отсутствии согласования места практики со стороны академического руководителя образовательной программы «Юриспруденция: цифровой юрист» и/или заместителя декана факультета права по внеаудиторной работе последние имеют право не засчитывать данную практику.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям образовательной программы к проведению практики. При этом заключается договор о практической подготовке. Прохождение практики по месту профессиональной деятельности согласовывается с академическим руководителем и заместителем декана по внеаудиторной работе и оформляется заявлением установленной формы с прилагаемыми к нему документами (договор о практической подготовке обучающихся между факультетом права НИУ ВШЭ и профильной организацией, копия трудовой книжки, копия трудового договора, копия служебного удостоверения (при наличии), копия должностной инструкции и /или гражданско-правового договора).

Иные виды деятельности, за исключением работы в качестве учебного ассистента, оформленной в счет практики, в виде практики не засчитываются и не перезачитываются.

Организация и координация практики на образовательной программе «Юриспруденция: цифровой юрист» осуществляется академическим руководителем совместно с заместителем декана факультета права по внеаудиторной работе со студентами. Для прохождения практики в профильной организации между ней и НИУ ВШЭ в обязательном порядке заключается договор о практической подготовке обучающихся. Альтернативой договору может также служить обмен между Университетом и организацией письмами офертой и акцептом. Формы договора и писем можно получить в учебном офисе / ЦПиПД.

Продолжительность рабочего дня студентов при прохождении практики в профильной организации составляет для студентов в возрасте от 16 до 18 лет не более 35 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса Российской Федерации (далее – ТК РФ); в возрасте от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю (ст. 91 ТК РФ); для обучающихся, являющихся инвалидами I или II группы, – не более 35 часов в неделю (ст. 92 ТК РФ).

С момента зачисления студентов в период практики в качестве практикантов на рабочие места на них распространяются правила охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие в профильной организации.

3.1.3. Оценивание и отчетность ЭПП

При оценивании документов по учебной (ознакомительной) практике и производственной практике руководитель практики от факультета руководствуется следующей примерной шкалой:

Оценка по десятибалльной шкале	**Примерное содержание оценки**

10	Комплект документов полный, все документы подписаны и заверены должным образом, соблюдены все требования к оформлению отчетных документов. К отчету по практике приложены примеры подготовленных документов (проекты документов, обзоров судебной практики, аналитические записки по нормативным правовым актам, другие документы, свидетельствующие о выполнении заданий руководителя от организации, если это не противоречит локальным нормативным актам профильной организации, в которой студент проходит практику) с соблюдением требований о конфиденциальности и защите персональных данных либо создан полноценный продукт научно- исследовательской деятельности по направлению подготовки вне рамок курсовой работы (создана база данных, опубликованы или подготовлены к публикации научная статья, научно-публицистические или аналитические статьи, переводные материалы и проч.). Характер выполняемой в ходе практики работы развил профессиональные компетенции, закладываемые ОП. Опубликованные (или готовые к публикации) результаты деятельности авторизованы с аффилиацией с НИУ ВШЭ. Замечания от представителей профильной организации отсутствуют.
9	Комплект документов полный, все документы подписаны и заверены должным образом, соблюдены все требования к оформлению отчетных документов. К отчету по практике не приложены примеры подготовленных документов (проекты документов,обзоров судебной практики, аналитические записки по нормативным правовым актам, другие документы, свидетельствующие о выполнении заданий руководителя от организации) либо создан полноценный продукт научно-исследовательской деятельности по направлению подготовки вне рамок курсовой работы (создана база данных, опубликованы или подготовлены к публикации научная статья, научно-публицистические или аналитические статьи, переводные материалы и проч.). Характер выполняемой в ходе практики работы развил профессиональные компетенции, закладываемые ОП. Опубликованные (или готовые к публикации) результаты деятельности авторизованы без аффилиации с НИУ ВШЭ. Замечания от представителей профильной организации отсутствуют.

