

Приложение 1

УТВЕРЖДЕНА
приказом НИУ ВШЭ
от _____ № _____

Примерная форма

**ДОГОВОР ОБ ОКАЗАНИИ УСЛУГ
ПО ОРГАНИЗАЦИИ УЧАСТИЯ В МЕРОПРИЯТИИ № _____**

г. Москва

_____ года

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики» (НИУ ВШЭ), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и гражданин (-ка) _____, именуемый (-ая) в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», а по отдельности - «Сторона», заключили настоящий Договор об оказании услуг по организации участия в мероприятии (далее – Договор) о нижеследующем:

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

1.1. «Заказчик» - физическое лицо, являющееся родителем (законным представителем) Участника, и действующее в интересах Участника.

1.2. «Участник» - _____ (ФИО Участника), являющееся потребителем Услуг по Договору, законным представителем которого является Заказчик.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

2.1. Исполнитель по заданию Заказчика обязуется оказать услуги по организации участия представителя Заказчика [*укажите наименование мероприятия*], проводимом Исполнителем (далее – Мероприятие, Услуги), в соответствии с Программой мероприятия, являющейся приложением и неотъемлемой частью Договора, на условиях, в порядке и в сроки, определяемые Сторонами в Договоре, а Заказчик обязуется принять и оплатить оказанные Услуги.

2.2. Место и дата проведения Мероприятия, объем Услуг указаны Сторонами в Программе мероприятия.

2.3. Срок оказания Услуг составляет: с _____ года по _____ года включительно.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Исполнитель обязуется:

3.1.1. надлежащим образом оказывать Услуги, предусмотренные Программой Мероприятия, в том числе обеспечить возможность участия Участника в Мероприятии;

3.1.2. по результатам оказания Услуг оформить и передать Заказчику Акт сдачи-приемки услуг (далее – Акт) в 2-х оригинальных экземплярах, подписанных со Стороны Исполнителя.

3.2. Заказчик обязуется:

3.2.1. обеспечить передачу Исполнителю оригинала согласия Участника на обработку Исполнителем его персональных данных по форме Исполнителя не позднее 1 (одного) дня с даты подписания Сторонами Договора;

3.2.2. в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения Акта от Исполнителя подписать Акт и передать Исполнителю один экземпляр Акта или в тот же срок направить Исполнителю мотивированный отказ от подписания Акта. В случае не подписания Заказчиком Акта и непредставления мотивированного отказа от подписания Акта в указанный выше срок, Услуги считаются оказанными Исполнителем и принятыми Заказчиком в полном объеме;

3.2.3. оплатить Исполнителю Услуги в размере и в сроки, предусмотренные Договором;

3.2.4. в случае одностороннего отказа от Договора письменно уведомить об этом Исполнителя.

3.3. Исполнитель имеет право приостанавливать исполнение Договора, если Заказчик не выполняет либо ненадлежащим образом выполняет свои обязательства по Договору, о чем Исполнитель уведомляет Заказчика.

4. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

4.1. Стоимость Услуг составляет _____ (_____) рублей, в том числе НДС 20% - _____ (_____) рублей 00копеек.

4.2. ЗАКАЗЧИК единовременно перечисляет на счет ИСПОЛНИТЕЛЯ, указанный в раз деле 10 настоящего Договора, плату за оказание услуги после получения квитанции для оплаты, но не позднее 3 (трех) дней до начала предоставления услуги.

4.3. Счет-фактура, выставленный в связи с исполнением Сторонами обязательств по Договору, должен быть оформлен и представлен Исполнителем в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о налогах и сборах.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

5.1. Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами, в соответствии с пунктом 2 статьи 425 Гражданского кодекса Российской Федерации распространяет свое действие на отношения Сторон, возникшие с _____, и действует до выполнения Сторонами принятых на себя обязательств в полном объеме.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Сторонами обязательств по Договору они несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

7.1. Любые изменения и дополнения к Договору могут быть внесены в него путем подписания Сторонами дополнительного соглашения к Договору.

7.2. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон, в судебном порядке, а также в случае одностороннего отказа Стороны от исполнения Договора по основаниям, преду-

смотренным законодательством Российской Федерации.

7.3. Неявка Участника на Мероприятие во все дни его проведения или в один или несколько дней его проведения признается односторонним отказом Заказчика от исполнения Договора и влечет за собой расторжение Договора полностью (при неявке Участника во все дни проведения Мероприятия) или в части (при неявке Участника в отдельные дни проведения Мероприятия или при посещении неполного дня проведения Мероприятия). В указанном в настоящем пункте Договора случае у Исполнителя не возникает обязанности произвести перерасчет общей цены Договора и вернуть Заказчику часть общей цены Договора за не посещенные Участником дни Мероприятия, Услуги Исполнителя подлежат оплате Заказчиком в полном объеме.

8. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

8.1. Споры и/или разногласия, возникшие между Сторонами при исполнении условий Договора, решаются путём переговоров.

8.2. В случае невозможности разрешения спора путем переговоров применяется досудебный (претензионный) порядок разрешения споров. В этих случаях Сторона, право которой нарушено, до обращения в суд обязана предъявить другой Стороне претензию с изложением своих требований. Претензия может быть предъявлена способами, указанными в разделе 9 Договора. Срок ответа на претензию устанавливается в 20 (двадцать) рабочих дней со дня ее получения. Ответ на претензию направляется способами, указанными в разделе 9 Договора.

