

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования**

**НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
«ВЫСШАЯ ШКОЛА ЭКОНОМИКИ»**

**Факультет права
Департамент правового регулирования бизнеса**

**ПРАВИЛА ПЕРЕЗАЧЕТА И ПЕРЕАТТЕСТАЦИИ ЭЛЕМЕНТОВ
УЧЕБНОГО ПЛАНА**

для образовательной программы **«Международное частное право и
международный коммерческий арбитраж»** (образовательной программы
«Международное частное право»)
направления подготовки **40.04.01. «Юриспруденция»**
уровень **«Магистр»**

**Разработчик Правил – Н.Ю. Ерпылева, доктор юридических наук,
профессор (nerpyleva@hse.ru)**

Утверждены Академическим
советом образовательной программы
**«Международное частное право и
международный коммерческий
арбитраж»**

28 сентября 2020 г. (протокол № 30)

Академический руководитель

Н.Ю. Ерпылева

Москва, 2020

Настоящие Правила перезачета и переаттестации элементов учебного плана (далее – Правила) разработаны на основании Положения об основной образовательной программе высшего образования Национального исследовательского университета «Высшая школа экономики», утвержденного приказом НИУ ВШЭ № 6.18.1-01/1807-08 от 18 июля 2019 г., и Положения об аттестационных комиссиях образовательных программ высшего образования и порядке проведения аттестации в НИУ ВШЭ, утвержденного приказом НИУ ВШЭ № 6.18.1-01/1007-02 от 10 июля 2017 г. (далее – Положение).

Настоящие Правила утверждаются Академическим советом образовательной программы магистратуры «Международное частное право и международный коммерческий арбитраж» (далее – ОП). Выполнение настоящих Правил является обязательным для студентов ОП.

1. Общие положения

1.1. Формы, условия и требования к проведению аттестации устанавливаются Положением в следующих случаях:

1.1.1. перевода студентов в НИУ ВШЭ, включая филиалы, из других образовательных организаций высшего образования (далее – образовательная организация);

1.1.2. перевода студентов НИУ ВШЭ с одной образовательной программы на другую;

1.1.3. восстановления студентов после отчисления, а также при допуске их к обучению после окончания академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет (далее – отпуск);

1.1.4. согласования списка рекомендованных элементов учебного плана, запланированных для выполнения студенту (учебная дисциплина, научно-исследовательский или проектный семинар, проект, практика, курсовая работа и т.д.) (далее – ЭУП), которые в рамках академической мобильности могут быть перезачтены студентам в качестве ЭУП, соответствующих образовательной программе, по которой они обучаются, и представления его для утверждения ученым советом факультета, или органом, его заменяющим (согласно пункту 5.1. Положения об академической мобильности студентов НИУ ВШЭ);

1.1.5. осуществления процедуры перезачета зачетных единиц¹ и оценок, полученных студентами, обучающимися по программам подготовки бакалавра/специалиста², в рамках краткосрочной международной академической

¹ Зачетная единица (кредит) представляет собой унифицированную единицу измерения трудоемкости учебной нагрузки обучающегося, включающую в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом (в том числе аудиторную и самостоятельную работу).

² Перезачет зачетных единиц и оценок студента магистратуры осуществляется решением руководителя магистерской программы, на которой обучается студент (в соответствии с п. 3.2.8. Положения об академической мобильности студентов НИУ ВШЭ)

мобильности (согласно пункту 3.2.8 Положения об академической мобильности студентов НИУ ВШЭ);

1.1.6. необходимости установления соответствия между оценками из сертификатов, полученных студентами в рамках российской академической мобильности, и оценками, принятыми в НИУ ВШЭ, если сертификат не содержит точного указания баллов по 10-балльной шкале (согласно пункту 5.14 Положения об академической мобильности студентов НИУ ВШЭ); необходимости принятия решения о возможности перезачета оценки, полученной в ходе краткосрочной российской академической мобильности (согласно пункту 5.16 Положения об академической мобильности студентов НИУ ВШЭ);

1.1.7. аттестации студентов НИУ ВШЭ, подавших заявление о перезачете ЭУП, освоенных ими в иных образовательных организациях вне процедуры перевода или оформления академической мобильности;

1.1.8. представления мотивированного заключения относительно возможности освоения ОП студентами, подавшими заявление о переводе на ускоренное обучение;

1.1.9. в иных случаях, требующих коллегиального решения в отношении индивидуальных учебных планов студентов (далее – ИУП).