8	Комплект документов полный, все документы подписаны и заверены должным образом, есть незначительные нарушения в оформлении отчетных документов. К отчету по практике не приложены примеры подготовленных документов (проекты документов, обзоров судебной практики, аналитические записки по нормативным правовым актам, другие документы, свидетельствующие о выполнении заданий руководителя от организации) либо создан полноценный продукт научно-исследовательской деятельности по направлению подготовки вне рамок курсовой работы (создана база данных, подготовлены научная статья, научно-публицистические или аналитические статьи, переводные материалы и проч.), требующие незначительной доработки для публикации. Характер выполняемой в ходе практики работы развил профессиональные компетенции, закладываемые ОП. Замечания от представителей профильной организации отсутствуют.
7	Комплект документов полный, но некоторые документы не подписаны или заверены недолжным образом. К отчету по практике приложены примеры подготовленных документов (проекты документов, обзоров судебной практики, аналитические записки по нормативным правовым актам, другие документы, свидетельствующие о выполнении заданий руководителя от организации, если это не противоречит локальным нормативным актам профильной организации, в которой студент проходит практику) с соблюдением требований о конфиденциальности и защите персональных данных либо создан некоторый продукт научно- исследовательской деятельности по направлению подготовки вне рамок курсовой работы (коллективно начата создаваться частичная база данных, осуществлена минимальная помощь в подготовке к публикации научной статьи, научно-публицистических или аналитических статей, переводных материалов и проч.). Характер выполняемой в ходе практики работы способствовал развитию профессиональных компетенций, закладываемых ОП. Есть незначительные замечания от представителей профильной организации.

6	Комплект документов неполный (отсутствует один документ из необходимых отчетных материалов (дневник прохождения практики, письменный отчет, индивидуальное задание руководителя практики от университета, согласованный с руководителем практики от профильной организации)) или характеристика, рекомендация с места прохождения практики, есть незначительные нарушения в оформлении отчетных документов, либо создан некоторый продукт научно-исследовательской деятельности по направлению подготовки вне рамок курсовой работы (коллективно начата создаваться частичная база данных, осуществлена минимальная помощь в подготовке к публикации научной статьи, научно-публицистических или аналитических статей, переводных материалов и проч.). Характер выполняемой в ходе практики работы способствовал развитию профессиональных компетенций, закладываемых ОП. Есть незначительные замечания от представителей профильной организации.
5	Комплект документов неполный (отсутствуют два необходимых документа отчетных материалов (дневник прохождения практики, письменный отчет, индивидуальное задание руководителя практики от университета, согласованный с руководителем практики от профильной организации)) или отсутствует один документ из необходимых отчетных материалов (дневник прохождения практики, письменный отчет, индивидуальное задание руководителя практики от университета, согласованный с руководителем практики от профильной организации)), а другие содержат неполную информацию (отсутствуют даты учебной практики (ознакомительной)/производственной практики, нет краткого описания выполненной работы и т.д.), есть незначительные нарушения в оформлении отчетных документов либо есть проект продукта научно-исследовательской деятельности по направлению подготовки вне рамок курсовой работы (базы данных, научной, научно-публицистической или аналитической статьи, переводные материалы и проч.) Характер выполняемой в ходе практики работы способствовал развитию профессиональных компетенций, закладываемых ОП. Есть замечания от представителей профильной организации.

4	Комплект документов неполный (отсутствуют два необходимых документа отчетных материалов (дневник прохождения практики, письменный отчет, индивидуальное задание руководителя практики от университета, согласованный с руководителем практики от профильной организации)), а другие содержат неполную информацию (отсутствуют даты учебной практики (ознакомительной)/производственной практики, нет краткого описания выполненной работы и прочее), есть значительные нарушения в оформлении отчетных документов либо есть проект некоторого коллективного продукта научно-исследовательской деятельности по направлению подготовки вне рамок курсовой работы. Характер выполняемой в ходе практики работы способствовал развитию профессиональных компетенций, закладываемых ОП. Есть замечания от представителей профильной организации.
3	Комплект документов неполный (отсутствуют два необходимых документа отчетных материалов (дневник прохождения практики, письменный отчет, индивидуальное задание руководителя практики от университета, согласованный с руководителем практики от профильной организации)) и отсутствует характеристика, рекомендация с места прохождения практики. Созданный продукт не соответствует направлению ОП. Есть серьезные замечания от представителей профильной организации.
2	Комплект документов неполный (отсутствуют два необходимых документа отчетных материалов (дневник прохождения практики, письменный отчет, индивидуальное задание руководителя практики от университета, согласованный с руководителем практики от профильной организации)) и отсутствует характеристика, рекомендация с места прохождения практики, другие документы содержат неполную информацию (отсутствуют даты учебной практики (ознакомительной)/производственной практики, нет краткого описания выполненной работы и прочее), есть значительные нарушения в оформлении отчетных документов. Созданный продукт не соответствует направлению ОП и вызывает сомнения в качестве. Есть серьезные замечания от представителей профильной организации.

