6.18.1-01/2004-03 20.04.2020

О документационном этапе сопровождения завершения обучения студентов в НИУ ВШЭ

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ввести полностью безбумажную технологию на этапе сверки и согласования документов студента, завершающего обучение в НИУ ВШЭ с использованием специального сервиса «Завершение обучения» в едином личном кабинете, размещенном по адресу lk.hse.ru (далее - Сервис).

2. Студентам, готовящимся к завершению обучения в НИУ ВШЭ, с использованием Сервиса:

2.1. сверять отсутствие задолженностей по библиотеке (наличие книг, выданных на руки);

2.2. контролировать выполнение финансовых обязательств (оплату за обучение, проживание в общежитии).

3. Студентам выпускных курсов дополнительно с помощью Сервиса:

3.1. согласовывать предварительный и итоговый макеты приложения к диплому;

3.2. указывать факультативно изученные дисциплины, которые необходимо включить в приложение к диплому;

3.3. согласовывать сведения, которые по желанию студента вносятся в раздел 5 «Дополнительные сведения» приложения к диплому;

3.4. подтверждать макет Европейского приложения к Диплому;

3.5. подавать заявку на предоставление последипломных каникул.

4. Начальникам отделов сопровождения учебного процесса и менеджерам образовательных программ:

4.1. согласовывать со студентами, готовящимися к завершению обучения, информацию, перечисленную в п. 2-3 настоящего приказа исключительно с использованием личных согласий студентов, зафиксированных в Сервисе, без дополнительного требования со стороны студентов бумажных заявлений.

4.2. в личное дело отчисленных студентов вкладывать отчет о согласии студентов, сформированный Сервисом.

5. Директору филиала НИУ ВШЭ в Санкт-Петербурге Кадочникову С.М., директору филиала НИУ ВШЭ в Нижнем Новгороде Бляхман А.А., директору филиала

НИУ ВШЭ в Перми Володиной Г.Е., директору библиотеки Максимовой Н.Ю., директору по управлению общежитиями, гостиницами, учебно-оздоровительными комплексами Емельянову В.С. обеспечить наличие актуальной информации в электронной информационно-образовательной среде НИУ ВШЭ.

6. Методическое обеспечение Сервиса возложить на Дирекцию основных образовательных программ.

Первый проректор В.В. Радаев