**Регламент предоставления документов УБУ**

В связи изменением законодательства в вопросах обработки и предоставления данных физическим лицам (Федерального закона от 07.02.2017 № 13-ФЗ), Управление бухгалтерского учета  НИУ ВШЭ устанавливает следующий регламент по выдаче документов с места работы:

* выдача расчетных листов;
* выдача справок 2-НДФЛ;
* выдача справок о заработке (форма № 182н);
* выдача копии договора ГПХ;
* выдача справок с места работы с указанием заработной платы;
* выдача справок для предоставления в посольство с указанием заработной платы;
* выдача справок для субсидии;
* выдача справок для биржи труда;
* выдача справок о размере стипендии и иных выплат, форме обучения;
* выдача справок о размере стипендии, форме и стоимости обучения;
* разъяснения по расчету заработной платы, налогов, стипендии;
* другие финансовые документы

производится лично сотруднику, после предъявления им документа, удостоверяющего личность, либо, по согласию работника (ст. 7 Федерального закона от 27 июля 2006 № 152-ФЗ), его доверенному представителю на основании доверенности на получение документов, заверенной нотариально или отделом кадров НИУ ВШЭ.