ПРИЛОЖЕНИЕ 3

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРЫ

КОМПЛЕКСНЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ АНАЛИЗ

Направление подготовки 39.04.01 Социология

Утверждена
Академическим советом
ООП магистратуры
«Комплексный социальный анализ»
Протокол №2.6-06.7/180825-2
от «18» августа 2025 г.

Авторы	Абрамов Роман Николаевич, профессор кафедры анализа социальных институтов НИУ ВШЭ, доктор социологических наук, rabramov@hse.ru
Объем практики в з.е., кредитах	11
Продолжительность практики в академических часах, в т.ч. объем контактной работы в час, или продолжительность практики в неделях	418 ак.часов, в т.ч. 2 часа контактной работы. Продолжительность практики 8 недель
Курс	2
Вид практики	Производственная
Тип практики	Производственная

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Цель и задачи практики

Целью проведения производственной практики студентов 2-го курса магистерской программы «Комплексный социальный анализ» является получение опыта работы в академической сфере, а также практики участия в маркетинговых и социологических исследованиях, которые организуются исследовательскими организациями или компаниями, имеющими соответствующие подразделения.

Участие в реальных проектах и повседневной практике работы в академической среде должно закрепить сформированные у студентов в процессе обучения навыки научно-исследовательской, производственной, организационно-управленческой, проектной и аналитической деятельности.

Также целью производственной практики является развитие и закрепление навыков, полученных в ходе освоения программы, в процессе работы в организациях опросной индустрии, СМИ, культурных индустрий, книгоиздательского бизнеса, коммуникационных агентствах, участие в организационно-управленческой деятельности по теме программы. Дополнительной целью служит развитие и закрепление навыков, полученных в ходе освоения программы, получение опыта реальной работы в исследовательских компаниях, органах государственной и муниципальной власти, маркетинговых, социологических и прочих учреждениях, в том числе, коммерческих организациях, имеющих соответствующие подразделения.

Участие в реальных проектах и повседневной практике работы должно закрепить сформированные у студентов в процессе обучения компетенции и навыки научно-исследовательской, организационно-управленческой, социально-технологической, проектной, экспертно-консультативное, аналитической, педагогической деятельности.

В результате прохождения практики студент должен:

- знать основные процедуры организации и проведения мероприятий по сбору, анализу и представления социологической информации;
- составлять корректный инструментарий исследования (анкету, гайд, виньетки);
- непосредственно участвовать в сборе социологической информации: проводить анкетный опрос, онлайн-опрос, интервью, фокус-группы и т.д.;
- при необходимости уметь работать с большими массивами данных, применяя современные методы её обработки и анализа, включая различные виды программного обеспечения (SPSS, R, Stata и т.д.);
- уметь интерпретировать социологические данные с учетом всех возможных погрешностей и искажений;
- идентифицировать неточности в социологических данных и по возможности применять альтернативные методы измерения;
- организовывать мероприятия по сбору социологической информации в соответствии с процедурой, с минимальными отклонениями и неточностями.

Место практики в структуре ОП

Согласно Положению о проектной, научно-исследовательской деятельности и практиках студентов Национального исследовательского университета «Высшая школа экономики»

Настоящая дисциплина относится к модулю «Практика» и является обязательной для студентов магистерской программы «Комплексный социальный анализ».

Изучение данной дисциплины базируется на следующих дисциплинах:

- Современная социологическая теория: модели объяснения и логика социологического исследования;
- Introduction to collection and analysis of 'Big data';
- Научно-исследовательский семинар "Комплексный социальный анализ".

Для освоения учебной дисциплины студенты должны владеть следующими знаниями и компетенциями:

- Знать основные теоретические подходы в рамках социологии и анализа социологических данных;
- Знать проблематику современной социальной теории;
- Знать современные методы исследований в социологии и уметь их использовать при проведении социологического исследования;
- Уметь подготовить и организовать прикладное социологическое исследование, представить его результаты;
- Знать современные методы анализа социологических данных и уметь корректно их использовать, владеть соответствующими компьютерными программами;
- Владеть навыками подготовки аналитических материалов по представлению социологических исследований, навыками взаимодействия с различными заинтересованными группами
- Уметь подготовить и организовать научно-исследовательское или прикладное социологическое исследование, представить его результаты;
- Уметь корректно использовать методы анализа социологических данных и владеть соответствующими компьютерными программами.