1.2. **Под аттестацией** понимается процедура рассмотрения и анализа документов об имеющихся результатах обучения студента (академическая справка; копия зачетной книжки; транскрипты из зарубежных организаций высшего образования; международные сертификаты, подтверждающие уровень знаний иностранных языков и/ или других ЭУП; сертификаты об изучении ЭУП дистанционно на сайтах online-платформ, диплом о среднем профессиональном образовании; диплом бакалавра, специалиста, магистра; удостоверение о повышении квалификации; диплом о профессиональной переподготовке и др.) (далее – документы об образовании и(или) о квалификации) и(или) проведение аттестационных испытаний (в письменной или устной форме), не относящихся к промежуточной аттестации.

1.3. Целью аттестации является установление соответствия содержания и качества предшествующей подготовки студента требованиям, предъявляемым к лицам, осваивающим ОП, и определяемым образовательным стандартом НИУ ВШЭ.

1.4. Академический совет ОП самостоятельно определяет перечень критериев для состава и содержания документов об образовании и(или) о квалификации, в соответствии с которыми не требуется привлечение Аттестационной комиссии (далее – Перечень критериев). Перечень критериев приведен в Приложении 1 к Правилам. В случае соответствия представленных документов об образовании и(или) о квалификации Перечню критериев аттестацию проводит руководитель отдела сопровождения учебного процесса (далее – ОСУП) или, в случае отсутствия ОСУП, менеджер, в функции которого входит сопровождение процессов, связанных с обучением студентов ОП (далее – менеджер программы). Перечень критериев публикуется на сайте

ОП в разделе «Студентам» – «Перевод и восстановление на образовательную программу» (далее – специализированный раздел сайта).

1.5. **Под перезачетом** понимается результат рассмотрения документов об образовании и(или) о квалификации, выраженный в признании результатов изучения ЭУП, освоенных студентом в другой образовательной организации/на другой образовательной программе НИУ ВШЭ в порядке, установленном разделом 4 Положения. **Рассмотрение документов осуществляется Аттестационной комиссией в пределах одного уровня образования.**

1.6. **Под переаттестацией** понимается результат аттестационных испытаний, организованных с целью оценки (в баллах) умений и навыков/компетенций студента, по освоенным им ЭУП. Аттестационные испытания проводит Аттестационная комиссия.

1.7. Помимо установления возможности переаттестации ЭУП результаты аттестационных испытаний учитываются при принятии решения о возможности перевода студента.

2. Порядок формирования, состав и функции аттестационной комиссии

2.1. Порядок формирования, состав и функции аттестационной комиссии (далее – АК) устанавливаются разделом 2 Положения.

2.2. В состав АК включается не менее трех человек, включая председателя. Решение принимается по согласованию членов АК. При расхождении мнений решение принимается большинством голосов. При равенстве голосов председатель АК имеет право решающего голоса.

2.3. Для проведения аттестационных испытаний АК имеет право привлекать преподавателей, не входящих в состав АК. Ответственность за организацию участия привлеченного преподавателя в работе АК возлагается на руководителя департамента, за которым ЭУП закреплен учебным планом на текущий учебный год.

2.4. АК осуществляет следующие функции:

2.4.1. рассматривает и анализирует документы об образовании и(или) о квалификации с целью выявления академической разницы, определения перечня ЭУП, подлежащих переаттестации и перезачету;

2.4.2. разрабатывает оценочные средства, критерии оценки, формы проведения аттестационных испытаний;

2.4.3. готовит и проводит аттестационные испытания;

2.4.4. организует оформление документации, сопровождающей аттестационные испытания;

2.4.5. определяет курс и/или модуль, на который может быть зачислен (переведен, допущен) студент;

2.4.6. составляет рейтинг результатов аттестации студентов для организации конкурсного отбора на место, финансируемое за счет субсидий из федерального бюджета на выполнение государственного задания/по договору об образовании, заключаемому при приеме на обучение за счет средств

физических и(или) юридических лиц, на основе порядка ранжирования, установленного ученым советом факультета в соответствии с Правилами перевода студентов бакалавриата, специалитета, магистратуры НИУ ВШЭ и студентов бакалавриата, специалитета, магистратуры других образовательных организаций в НИУ ВШЭ (далее – Правила перевода);

2.4.7. принимает решение о перезачете зачетных единиц и оценок студента, обучающегося по программам подготовки бакалавра/специалиста³, в рамках академической мобильности;

2.4.8. устанавливает соответствие между оценками из сертификата, полученного студентом в рамках академической мобильности, и оценками, принятыми в НИУ ВШЭ, если сертификат не содержит точного указания баллов по 10-балльной шкале;

2.4.9. определяет срок обучения на ОП студентов, в отношении которых принято решение о переводе на ускоренное обучение.

3. Порядок проведения аттестации

3.1. Порядок проведения аттестации устанавливается разделом 3 Положения.

3.2. Форма проведения аттестации и расписание проведения аттестационных испытаний (по согласованию с членами АК) определяются менеджером программы и утверждаются академическим руководителем ОП.

3.3. Результаты аттестации, включая информацию о переаттестованных и(или) перезачтенных ЭУП, вносятся в протокол аттестации, проводимой менеджером программы/АК, который подписывают менеджер программы/председатель и секретарь АК⁴.

3.4. При наличии оснований для отказа в удовлетворении просьбы о переводе, восстановлении, допуске к обучению после выхода из отпуска, о переводе на ускоренное обучение протокол аттестации должен содержать указание на причину отказа.

3.5. При переводе студентов из другой образовательной организации/с одной образовательной программы на другую действует следующий порядок проведения аттестации:

3.5.1. периоды проведения аттестации в течение учебного года соответствуют срокам для перевода, установленным в соответствии с Правилами перевода. Информация о сроках для перевода в обязательном порядке публикуется в специализированном разделе сайта до начала учебного года;

3.5.2. процедура проведения аттестации не может превышать пяти рабочих дней, но не более общего срока рассмотрения заявления о переводе, установленного Правилами перевода;

³ Решение о перезачете зачетных единиц и оценок студента магистратуры принимает руководитель магистерской программы, на которой обучается студент (в соответствии с п. 3.2.8. Положения об академической мобильности студентов НИУ ВШЭ)

⁴ В зависимости от того, кем проводилась аттестация – менеджером программы или АК.

3.5.3. менеджер программы доводит до студента информацию о результатах аттестации одновременно с оповещением о результатах рассмотрения заявления о переводе в соответствии со сроками и процедурой, установленной Правилами перевода;

3.5.4. апелляция на результаты аттестационных испытаний не принимается;

3.5.5. в случае проведения аттестационного испытания в письменной форме студент может ознакомиться со своей работой (материалами письменного испытания) в течение 5 рабочих дней после его проведения в учебном офисе ОП.

3.6. При восстановлении, допуске к обучению после выхода из отпуска, при переводе на ускоренное обучение:

3.6.1. аттестация для студентов НИУ ВШЭ проводится в течение всего учебного года по мере подачи заявлений о восстановлении, допуске к обучению после выхода из отпуска, переводе на ускоренное обучение, если иное не установлено локальными нормативными актами НИУ ВШЭ⁵;

3.6.2. процедура аттестации, включая проведение аттестации с привлечением АК, не может превышать пяти рабочих дней⁶, а в случае восстановления – трех рабочих дней, с момента подачи студентом соответствующего заявления.

3.7. При перезачете зачетных единиц и оценок, полученных студентом в рамках академической мобильности, АК руководствуется Положением об академической мобильности студентов НИУ ВШЭ.

4. Перезачет и переаттестация элементов учебного плана

4.1. ОП устанавливает следующий список ЭУП, подлежащих отдельно перезачету и переаттестации на постоянной основе, включающий:

4.1.1. учебные дисциплины (как базовой, так и вариативной части);

4.1.2. онлайн-дисциплины;

4.1.3. дисциплины Маго-Лего;

4.1.4. научно-исследовательские семинары;

4.1.5. научно-исследовательскую практику;

4.1.6. проектные семинары;

4.1.7. проекты;

4.1.8. курсовую работу.

4.2. ОП определяет, что перезачет и(или) переаттестация согласно установленному в п. 4.1. списку ЭУП возможны для студентов

⁵ В том числе, согласно Положению о порядке восстановления студентов и допуска к учебному процессу в связи с выходом из академического отпуска, отпуска по беременности и родам и отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет период восстановления для повторного прохождения ГИА не может быть установлен ранее 11 января и позднее 01 июня (в рамках текущего учебного года).

⁶ В случае перевода на ускоренное обучение студентов программ бакалавриата для лиц, имеющих высшее или среднее профессиональное образование, сроки проведения аттестации определяются отдельным локальным нормативным актом НИУ ВШЭ.

ОП/образовательных программ, реализуемых в рамках направления «Юриспруденция» в НИУ ВШЭ/образовательных программ, реализуемых в рамках направления «Юриспруденция», других образовательных организаций.

4.3. Информация о настоящих Правилах в обязательном порядке размещается в специализированном разделе сайта ОП. Примеры оценочных средств по ЭУП, подлежащим переаттестации, находятся в соответствующих разделах программ учебных дисциплин (научно-исследовательских семинаров, проектных семинаров, научно-исследовательской практики) ОП.

