

Рекомендации международной комиссии УС НИУ ВШЭ за 2021г.

по темам, связанным с деятельностью подразделений МБ:

«О возможностях организации стажировки иностранных студентов»:

1. Руководству университета необходимо выделить АУП, которому следует поручить общую информационную координацию вопросов организации и сопровождения стажировок иностранных обучающихся. На центральном уровне предлагается заключить рамочные договора с крупными компаниями, где могут проходить стажировки или практики в том числе иностранные студенты НИУ ВШЭ. Информировать компании-партнеры о возможных сроках практик и стажировок, о правовых основах найма иностранных студентов во время обучения. Создать каталог ресурсов для крупных компаний партнеров, включающий типовые соглашения, копии аккредитаций, специальности потенциальных стажеров, возможные сроки стажировок и практик.

2. Дирекции по правовым вопросам разработать шаблон общего договора на русском и английском языках для подписания с внешними партнерами-компаниями, в котором регулировались бы права и обязанности сторон в период прохождения стажировки иностранными студентами.

3. Основываясь на лучшем опыте, практиковать создание на всех факультетах, где есть иностранные обучающиеся, отделов / центров или назначение тьюторов, ответственных за организацию и сопровождение стажировок иностранных студентов. В частности, в функционал таких подразделений или ответственных должно входить составление пула возможных стажировок (внутренних и внешних) - с определенными сроками, чтобы как партнеры, так и студенты могли учитывать соответствующие возможности и своевременно предпринимать шаги по организации практики/стажировки. Шире использовать возможности базовых кафедр, существующих на большинстве факультетов, также для организации стажировок иностранных студентов. Привлекать внимание иностранных студентов к возможностям подработки через «Ярмарку проектов».

4. Центру развития карьеры НИУ ВШЭ продолжить информирование иностранных студентов по различным, в том числе англоязычным, вакансиям и стажировкам.

5. Курирующему проректору, Центру развития карьеры НИУ ВШЭ обеспечить более тесное взаимодействие с выпускниками университета по

вопросу прохождения практик и стажировок иностранными студентам в компаниях и организациях, где выпускники являются в настоящее время СЕО (см. рекомендации МК УС по теме «Работа с иностранными выпускниками-амбассадорами» - приложение 2).

6. Необходима более широкая и оперативная информационная поддержка иностранных студентов со стороны ДИТ и портала для привлечения их внимания к мероприятиям, связанным с развитием карьеры, факультетов и университета в целом – напр., через соответствующее приложение для смартфонов.

УС «Об иностранных выпускниках как потенциальных амбассадорах НИУ ВШЭ в международном образовательном сообществе»:

1. Уточнить ответственное подразделение АУП за работу с иностранными выпускниками, которая в настоящее время возложена на Центр развития карьеры, но содержательно скорее является одним из направлений международного продвижения Вышки, изыскать источники для финансирования работы с иностранными выпускниками, а также отдельных проектов или направлений деятельности с иностранными выпускниками.
2. Международному блоку развить общую стратегию работы с иностранными и российскими выпускниками за рубежом и определиться, что входит в функции, соответственно, факультетов и университета по работе с иностранными выпускниками. В частности, рассмотреть возможности и целесообразность поддержки создания в странах пребывания клубов alumni и продумать возможные формы поддержки их деятельности, используя, в частности, опыт ряда зарубежных университетов и фондов (напр., Фонда Александра Гумбольдта) по выстраиванию системы пожизненного контакта с выпускниками, способствующей поддержанию интереса со стороны alumni к текущей деятельности университета. Поддерживать создание в странах пребывания клубов выпускников Вышки, проведение ими мероприятий, посвященных продвижению российской науки и культуры, приглашение спикеров университета на проводимые ими мероприятия и т.п. формы активности. Активизировать рекламу участия иностранных выпускников в мероприятиях НИУ ВШЭ, оказывать визовую поддержку наиболее активным иностранным выпускникам для участия в мероприятиях НИУ ВШЭ в РФ. Активизировать содержательное взаимодействие с Центрами науки и культуры в странах

дальнего зарубежья (Россотрудничество), рассмотреть возможность участия в их мероприятиях в странах.