Дисциплина «Производственная практика» является завершающим этапом образовательной программы подготовки магистра социологии по специализации «Комплексный социальный анализ».

Способ проведения практики: стационарный или выездной.

Форма проведения практики: дискретно

- по видам практик - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики;
- по периодам проведения практик - путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

Возможно сочетание дискретного проведения практик по их видам и по периодам их проведения.

II. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (КОМПЕТЕНЦИИ)

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций:

Таблица 1

Код компетенции	Формулировка компетенции
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического о профессионального взаимодействия
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
ОПК-1	Способен обоснованной отбирать и использовать современные информационно-коммуникационные технологии для решения профессиональных задач

III. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Таблица 2

№ п/п	Виды практической работы студента	Содержание деятельности	Код формируемых компетенций
1	Научно-исследовательская	- сбор и обработка данных социологических и маркетинговых исследований с использованием профессионального программного обеспечения; - подготовка научных текстов (статей, разделов монографий, рецензий и др.) для публикации в научных изданиях; - участие в работе семинаров, научно-практических конференций; - сбор и обобщение материала, необходимого для подготовки ВКР; - участие в групповых обсуждениях и выполнении проектов; - содержательный анализ и интерпретация результатов социологических и маркетинговых исследований.	ОПК-1, УК-4
2	Социально-технологическая	- участие в подготовке и осуществлении плановых мероприятий, предусмотренных программой практики; - выполнение отдельных служебных заданий (поручений) руководителя практики; - участие в работе по формированию комплексных или специализированных баз данных; - подготовка документов (аналитических отчетов, материалов и пр.).	ОПК-1
3	Проектная	- выполнение отдельных служебных заданий (поручений) руководителя практики; - сбор и обобщение материала, необходимого для подготовки ВКР; - участие в групповых обсуждениях и выполнении проектов; - подготовка документов (аналитических отчетов, материалов и пр.); - участие в разработке или самостоятельная разработка технического задания или программы исследования; - содержательный анализ и интерпретация результатов социологических и маркетинговых исследований.	УК-4
4	Организационно-управленческая	- изучение действующих в подразделении нормативно-правовых актов по его функциональному предназначению, режиму работы, делопроизводству, структуре данной организации; - выполнение отдельных служебных заданий (поручений) руководителя практики;	УК-5

		- участие в работе по формированию комплексных или специализированных баз данных; - подготовка документов (аналитических отчетов, материалов и пр.); - участие в разработке или самостоятельная разработка технического задания или программы исследования; - подготовка практических рекомендаций на основе полученных в исследовании результатов.	
5	Аналитическая	- обработка данных социологических и маркетинговых исследований с использованием профессионального программного обеспечения; - участие в работе по формированию комплексных или специализированных баз данных; - сбор и обобщение материала, необходимого для подготовки ВКР; - участие в групповых обсуждениях и выполнении проектов; - подготовка документов (аналитических отчетов, материалов и пр.); - содержательный анализ и интерпретация результатов социологических и маркетинговых исследований.	УК-4
6	Экспертно-консультативная	- изучение действующих в подразделении нормативно-правовых актов по его функциональному предназначению, режиму работы, делопроизводству, структуре данной организации; - участие в работе по формированию комплексных или специализированных баз данных; - выполнение отдельных служебных заданий (поручений) руководителя практики; - сбор и обобщение материала, необходимого для подготовки ВКР; - участие в групповых обсуждениях и выполнении проектов; - подготовка документов (аналитических отчетов, материалов и пр.); - содержательный анализ и интерпретация результатов социологических и маркетинговых исследований; - подготовка практических рекомендаций на основе полученных в исследовании результатов.	УК-1
7	Педагогическая	- участие в подготовке и осуществлении плановых мероприятий, предусмотренных программой практики; - участие в групповых обсуждениях и выполнении проектов; - подготовка документов (аналитических отчетов, материалов и пр.).	УК-5, ОПК-1

Практика проводится на втором курсе в третьем модуле (январь-март), точные даты каждый год устанавливаются РУПом. Длительность практики согласно РУПу магистратуры

«Комплексный социальный анализ» по направлению подготовки 39.04.01 Социология составляет 8 календарных недель по 5 рабочих дней (всего 40 рабочих дня по 6 астрономических часов каждый). По согласованию с руководителем от департамента студент может пройти практику в другие сроки в течение учебного года в свободное от аудиторных занятий время.

