**Расписка на выдачу имущества в пользование**

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_ г. г.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Я, *Иванова Мария Сергеевна –* материально ответственное лицо *кафедры информатики НИУ ВШЭ,* выдала *ноутбук (инв. 123456) старшему преподавателю кафедры информатики Петровой Елене Дмитриевне* для служебного пользования на период с «\_\_\_» \_\_\_ 20 \_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_ 20 \_\_ г.

Внешнее состояние объекта: *без повреждений и дефектов, в рабочем состоянии.*

Комплектация: *ноутбук с блоком питания.*

Я, *Петрова Елена Дмитриевна,* обязуюсь возвратить указанное в расписке имущество в том состоянии, в котором оно было принято с учетом нормального износа не позднее «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.

В случае утраты или порчи имущества, полученного под расписку, Я, *Петрова Елена Дмитриевна,* буду нести полную материальную ответственность ([пункт 2](http://www.1gl.ru/#/document/99/901807664/ZA01Q0G38O/) части 1 статьи 243 Трудового кодекса РФ).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Материально ответственное лицо*** |  | ***Сотрудник, получивший имущество в служебное пользование*** |
|  |  |  |
| *(должность)* |  | *(должность)* |
|  |  |  |
| *(подпись)* |  | *(подпись)* |
|  |  |  |
| *(расшифровка подписи)* |  | *(расшифровка подписи)* |
|  |  |  |
| «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г. |  | «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г. |