4.4. Основаниями для перезачета ЭУП служат следующие признаки, которыми обладают соответственно освоенный студентом ЭУП и ЭУП ОП:

- 1) соответствие содержания ЭУП;
- 2) полная или частичная идентичность наименований ЭУП;
- 3) соответствие (либо отклонение не более чем на 20% в сторону уменьшения) общего объема часов/количества зачетных единиц освоенного ЭУП общему объему часов/количеству зачетных единиц ЭУП ОП;
- 4) совпадение формы промежуточной аттестации ЭУП, либо наличие у лица, подавшего заявление, оценки за экзамен, при требуемой в учебном плане ОП формы промежуточной аттестации «зачет».

4.5. Оценки за ранее изученные дисциплины перезачитываются по 10-балльной шкале, принятой в НИУ ВШЭ. Если в документах об образовании и(или) о квалификации оценка по освоенному ЭУП проставлена в 5-балльной шкале, используется следующая шкала пересчета:

Оценка за освоенный ЭУП по 5-балльной шкале	Оценка по 10-балльной шкале
отлично	8
хорошо	6
удовлетворительно	4
зачтено	4

4.6. Если при проведении аттестации форма промежуточной аттестации по освоенному ЭУП не совпадает с формой промежуточной аттестации ЭУП ОП, наличие зачета освоенному ЭУП может приравниваться к оценке «удовлетворительно» (4 балла по 10-балльной шкале). При несогласии с указанной оценкой студент вправе пройти аттестационное испытание в установленном Положением и Правилами порядке.

4.7. Если при проведении аттестации не совпадает количество форм промежуточной аттестации, то ЭУП перезачитывается с одной (последней или единственной) формой промежуточной аттестации в соответствии с модулем (семестром) учебного плана ОП.

4.8. Переаттестации могут подлежать любые ЭУП, освоенные студентом, претендующим на перевод на ОП НИУ ВШЭ из другой образовательной организации.

4.9. Если некоторые ЭУП не могут быть перезачтены или переаттестованы в порядке, установленном Положением и Правилами, в том числе когда из-за разницы в учебных планах обнаруживаются неосвоенные ЭУП, возникшая академическая разница должна быть зафиксирована в аттестационных документах и освоена студентом в период обучения в сроки, установленные протоколом аттестации и ИУП.

4.10. При определении рекомендуемого курса обучения (семестра, модуля) следует руководствоваться нормативом определения годового объема ИУП (в зачетных единицах, в число которых не входит трудоемкость перезачтенных в соответствии с Положением и Правилами дисциплин), установленного в соответствии с образовательным стандартом НИУ ВШЭ.

Приложение 1

к Правилам перезачета и переаттестации
элементов учебного плана

Перечень критериев для состава и содержания документов об образовании и(или) о квалификации, в соответствии с которыми не требуется привлечение аттестационной комиссии

1. Отсутствие дисциплин, подлежащих дополнительной сдаче при:
 - 1.1. переводе студентов в НИУ ВШЭ из других образовательных организаций для обучения по ОП;
 - 1.2. переводе студентов НИУ ВШЭ с одной образовательной программы на другую;
2. Перезачет зачетных единиц и оценок, полученных студентами, обучающимися по образовательным программам подготовки магистра, в рамках академической мобильности (согласно пункту 3.2.8. Положения об академической мобильности студентов НИУ ВШЭ).
3. Аттестация студентов НИУ ВШЭ, подавших заявление о перезачете ЭУП, изученных в другой образовательной организации/на другой образовательной программе НИУ ВШЭ вне процедуры перевода⁷ или оформления академической мобильности, если полностью совпадают с ЭУП ОП наименование ЭУП, форма контроля, зачетные единицы и часы.
4. При совпадении признаков идентичности ЭУП, изученного в рамках одного уровня образования, при условии соответствия содержания освоенного студентом ЭУП и ЭУП ОП:
 - 4.1. полная или частичная идентичность наименований ЭУП;
 - 4.2. соответствие (или отклонение не более чем на 20% в сторону уменьшения) общего объема часов/количества кредитов освоенного ЭУП общему объему часов/количеству кредитов ЭУП ОП;
 - 4.3. совпадение формы промежуточной аттестации ЭУП, либо наличие у аттестуемого лица оценки за экзамен по ЭУП, при требуемой в учебном плане ОП промежуточной аттестации в форме «зачет».

⁷ В случаях, если в период обучения студент предоставляет документы об изученных ранее дисциплинах (академическая справка или справка об успеваемости НИУ ВШЭ).