Практика проводится в профильных структурных подразделениях Университета, включая научно-исследовательские подразделения и кафедры, в том числе факультета социальных наук, ведущих исследовательскую деятельность, а также в профильных государственных, муниципальных, общественных, коммерческих и некоммерческих организациях, учреждениях, предприятиях (далее — профильные организации).

Профильными считаются организации, проводящие социологические, маркетинговые, социально-политические, экономические и др. исследования, преимущественно в сфере анализа рынков, или исследования, аналогичные по своей структуре и предмету либо ведущие практическую деятельность с иностранными партнерами. Местом проведения практики могут быть:

– специализированные государственные и негосударственные учреждения, занимающиеся проведением социологических, маркетинговых, социально-политических, экономических и др. исследований (профильные институты и подразделения РАН, Министерство экономического развития, Министерство труда и социальной защиты, Министерство науки и высшего образования Российской Федерации и другие, включая научно-исследовательские подразделения НИУ ВШЭ и учебные кафедры факультета социальных наук, ведущие исследовательскую деятельность);

– крупные частные фирмы, а также филиалы зарубежных фирм, специализирующиеся на проведении социологических, маркетинговых, социально-политических, экономических и др. исследований;

– неспециализированные организации и учреждения, имеющие департаменты и отделы социологических и маркетинговых исследований, и проводящие конкретные исследования, а также ведущие практическую деятельность с иностранными партнерами.

Студенты могут самостоятельно осуществлять поиск мест практики, согласовывая место прохождения с руководителем практики от программы магистратуры. В этом случае студенты представляют на факультет письмо от организации (предприятия, учреждения) о предоставлении места для прохождения практики с указанием срока её проведения и руководителя практики

Содержание производственной практики определяется спецификой учреждения, в котором практикуются студенты, поэтому обязательным требованием к учреждениям является соответствие работы студентов получаемому образованию по направлению «Комплексный социальный анализ». При отсутствии согласования места практики со стороны руководителя практики от программы магистратуры последний имеет право не засчитывать данную практику.

Продолжительность рабочего дня студентов при прохождении практики на предприятиях, учреждениях, организациях составляет для студентов в возрасте от 16 до 18 лет не более 35 часов в неделю (ст.92 Трудового кодекса Российской Федерации (далее по тексту ТК РФ), в возрасте от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю (ст.91 ТК РФ). Для студентов в возрасте от 15 до 16 лет продолжительность рабочего дня при прохождении практики на предприятиях, учреждениях, организациях составляет не более 24 часов в неделю (ст. 91 ТК РФ). С момента зачисления студентов в период практики в качестве практикантов на рабочие места на них распространяются правила охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие на предприятиях, учреждениях, организациях.

IV. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

До начала практики:

1. **Заявление** о направлении на практику (включая письмо-согласие от организации);
2. **Индивидуальное задание** (См. Приложение 1).

После прохождения практики (в течение 3 дней после её окончания) студенты представляют ответственному за практику преподавателю Департамента социологии ФСН:

1. **Отчёт о прохождении практики**, содержащий:
   - краткую характеристику организации, где проходила практика;
   - описание структуры организации;
   - описание видов деятельности подразделения, в котором работал практикант;
   - перечисление и подробное описание задач, которые решал студент во время практики;
   - если студент принимал участие в нескольких видах деятельности, необходимо описать функционал в каждом из направлений/проекте;
   - рассказ о впечатлениях практиканта (о том, что ему удалось узнать, сделать, с какими трудностями столкнуться),
   - оценку собственных достижений практиканта.
   - указать контакты (телефон и/или электронная почта) куратора практики и/или руководителя организации.