1	Представлена характеристика, рекомендация с места прохождения практики, другие документы отчетных материалов (дневник прохождения практики, письменный отчет, индивидуальное задание руководителя практики от университета, согласованный с руководителем практики от профильной организации) отсутствуют. Созданный продукт и/или характер выполняемой работы не соответствует направлению ОП. Есть серьезные замечания от представителей профильной организации или есть пропуски в прохождении практики.

При оценивании студента на экзамене по учебной (ознакомительной) практике и производственной практике руководитель практики от факультета руководствуется следующей примерной шкалой:

Оценка по десятибалльной шкале	**Примерное содержание оценки за экзамен**
10	Ответ логичен, демонстрирует умение студента применять на практике знания, полученные в период обучения. Студент ссылается на нормативно-правовые акты, судебную практику и научную литературу. За время прохождения практики приобретены навыки сверх изученной программы. Получены ответы на все вопросы по представленным документам или разработанным продуктам, обосновывает собственную позицию по заданным вопросам.
9	На все поставленные вопросы даны правильные и точные ответы. Студент безупречно владеет специальной терминологией, грамотно раскрывает содержание терминов на примерах и комментирует их содержание. Продемонстрировано знание основных научных проблем по направлению прохождения практики.
8	На все заданные вопросы получены полные и правильные ответы с незначительными неточностями. Студент безупречно владеет специальной терминологией, грамотно раскрывает ее содержание на примерах.
7	На заданные вопросы получены полные ответы с отдельными ошибками в логике изложения и/или содержании.

6	На заданные вопросы получены достаточно полные ответы с несколькими ошибками, выявлены пробелы в знаниях, необходимых для прохождения практики.
5	Ответы на поставленные вопросы даны в целом правильно, однако ряд серьезных дефектов логики и содержания ответов не позволяет поставить хорошую оценку; вместе с тем базовая терминология усвоена в достаточной степени.
4	Ответы на поставленные вопросы даны в целом правильно, однако неполно, с ошибками, пропущен ряд важных деталей или, напротив, в ответе затрагивались посторонние вопросы; базовая терминология пройденной программы в целом усвоена.
3	При ответах на вопросы прослеживаются существенные пробелы в знаниях, отдельные правильные ответы не позволяют поставить положительную оценку.
2	Студент не может ответить до конца ни на один вопрос, путается в терминах.
1	Студент не может ответить ни на один вопрос.
0	При подготовке использованы подсказки, посторонние материалы или средства связи, либо поступил отказ отвечать.

Результирующая оценка за практику определяется как

- $О_{рез} = + 0,6 \cdot О_{док} + 0,4 О_{э}$, где
- $О_{док}$ – оценка за документацию по практике (отчет и дневник).
- $О_{э}$ – оценка за экзамен по практике.

Результирующая оценка округляется в сторону меньшего целого числа.

Плагиат и фальсификация документов оцениваются в 0 баллов.

РАЗДЕЛ 4. ЭПП ТИПА «КУРСОВАЯ РАБОТА» И «ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА»

4.1.1. Цель, задачи, пререквизиты ЭПП типа «курсовая работа» (КР) и «выпускная квалификационная работа» (ВКР)

Целью ЭПП типа КР и ВКР являются:

а) цель ЭПП типа КР состоит в углублении знаний и умений, полученных

студентом в ходе теоретических и практических занятий, в овладении навыками самостоятельного изучения новой информации, а также в развитии компетенций аналитической, исследовательской и проектной деятельности;

б) цель ЭПП типа ВКР состоит в дальнейшем углублении, расширении и закреплении знаний и умений, получаемых при выполнении курсовых работ.