8.3. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров, либо в претензионном порядке, споры подлежат рассмотрению в суде в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Все сообщения, предупреждения, уведомления, заявления и иные юридически значимые сообщения (далее вместе – сообщение) Сторон в ходе исполнения Договора направляются Сторонами в письменной форме по электронной почте либо через операторов почтовой связи общего пользования (далее – почтой), заказным письмом с уведомлением о вручении, а претензия также с описью вложения, по адресам, указанным в разделе 10 Договора, либо передаются нарочным под подпись уполномоченному представителю принимающей Стороны.

9.2. Сообщение по электронной почте считается полученным принимающей Стороной в день успешной отправки этого сообщения, при условии, что оно отправляется по адресам, указанным в разделе 10 Договора. Отправка сообщения по электронной почте считается не состоявшейся, если передающая Сторона получает сообщение о невозможности доставки. В этом случае передающая Сторона должна отправить сообщение почтой, заказным письмом с уведомлением о вручении, по адресу места нахождения, указанному в разделе 10 Договора.

9.3. Сообщение, направленное почтой, заказным письмом с уведомлением, считается полученным принимающей Стороной в следующих случаях:

9.3.1. имеется подтверждающая факт получения сообщения информация сервиса «Отслеживание почтовых отправлений» с официального сайта ФГУП «Почта России» или, если письма направлены через иную организацию почтовой связи, информация от такой организации почтовой связи, полученная любым способом;

9.3.2. несмотря на почтовое извещение, принимающая Сторона не явилась за получением сообщения или отказалась от его получения, или сообщение не вручено принимающей Стороне в связи с отсутствием адресата по указанному в разделе 9 Договора адресу, в результате чего сообщение возвращено организацией почтовой связи по адресу направляющей Стороны с указанием причины возврата.

9.4. Сообщение считается доставленным и в тех случаях, если оно поступило принимающей Стороне, но по обстоятельствам, зависящим от нее, не было ей вручено, или принимающая Сторона не ознакомилась с ним.

Сообщение, переданное нарочным принимающей Стороне, считается полученным такой Стороной с даты фактического вручения сообщения уполномоченному представителю принимающей Стороны под подпись.

9.5. В случае изменения сведений, в том числе наименования, банковских реквизитов, адреса местонахождения, номеров телефонов и иных данных, Сторона, чьи сведения были изменены, обязана незамедлительно уведомить другую Сторону об указанных изменениях путем направления соответствующего письменного сообщения способами, предусмотренными пунктом 9.1. Договора.

9.6. Заключая Договор, Заказчик своей волей и в своем интересе дает согласие Исполнителю на запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, извлечение, использование, передачу (предоставление, распространение, доступ) третьим лицам своих персональных данных, становящихся известными Исполнителю в связи с исполнением Договора, в частности, фамилии, имени, отчества, адреса регистрации, постоянного проживания, даты и места рождения, номера мобильного телефона, личного электронного адреса, адреса аккаунтов в социальных сетях, сведений о навыках и квалификации (образовании, ученых степени и звании, опыте), личных фотографий (фотоизображений), в том числе путем автоматизированной обработки таких данных, в целях осуществления Исполнителем основных видов деятельности в соответствии с уставом и осуществления Исполнителем действий, предусмотренных условиями настоящего договора.

9.7. Исполнитель вправе также использовать предоставленные Заказчиком персональные данные в целях обеспечения соблюдения требований действующих законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации. Раскрытие предоставленной Заказчиком информации может быть произведено лишь в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации по требованию суда, правоохранительных органов, а равно в иных предусмотренных законодательством Российской Федерации случаях.

9.8. Согласие Заказчика на обработку персональных данных действует с даты заключения Договора, истекает спустя 5 (пять) лет с даты прекращения оказания Услуг по Договору, за исключением случаев обработки таких данных в целях воинского, миграционного, статистического, бухгалтерского учета и отчетности, срок обработки которых составляет 75 (семьдесят пять) лет с даты расторжения Договора. Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано Заказчиком, о чем он обязуется в письменной форме сообщить Исполнителю.

9.9. Исполнитель вправе осуществлять хранение (архивное хранение) и комплектование документов и персональных данных, в том числе в форме электронных (цифровых) документов (оригиналов и копий), в электронных базах данных включительно.

9.10. По всем вопросам, не урегулированным Договором, Стороны будут руководствоваться законодательством Российской Федерации.

9.11. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

9.12. К Договору прилагается и является неотъемлемой его частью Приложение – Программа мероприятия.

10. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

_____ (ФИО полностью)
Документ,
удостоверяющий личность:

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего обра-
зования «Национальный исследовательский

Паспорт гражданина:
серия _____ № _____,
выдан _____

Когда _____ г.
Дата рождения: _____ г.
Адрес постоянной регистрации:
Индекс: _____,

Телефон: _____,
моб. _____.
Адрес электронной почты:

университет «Высшая школа экономики»
Место нахождения: 101000, г. Москва,
ул. Мясницкая, д. 20

ИНН 7714030726, КПП 770101001

Банковские реквизиты:
Р/счет № 40503810938184000003,
К/счет № 30101810400000000225
БИК 044525225

Получатель: Национальный исследовательский
университет «Высшая школа экономики»

Банк получателя: ПАО Сбербанк г. Москва
ОКПО 17701729, ОКАТО 45286555000,
ОКТМО 45375000

Контактный телефон: 8(495)772-95-90*22567

Контактный e-mail: DOO@hse.ru

Должность

_____ / _____ /

_____ / _____ /