   Объём отчета – не менее 8994 знака, включая пробелы. Примерная форма дана в Приложении 2.
2. К отчёту должен быть приложен **дневник практики,** отражающий алгоритм деятельности студента в период практики. Записи с описанием осуществляемой деятельности должны производиться не реже чем каждые 3 рабочих дня с акцентом на содержание и цели работ. На каждой странице дневника с описанием проделанной работы должна стоять подпись руководителя практики от организации (наличие печати не обязательно). Примерная форма отчёта дана в Приложении 3.
3. **Отзыв от организации** с указанием сроков пребывания практиканта**,** в котором руководитель организации или другое ответственное лицо оценивают теоретическую подготовку студента, его способности, профессиональные качества, дисциплинированность, работоспособность; здесь же высказываются замечания и пожелания и выставляется оценка по 10-балльной шкале. Отзыв должен быть отпечатан на фирменном бланке за подписью куратора практиканта или руководителя организации и заверен печатью, если это соответствует внутренним регламентам организации. Примерная форма дана в Приложении 4.
4. **Справку, подтверждающую проведение инструктажа** и ознакомление студента, направленного на практику с требованиями охраны труда, требованиями техники безопасности, требованиями пожарной безопасности, правилами внутреннего трудового распорядка организации. Дата на справке должна соответствовать первому дню прохождения практики в организации. Примерная форма дана в Приложении 5.

Все документы предоставляются руководителю практики от Департамента социологии ФСН **в печатном и электронном виде** со всеми необходимыми подписями и печатями от организации.

Отзыв от организации, отчёт о практике, дневник практики и справку о проведении инструктажа после проверки ответственным от Департамента социологии ФСН преподавателем студенты **загружают в систему Smart LMS** в течение 10 дней после окончания практики.

V. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО ПРАКТИКЕ

Промежуточная аттестация по практике проводится в виде экзамена. Экзамен проводится в форме оценки отчётной документации, предоставленной студенты представляют ответственному за практику преподавателю Департамента социологии ФСН.

При необходимости возможно устное собеседование с автором отчета.

Результирующая оценка выставляется в ведомость.

Критерии и оценочная шкала для промежуточной аттестации по практике

Оценка прохождения производственной практики выставляется руководителем практики от образовательной программы со следующим соответствием по 10-балльной шкале:

10-8 баллов - Программа практики выполнена полностью на высоком качественном уровне; студент продемонстрировал ответственное отношение к порученным обязанностям; им проявлены высокие личные и профессиональные качества; планируемые компетенции сформированы полностью; содержание практики формирует широкий спектр компетенций, необходимых для выполнения большого круга профессиональных задач. Студент продемонстрировал ответственное отношение к порученным обязанностям; им проявлены высокие личные и профессиональные качества; планируемые компетенции сформированы полностью; содержание практики формирует широкий спектр компетенций, необходимых для выполнения большого круга профессиональных задач. Замечания от представителей предприятия или организации отсутствуют.

7-6 баллов - Программа практики выполнена в целом, на достаточном качественном уровне; студент справился с основной частью порученных задач; планируемые компетенции сформированы с существенной мере; содержание практики формирует достаточный спектр компетенций, необходимых для выполнения значительного круга профессиональных задач. Студент справился с основной частью порученных задач; планируемые компетенции сформированы с существенной мере; содержание практики формирует достаточный спектр компетенций, необходимых для выполнения значительного круга профессиональных задач. Незначительные замечания от представителей предприятия или организации.

5-4 баллов - Программа практики выполнена частично, качество работы студента оставляет желать лучшего; студент не показал заинтересованности в выполнении поставленных задач; планируемые компетенции сформированы частично; содержание практики лишь частично связана с профессиональной деятельностью, формирует лишь отдельные компетенции, необходимые для решения профессиональных задач. Студент не показал заинтересованности в выполнении поставленных задач; планируемые компетенции сформированы частично; содержание практики лишь частично связано с профессиональной деятельностью, формирует лишь отдельные компетенции, необходимые для решения профессиональных задач. Замечания от представителей предприятия или организации.