Задачами КР и ВКР являются: 1) четкая формулировка исследовательской / проектной проблемы; 2) обоснование ее актуальности, степени изученности и современного состояния исследованности; 3) выбор надлежащей методологии изложения материала; 4) определение круга источников доктринального, нормативного и правоприменительного характера; 5) формирование логически обоснованной структуры работы; 6) формулирование теоретических выводов, отличающихся новизной; 7) подготовка практических рекомендаций.

Пререквизитами ЭПП типа КР и ВКР является освоение обучающимися цикла общих дисциплин направления, цикла дисциплин программы, включающего базовую (общепрофессиональную) и вариативную часть.

4.1.2. Содержание, особенности освоения ЭПП типа КР и ВКР ***По содержанию*** КР и ВКР может быть подготовлена в виде исследовательского или проектного характера. Основным форматом КР и ВКР является исследовательский (академический) формат.

а) ***исследовательский (академический) формат*** предполагает анализ и обобщение теоретического и эмпирического материала, призванные способствовать закреплению и проявлению знаний и умений, полученных в процессе освоения ОП.

б) ***прикладной формат (проект)***[1] представляет собой разработку (индивидуально или

[1] **В прикладном формате (проектном)** КР и ВКР должны содержаться две части: *научно-теоретическая и проектная*. *Научно-теоретическая часть* должна содержать все необходимые элементы структуры качественного исследования: цель КР/ВКР; задачи КР/ВКР; методологию КР/ВКР (методы КР/ВКР); научное обоснование предлагаемого продукта. *В проектную часть* работы должны входить следующие элементы: пояснительная записка проектного решения, описывающую актуальность и прикладные задачи проекта; ожидаемые практические результаты применения предложенного продукта и обоснование его преимуществ; целевая аудитория и ее потребности; анализ конкурентной среды; анализ индустриальной полемики в рамках заявленной темы; презентация конкретного проектного решения (продукта).

в составе группы не более трех человек)[2] прикладной проблемы, в результате чего создается практически применимый продукт (проектное решение). В качестве результата проектного формата КР и ВКР могут быть: проектные решения для внедрения в деятельность организации; представление научно и практико-обоснованных рекомендаций для практикующих юристов с обобщением практики; разработка сервиса (например, в виде чат - бота или сайта) по определенной тематике; разработка проектов совершенствования правовых процессов в организации; создание информационно-образовательного ресурса по праву.

По характеру выполнения КР и ВКР может быть: а) индивидуальной;

б) коллективной (групповой) – начиная с третьего года обучения.

4.1.3. Оценивание и отчетность ЭПП типа КР и ВКР Оценивание и отчетность (формы отчётности по ЭПП, формула оценивания, фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации студентов).

Итоговая оценка за КР и ВКР исследовательского (академического) формата формируется как среднее арифметическое оценок по следующим критериям:

№ п/п	Предмет оценки	Оценка
1.	Соответствие содержания КР/ВКР утвержденной теме	0-10
2.	Актуальность, новизна и обоснованность темы КР/ВКР	0-10
3.	Структура КР/ВКР и полнота раскрытия ее темы	0-10
4.	Степень выполнения автором поставленных целей и задач при написании КР/ВКР	0-10
5.	Степень соответствия примененной методологии целям и задачам КР/ВКР	0-10
6.	Диапазон и релевантность нормативных и доктринальных источников при написании КР/ВКР	0-10
7.	Оригинальность содержания КР/ВКР и аргументации автора, новизна полученных результатов	0-10
8.	Стиль изложения, грамотность, точность формулировок, ясность,	0-10

[2] Возможно увеличение количества выполняющих студентов КР/ВКР в виде проектного формата, только по согласованию с АР.

