

ПОЛОЖЕНИЕ

19.05.03 № 12

О центре прикладной экономики

1. Общие положения, основные задачи

1.1. Центр прикладной экономики (далее ЦПЭ) ПФ ГУ-ВШЭ создан с целью организации и проведения консультационных услуг.

1.2. Основными задачами ЦПЭ являются:

- организация и проведение консультационных услуг для предприятий и организаций,
- проведение научно-исследовательских работ для органов государственного управления (в том числе и по грантам),
- организация и проведение краткосрочных обучающих семинаров.

1.3. ЦПЭ является структурным внебюджетным подразделением ПФ ГУ-ВШЭ.

1.4. В своей деятельности начальник и сотрудники ЦПЭ руководствуются настоящим положением, действующим законодательством, положением о ПФ ГУ-ВШЭ, положением о внебюджетных подразделениях ПФ ГУ-ВШЭ, приказами и распоряжениями директора ПФ ГУ-ВШЭ, должностными инструкциями.

2. Руководство деятельностью и организация работы

2.1. Общее руководство ЦПЭ осуществляет директор ПФ ГУ-ВШЭ, непосредственное руководство – начальник ЦПЭ.

2.2. Начальник ЦПЭ осуществляет эффективное управление подразделением, в том числе проводит кадровую политику в соответствии со штатным расписанием ЦПЭ.

2.3. ЦПЭ ведет документацию, заполняет необходимые журналы отчетности в соответствии с распорядком, установленным в ПФ ГУ-ВШЭ.

2.4. Центр прикладной экономики может быть ликвидирован в случае ликвидации ПФ ГУ-ВШЭ или по решению Ученого совета ПФ ГУ-ВШЭ.

3. Взаимоотношения с другими подразделениями

3.1. Начальник ЦПЭ может обращаться к руководителям структурных подразделений ПФ ГУ-ВШЭ за информацией и помощью, необходимой в процессе деятельности ЦПЭ на основе правил и распорядка работы, установленных в ПФ ГУ-ВШЭ, на условиях внутреннего «взаиморасчета».

4. Права

4.1. Начальник ЦПЭ имеет право вносить предложения в директорат ПФ ГУ-ВШЭ по вопросам функционирования ЦПЭ и повышения эффективности его работы.

4.2. Повышение квалификации сотрудников ЦПЭ осуществляется на условиях, предусмотренных законодательством РФ, нормативными актами ПФ ГУ-ВШЭ.

4.3. Сотрудники центра имеют права, предусмотренные законодательством РФ, нормативными актами ПФ ГУ-ВШЭ.

5. Финансирование и материальное обеспечение

- 5.1. Для учета и контроля деятельности ЦПЭ бухгалтерия ПФ ГУ-ВШЭ ведет учет всех поступлений и расходов по ЦПЭ.
- 5.2. Начальник ЦПЭ планирует доходы и расходы ЦПЭ в соответствии с инструкцией бухгалтерии ПФ ГУ-ВШЭ.
- 5.3. Степень финансовой самостоятельности ЦПЭ устанавливается в соответствии с положением о внебюджетных подразделениях ПФ ГУ-ВШЭ.

6. Контроль и ответственность

- 6.1. Контроль за деятельностью ЦПЭ осуществляет директор и финансовый комитет ПФ ГУ-ВШЭ.
- 6.2. Ответственность за организацию работ и выполнение договорных обязательств, за ведение необходимой документации, выполнение решений финансового комитета и распоряжений директора ПФ ГУ-ВШЭ несет начальник ЦПЭ.
- 6.3. Сотрудники ЦПЭ несут ответственность за:
- ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей в пределах, определенных действующим трудовым законодательством РФ и нормативными актами ПФ ГУ-ВШЭ;
 - соблюдение конфиденциальности информации, которая законом отнесена к государственной или коммерческой тайне;
 - за правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством РФ;
 - за причинение материального ущерба в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством РФ.

ПОДГОТОВЛЕНО:

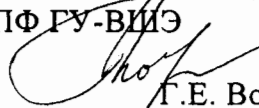
Начальник центра
прикладной экономики ПФ ГУ-ВШЭ



А.М. Емельянов

СОГЛАСОВАНО:

Директор ПФ ГУ-ВШЭ



Г.Е. Володина

Первый заместитель директора
ПФ ГУ-ВШЭ



В.М. Архипов