3 и ниже (неудовлетворительно) - Программа практики не выполнена, необходимые компетенции не сформированы; содержание практики фактически никак не связано с профессиональной деятельностью. Серьёзные замечания от представителей предприятия или организации.

Результирующая оценка выставляется по формуле:

$$O_{рез} = 0{,}4 \cdot O_{отчет} + 0{,}3 \cdot O_{дневник} + 0{,}3 \cdot O_{отзыв}$$, где

Оотчет – оценка за представленный студентом отчет по результатам практики (выставлена на титульном листе отчёта по практике),

Одневник – оценка за заполнение дневника (выставлена либо на титульном листе отчёта по практике, либо в отзыве),

Оотзыв – оценка за выполненные работы, выставленная Руководителем практики профильной организации по результатам работы студента.

Результирующая оценка округляется арифметически (≥0,5 = 1).

Плагиат и фальсификация документов оцениваются в 0 баллов.

Студенты, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику вторично, в свободное от учебы время.

Студенты, не выполнившие программы практик без уважительной причины или получившие по ее итогам неудовлетворительную оценку, считаются имеющими академическую задолженность. Она может быть ликвидирована в соответствии с Положением об организации промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости студентов Национального исследовательского университета «Высшая школа экономики"».

Студенты, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику вторично, в свободное от учебы время.

Студенты, не выполнившие программы практик без уважительной причины или получившие по ее итогам неудовлетворительную оценку, считаются имеющими академическую задолженность. Она может быть ликвидирована в соответствии с Положением об организации промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости студентов Национального исследовательского университета "Высшая школа экономики".

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике

Примерный перечень оцениваемых задач:

- понимание методологии, методов и методики социологического и/или маркетингового исследования, основных процедур организации и проведения мероприятий по сбору социологической / маркетинговой информации;
- умение использовать имеющийся запас теоретических знаний для анализа и интерпретации полученных данных и результатов;
- овладение навыками сбора и подготовки данных к анализу;
- овладение практиками работы с большими массивами данных, умение применять современные методы их обработки;
- понимание спектра возможностей по разрешению препятствий, возникающих при сборе и анализе информации;
- понимание основных причин неточностей и искажений при сборе информации;
- умение интерпретировать социологические / маркетинговые данные с учетом всех возможных искажений и результаты анализа данных в терминах решения производственных задач (в том числе управленческих);
- умение применять альтернативные методы оценки социальных и маркетинговых показателей;
- умение организовывать мероприятия по сбору социологической и/или маркетинговой информации;
- знание и понимание правил организации и проведения социологического и/или маркетингового исследования, а также представления основных научных и практических результатов.

VI. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

№ п/п	Наименование
	Основная литература
1	Стили автоматического оформления библиографии. [Электронный ресурс] Режим доступа: https://academics.hse.ru/bibliography/bibtex_manual/2.4.bibtex_styles Радаев В.В. Как организовать и представить исследовательский проект: 75 простых правил. М.: ГУ-ВШЭ, Инфра-М, 2001. Ядов В.А. Стратегия социологического исследования. Описание, объяснение, понимание социальной реальности. М.: «Добросвет», 2003. Эко У. Как написать дипломную работу. М.: Издательство МГУ, 2002.
	Дополнительная литература
2	Положение об организационной структуре Национального исследовательского университета «Высшая школа экономики» [Электронный ресурс] Режим доступа: https://www.hse.ru/docs/230159322.html Бут У.К., Коломб Г.Дж., Уильямс Дж.М. Исследование: Шестнадцать уроков для начинающих авторов. Пер.с англ. А.Станиславского. М.: Флинта: Наука, 2004. ГОСТ 7.1-2003. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления. Введён 2004-01-07. ГОСТ Р 7.0.5.-2008. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления. – Введён 2009-01-01. Режим доступа: справочно-правовая система «КонсультантПлюс». Поппер К.Р. Логика научного исследования. Пер. с англ. Под общей ред. В.Н.Садовского. М.: Республик, 2004. 446 с. Попов А. Как делать презентацию и слайды, 2002. URL: http://www.shipbottle.ru/projects/txt/presentations/index.shtml Колесникова Н.И. От конспекта к диссертации: Учеб. Пос. по развитию навыков письменной речи. М.: Флинта: Наука, 2009. 288 с.
	Ресурсы сети «Интернет»
3	Положение об организационной структуре Национального исследовательского университета «Высшая школа экономики» [Электронный ресурс] Режим доступа:

	https://www.hse.ru/docs/230159322.html Производственная практика. [Электронный ресурс] Режим доступа: https://www.hse.ru/ma/msa/practice Handbook of research methods and applications in heterodox economics. Cheltenham; Northampton Edward Elgar, 2016. - 610 с. [Электронный ресурс] Режим доступа: https://www.e-elgar.com/shop/handbook-of-research-methods-and-applications-in-heterodox-economics Эффективные коммуникации. [Электронный ресурс] Режим доступа: https://hse.alpinadigital.ru/book/14789 Стили автоматического оформления библиографии. [Электронный ресурс] Режим доступа: https://academics.hse.ru/bibliography/bibtex_manual/2.4.bibtex_stylesHandbook of research methods and applications in heterodox economics. Cheltenham; Northampton Edward Elgar, 2016. - 610 с. [Электронный ресурс] Режим доступа: https://www.e-elgar.com/shop/handbook-of-research-methods-and-applications-in-heterodox-economics Производственная практика. [Электронный ресурс] Режим доступа: https://www.hse.ru/ma/msa/practice

Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

В процессе прохождения практики обучающиеся могут использовать информационные технологии, в том числе компьютерные симуляции, средства автоматизации проектирования и разработки программного обеспечения, применяемые в профильной организации, Интернет - технологии и др.

VII. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ.

Используется оборудование компаний, в которые студенты направляются на практику.

Указанное материально-техническое обеспечение должно удовлетворять действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении работ.

Приложение 1

Форма индивидуального задания

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики»

Факультет социальных наук, Магистратура

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

Выдано обучающемуся очной формы обучения, _____ группы

_____ (Ф.И.О. обучающегося)

Направление подготовки (специальность) 39.04.01 «Социология».

Наименование ООП «Комплексный социальный анализ».

Вид, тип практики Производственная.

Срок прохождения практики: с «___» января 20___г. по «___» марта 20___г.

Цель прохождения практики – развитие и закрепление навыков, полученных в ходе освоения программы, получение опыта реальной работы в исследовательских компаниях, органах государственной и муниципальной власти, маркетинговых, социологических и прочих учреждениях, имеющих соответствующие подразделения.

Задачи практики[‡]:….

Содержание практики (вопросы, подлежащие изучению):

1.
2.
3.
4…..

Планируемые результаты:

РУКОВОДИТЕЛЬ ПРАКТИКИ ОТ ФГАОУ ВО «НИУ ВШЭ»

_____ (Подпись) / Абрамов Р.Н.

СОГЛАСОВАНО:
Руководитель практики от профильной организации

_____ (Подпись) / _____ (ФИО)

Задание принято к исполнению «___» января 20___г. *(указывается первый день практики)*

Обучающийся _____ (Подпись) / _____ (ФИО)

[‡] из программы практики

Приложение 2

Образец титульного листа и структура отчета о прохождении практики

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики»

Факультет социальных наук, Магистратура
Образовательная программа «Комплексный социальный анализ»
39.04.01 Социология

О Т Ч Ё Т

по производственной практике

*Выполнил студент гр.*_____

_____
(ФИО)

_____
(подпись)

Проверили:

_____

(должность, ФИО руководителя от предприятия)

_____ _____

(оценка) (подпись)

_____

М.П. (дата)

_____

(должность, ФИО руководителя от факультета)

_____ _____

(оценка) (подпись)

_____

(дата)

1. *Введение*

Цель практики:

_____

_____

Задачи практики:

_____

_____

_____

_____

2. *Содержательная часть.*

*2.1 Краткая характеристика организации (*Общая характеристика деятельности организации; Описание структуры организации; Описание содержания деятельности подразделения, в котором работал практикант, и того проекта, в котором он участвовал, а также иных видов деятельности, осуществленных с участием практиканта*)*