	аккуратность оформления КР	
	Итоговая оценка за КР/ВКР[3]	**0-10**

Итоговая оценка за КР и ВКР прикладного (проектного) формата формируется как среднее арифметическое оценок по следующим критериям:

№ п/п	Предмет оценки	Оценка
	Научно-теоретическая часть:	
1.	Цель КР/ВКР	0-10
2.	Задачи КР/ВКР	0-10
3.	Методология КР/ВКР (методы КР/ВКР)	0-10
4.	Научное обоснование предлагаемого продукта	0-10
	Проектная часть:	
9.	Пояснительная записка проектного решения, описывающую актуальность и прикладные задачи проекта	0-10
10.	Ожидаемые практические результаты применения предложенного продукта и обоснование его преимуществ	0-10
11.	Целевая аудитория и ее потребности	0-10
12.	Анализ конкурентной среды; анализ индустриальной полемики в рамках заявленной темы	0-10
13.	Презентация конкретного проектного решения (продукта)	0-10
	Итоговая оценка за КР/ВКР[4]	**0-10**

Результирующая оценка по КР и ВКР (исследовательского или проектного формата) выставляется на основании оценки, указанной в отзыве Руководителя.

Студент, получивший неудовлетворительную оценку за КР и ВКР считается имеющим академическую задолженность, которую имеет право ликвидировать в установленном в Университете порядке.

Возможность апелляции по КР и ВКР производится в порядке,

[3] Итоговая оценка по таблице указывается как среднее арифметическое от выставленного по пунктам.

[4] [4] Итоговая оценка по таблице указывается как среднее арифметическое от выставленного по пунктам

предусмотренном Положением об организации промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости студентов НИУ ВШЭ для апелляции по экзамену.

Более подробная информация о подготовке и защите КР и ВКР (формы отчётности по ЭПП, формула оценивания, фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации студентов) изложена:

- *в Методических рекомендациях по подготовке курсовых работ для образовательных программ «Право», «Юриспруденция», «Цифровой юрист», «Юриспруденция: частное право» направления подготовки 40.03.01. «Юриспруденция» уровень «Бакалавр»;*
- *в Методических рекомендациях по подготовке выпускных квалификационных работ для образовательных программ «Право», «Юриспруденция», «Цифровой юрист», «Юриспруденция: частное право» направления подготовки 40.03.01. «Юриспруденция» уровень «Бакалавр».*

РАЗДЕЛ 5. РЕСУРСЫ И УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ЭПП

5.1. Ресурсы и материально-техническая база, необходимая для реализации ЭПП

В процессе прохождения ЭПП обучающиеся могут использовать информационные технологии, в том числе средства автоматизации проектирования и разработки программного обеспечения, применяемые в профильной организации, Интернет - технологии и др.

Программное обеспечение

№№ п/п	**Наименование**	**Условия доступа**
1.	Microsoft Windows 7 Professional RUS Microsoft Windows 10 Microsoft Windows 8.1 Professional	Из внутренней сети университета (договор)

	RUS Microsoft Windows XP	
2.	Microsoft Office Professional Plus 2010	Из внутренней сети университета (договор)

Профессиональные базы данных, информационные справочные системы, интернет-ресурсы (электронные образовательные ресурсы)

№№ п/п	**Наименование**	**Условия доступа**
	Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы	
1.	Консультант Плюс	Из внутренней сети университета (договор)
2.	Электронно-библиотечная система Юрайт	URL: https://biblio-online.ru/
3.	Электронно-библиотечная система Знаниум.ком	URL: http://znanium.com/
	Интернет-ресурсы (электронные образовательные ресурсы)	
1.	Открытое образование	URL: https://openedu.ru/

Материально-техническое обеспечение ЭПП при необходимости отражается в договорах на проведение практической подготовки с отдельными организациями. Указанное материально-техническое обеспечение должно удовлетворять действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении работ.

5.2. Особенности выполнения заданий по ЭПП в условиях ограничительных или иных мер

В условиях ограничительных мер стационарное прохождение ЭПП (если оно

является нормой в обычных условиях) по решению Университета или, в случае делегирования этих полномочий образовательной программе, Академическим советом образовательной программы может быть заменено на дистанционное.

Прочие особенности выполнения заданий по ЭПП в условиях ограничительных мер зависят от характера ограничений и уточняются управляющими органами Университета, Факультета или образовательной программы.

Раздел 6. Особенности организации обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

Практическая подготовка обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья