**Памятка о порядке проведения заседания ГЭК**

|  |  |
| --- | --- |
| **Не позднее чемза 15 минут до начала заседания ГЭК (09:45)** | **Секретарь ГЭК** запускает Zoom-конференцию и допускает участников конференции**Студенты** подключаются к Zoom-конференции, пребывают в конференции. У студентов **должны** работать камера и звук! В это же время может подключаться публика.**Секретарь ГЭК** напоминает порядок проведения защиты (см. ниже) |
| **Не позднее чемза 5 минут до начала заседания ГЭК (09:55)** | К Zoom-конференции подключаются **Председатель ГЭК** и **члены ГЭК****Председатель ГЭК** удостоверяется в наличии кворума членов ГЭК, выясняет явку студентов и объявляет ориентировочное время объявления результатов защит (15:00 либо другое, более позднее время) |
| **09:57** | **Председатель ГЭК** обращается к студентам с напутственным словом и разъясняет порядок защиты. |
| **09:59** | По основному варианту проведения защит **Секретарь ГЭК** создает в Zoom два сессионных зала и направляет туда участников:- в *сессионный зал 1* – членов ГЭК и первого защищающегося студента;- в *сессионный зал 2* – остальных студентов.**Студенты** ожидают вызова секретаря ГЭК в сессионном зале.**Секретарь ГЭК**, подключая одного студента к защите, объявляет фамилию и имя следующего студента, которому следует приготовиться к защите. |
| **10:00** | **Начало заседания ГЭК и защиты первой ВКР** |
| **Порядок защит ВКР** |
| **Секретарь ГЭК** | **проверяет включение записи видеоконференции в сессионном зале** |
| **Председатель ГЭК** | объявляет заседание ГЭК открытым. |
| **Секретарь ГЭК** | представляет студента – называет его фамилию, имя, отчество (если имеется) и тему его ВКР |
| **Выступление студента** | Студент выступает с включенными видеокамерой и микрофоном. Параллельно выступлению должна транслироваться презентация. По общему правилу, студент сам транслирует презентацию (в режиме демонстрации экрана, презентация в полноэкранном формате – нажать **F5** для запуска). При отсутствии у студента технической возможности транслировать презентацию её может включить **Секретарь ГЭК** |
| **Секретарь ГЭК** | сообщает об **отзыве научного руководителя**: *положительный отзыв* без замечаний не оглашается - только констатируется его положительный характер; *отзывы с замечаниями* оглашаются в части замечаний и вывода научного руководителя; *отрицательные отзывы* оглашаются полностью. **Если научный руководитель присутствует на защите, то он может выступить.** |
| **Секретарь ГЭК** | сообщает о **рецензии на выпускную квалификационную работу**: *в положительных рецензиях* комплиментарная часть не оглашается, а только констатируется её наличие, *замечания и вопросы рецензента* оглашаются полностью; *отрицательные рецензии* оглашаются полностью. **Если рецензент присутствует на защите, то он может выступить.** |
| **Студент** | отвечает на замечания и на вопросы рецензента |
| **Члены ГЭК** | могут после выступления задать **вопросы студенту** |
| **Студент** | отвечает на вопросы членов ГЭК |
| **Секретарь ГЭК** | переводит студента в сессионный зал 2, откуда забирает следующего студента. |
| **Закрытое совещание членов ГЭК** |
| **Секретарь ГЭК** | **удаляет посторонних лиц и выключает видеозапись совещания (!)** |
| **В объявленноев начале заседания время(как правило, 14:30/15:00)** | **Председатель ГЭК** с участием **членов ГЭК** и **Секретаря ГЭК** объявляет результаты защиты. Заседание ГЭК объявляется закрытым. |