

Заявки на прохождение практики

Заявки на прохождение практики необходимо подавать через специальный модуль в системе LMS НИУ ВШЭ «Заявки на практику». Модуль доступен в личном кабинете после авторизации:

Applications for internships must be submitted through a special module in LMS - 'Practice requests'

Информационная образовательная среда НИУ ВШЭ
Не для школы, но для жизни мы учимся!

Мои курсы | Расписание | Зачётка

Курсы по выбору | Выбор майноров | Оцени свои курсы

ВКР/КР | Темы КР/ВКР | **Заявка на практику**

Внимание!
Ежедневные...

Обратите внимание!
Для работы системы требуется...

The module reflects the list of internships assigned according to your individual study plan. If the internship data has already been entered by the study office into the ACAB system, then the 'Select' button will be inactive and information about the place of internship will be added (to change it, you should contact the study office).

В модуле отражается перечень практик, назначенных в системе ACAB по индивидуальному учебному плану. Если данные по практикам уже внесены в систему ACAB, то кнопка «Выбрать» будет неактивна и будет добавлена информация о месте прохождения практики (для его изменения необходимо обратиться к сотрудникам учебного офиса).

Список практик	
Тип практики: Преддипломная практика Период: 2016/2017 учебный год	<input type="button" value="Выбрать"/>
Тип практики: Учебная практика Период: 2015/2016 учебный год	<input type="button" value="Выбрать"/>

По каждой записи указывается тип практики и период ее проведения.

Следующим шагом необходимо указать, находится ли организация, в которой планируется проходить практику, на территории Российской Федерации или за рубежом

The type of intership and the period of its implementation are indicated. Next you should indicate whether the organization where you plan to do internship is located in Russia or abroad.

Information about ОГРН can be found on the organization's website or use Google Search. After that, it is necessary to fill in information about the head of the organization, indicating the e-mail address and phone number.

Информацию об ОГРН можно найти на сайте организации или с использованием стандартных поисковиков в Интернете (например, Yandex.ru, Google.ru и др.)

После этого необходимо заполнить информацию о руководителе со стороны организации с указанием адреса электронной почты и контактного телефона.

Сотрудник организации, координирующий прохождение практики

Фамилия:	<input type="text" value="Укажите фамилию"/>
Имя:	<input type="text" value="Укажите имя"/>
Отчество:	<input type="text" value="Укажите отчество"/>
Должность:	<input type="text" value="Укажите должность"/>
Адрес электронной почты:	<input type="text" value="Укажите адрес электронной почты"/>
Контактный телефон:	<input type="text" value="Укажите контактный телефон"/>

Завершающим этапом подачи заявки на практику является указанием периода прохождения практики и руководителя со стороны университета (выбирается из выпадающего списка)

Сроки и руководитель практики

Период: *	<input type="text" value="Укажите начало периода"/>	↔	<input type="text" value="Укажите окончание периода"/>
Руководитель:	<input type="text"/>		

The final stage of applying for an internship is an indication of the period of internship and the supervisor from the university (selected from the drop-down list)

[Подтвердить](#)

Корректировать информацию о месте прохождения практики можно до момента формирования приказа сотрудником учебного офиса.

You can edit information about the place of internship until the order is formed by the study office.

Для иностранных организаций студент заполняет все информационные поля самостоятельно

Список практик Заявка на практику **Карточка заявки**

Преддипломная практика, 2016/2017 учебный год

Информация об организации

Организация, где будет проходить практика

Страна: *	<input type="text"/>
Город: *	<input type="text" value="Укажите город"/>
Компания / Организация: *	<input type="text" value="Укажите название компании/организации"/>
Сайт организации:	<input type="text" value="Укажите сайт организации"/>

For foreign organizations, the student fills in all the information fields on his own.

Сотрудник организации, координирующий прохождение практики

Фамилия:	<input type="text" value="Укажите фамилию"/>
Имя:	<input type="text" value="Укажите имя"/>
Отчество:	<input type="text" value="Укажите отчество"/>
Должность:	<input type="text" value="Укажите должность"/>
Адрес электронной почты:	<input type="text" value="Укажите адрес электронной почты"/>
Контактный телефон:	<input type="text" value="Укажите контактный телефон"/>

Сроки и руководитель практики

Период: *	<input type="text" value="Укажите начало периода"/>	↔	<input type="text" value="Укажите окончание периода"/>
Руководитель:	<input type="text" value="Укажите руководителя"/>		

Подтвердить

Информация о месте прохождения практики будет автоматически добавлена в Ваше электронное портфолио, в котором у Вас также будет возможность прикрепить характеристику руководителя.

Information on the place of internship will be automatically added to your electronic portfolio, in which you will also be able to attach a supervisor's characteristics.