_____

_____

_____

_____

_____

_____

*2.2 Описание профессиональных задач, решаемых студентом на практике (*Описание работ, выполненных лично практикантом, и их результатов; Программу самостоятельного исследования, разработанную студентом для написания дипломной работы; Описание результатов практики, непосредственно относящихся к дипломной работы (разработанный инструментарий эмпирического исследования, собранные и проанализированные данные, таблицы, диаграммы, схемы интерпретации, содержательные выводы); Описание проделанной презентационной работы (выступление с проектом или результатами исследования, презентация программы и выводов исследования).

_____

_____

_____

_____

_____

_____

3. Заключение (самооценка сформированности компетенций)
3.1. Какие новые знания, навыки Вы приобрели во время практики?

_____

_____

_____

_____

_____

3.2. С какими проблемами Вы столкнулись во время практики?

_____

_____

_____

_____

_____

3.3 Ваши пожелания относительно организационной и содержательной стороны по проведению практики (Оценка перспектив дальнейшего сотрудничества с организацией при проведении практики; Адрес и телефоны организации с указанием контактных лиц)

_____

_____

_____

_____

_____

Приложение 3

Образец дневника практики

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики»

Факультет социальных наук, Магистратура
Образовательная программа «Комплексный социальный анализ»
39.04.01 Социология

ДНЕВНИК

производственной практики студента
_____*группы 2 курса*
_____
_____
_____
(фамилия, имя, отчество)

Начат _____

Окончен _____

*Оценка*___

Руководитель практики от организации

_____
(ФИО, должность) _____*/подпись/*

Москва, 20___

1. Календарные сроки практики

По учебному плану: начало_____ конец _____

Дата прибытия на практику «___» _____ 20____ г.

Дата выбытия с места практики «_» _____ 20_____ г.

2. Координатор практики от образовательной программы магистратуры «Комплексный социальный анализ»

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

3. Место прохождения практики

_____

_____

4. Руководитель практики от предприятия, учреждения

Должность _____

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Студент – практикант _____ / _____ /

Подпись *расшифровка подписи*

Место прохождения практики _____

Должность, ФИО руководителя практики от предприятия _____

УЧЁТ ВЫПОЛНЕННОЙ РАБОТЫ

Срок выполнения	Краткое содержание работы (заполняется практикантом)	Указания/комментарии руководителей практики	Отметка о выполнении работы (подпись руководителя практики)

_____

(подпись руководителя от предприятия)

Студент – практикант _____ / _____ /

Подпись *расшифровка подписи*

Приложение 4

Образец отзыва о работе студента

ОТЗЫВ
о работе студента с места прохождения практики

Отзыв составляется на студента по окончанию практики руководителем от предприятия.

В отзыве необходимо указать – фамилию, инициалы студента, место прохождения практики, время прохождения.

В отзыве должны быть отражены:

- выполняемые студентом профессиональные задачи;
- полнота и качество выполнения программы практики;
- отношение студента к выполнению заданий, полученных в период практики;
- перечень сформированных компетенций;
- выводы о профессиональной пригодности студента; при необходимости – комментарии о проявленных им личных и профессиональных качествах.

Отзыв подписывается руководителем практики от предприятия (организации) и заверяется печатью.

Желательно использование фирменного бланка организации.

Приложение 5

Москва 20__

Подтверждение проведения инструктажа

Студент/-*ка* ФГАОУ ВО «Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики» *ФИО*,

обучающийся/-*аяся* на втором курсе образовательной программы «Комплексный социальный анализ» (направление подготовки 39.04.01 Социология),

направленный/-*ая* для прохождения производственной практики в *название организации*,

был/-ла ознакомлен/-на с:

- требованиями охраны труда,
- требованиями техники безопасности,
- требованиями пожарной безопасности,
- правилами внутреннего трудового распорядка *организации*.

Руководитель практики от организации:

_____ _____/ _____

должность подпись

дата
(указывается <u>первый день практики!!!</u>)

(То, что выделено курсивом, нужно заменить или удалить!!!)