3. Четко разграничить сферы ведения в работу факультетов с иностранными выпускниками (в том числе их привлечение к научной и учебной деятельности) и работу на уровне университета (в том числе по привлечению новых абитуриентов, продвижению бренда HSE University и проч.). Внести работу с выпускниками, в том числе находящимися за рубежом, в КПЭ руководителей факультетов.
4. ЦРК – активизировать проекты «Амбассадоры ВШЭ», «Менторы», «Alumni HSE academic scholarship», а также вести эту работу в тесной связи с ответственными за международную деятельность на факультетах.
5. ДИТ разработать ЛК иностранного выпускника - по аналогии с ЛКИА и ЛК студента, где выпускники могли бы актуализировать свои контакты, находить контакты соучеников и других выпускников из той же страны/региона, пользоваться электронными ресурсами библиотеки НИУ ВШЭ, участвовать в проводимых Вышкой научно-образовательных и культурных мероприятиях и т.д. Рассмотреть возможность выделения всем желающим пожизненных адресов @alumni.hse.ru, по аналогии с MIT и др. ведущими зарубежными университетами.
6. Дирекции портала совместно с международным блоком создать и обеспечить наполнение и обновление сайта на портале ВШЭ на английском языке специально для иностранных выпускников, а также зеркальных групп и страниц в соцсетях, активизировать чат в Telegram.
7. ЦВМ совместно с Дирекцией по работе с иностранными студентами создать и поддерживать адресную базу данных и регулярно проводить среди иностранных выпускников опросы по проблемам взаимодействия с Вышкой, возможностям/готовности участия в мероприятиях по продвижению за рубежом в странах пребывания. Создание базы по выпускникам программ ДД и продвижение работы с выпускниками вместе с вузами-партнерами.
8. Создать ЦРК для иностранных выпускников и студентов, и на этой основе - помочь связать нынешних студентов и выпускников, в том числе – чтобы обеспечить помощь со стороны успешных выпускников в выстраивании карьеры нынешним студентам – их соотечественникам по возвращении на родину, а также повысить качество подготовки иностранных абитуриентов, поступающих на платное обучение в Вышке. Информировать о лучших карьерных достижениях на сайте.

Активизировать работу с международными компаниями, их филиалами в РФ для организации стажировок и последующей работы выпускников как в РФ, так и за рубежом.

«О разграничении обязанностей факультетов и АУП университета в части отчетности и мониторинга академической мобильности»:

1. Дирекции по интернационализации совместно с Дирекцией основных образовательных программ рассмотреть возможность формирования одного приказа на неограниченное количество студентов одной образовательной программы, участвующих в программах исходящей мобильности.
2. Дирекции по интернационализации совместно с Аналитическим центром и Дирекцией основных образовательных программ подготовить единый шаблон отчетных документов по краткосрочной мобильности для факультетов и предложения по организации, учету, автоматизации сбора данных и формированию отчетности по краткосрочной международной мобильности с возможностью самостоятельного занесения студентами информации и ее верификации менеджерами ОП.
3. Дирекции по интернационализации совместно с Дирекцией основных образовательных программ разработать предложения по автоматизации процессов сопровождения исходящей мобильности студентов на всех этапах организации, поддержки, учета, сбора и хранения данных, формирования отчетности. Цифровому блоку обеспечить цифровое решение, в том числе вопросов соблюдения доступности персональных данных каждого отдельного студента только для него самого и менеджера соответствующего учебного офиса.
4. Дирекции по интернационализации совместно с Дирекцией по правовым вопросам и Дирекцией основных образовательных программ рассмотреть возможность передачи функций организации входящей мобильности в части подготовки ИУПа студентов на принимающие факультеты.
5. Дирекции по интернационализации передать на факультеты процесс сопровождения иностранных студентов включенного обучения, прибывающих в НИУ ВШЭ в рамках международных договоров, в том числе:
 - а) в интересах факультетов – полностью: с момента получения номинации и до выпуска транскрипта. В качестве принимающего подразделения выступает соответствующий факультет.
 - б) в интересах НИУ ВШЭ – с момента выпуска приказа об организации приема для обеспечения поддержки по учебным вопросам и сопровождения ИУП. Поддержка по общим вопросам осуществляется Дирекцией по интернационализации.

**«О международной аккредитации ООП
и возможностях международного продвижения ВШЭ
благодаря членству
в международных профессиональных ассоциациях и сетях»:**

1. Считать членство в международных ассоциациях и сетевое взаимодействие в международном образовательном сообществе важной задачей, помогающей добиваться признания университета также через процедуры МА.
2. При планировании МА в большей мере учитывать роль данной процедуры в международном продвижении в соответствующей предметной области, а также ее соответствие стратегии интернационализации факультета или подразделения, реалистичность получения признания с учетом наличия объективных предпосылок и ресурсов у ОП и факультета для участия в аккредитационных процедурах.
3. Наладить обмен лучшим опытом между академическими руководителями ОП, прошедших соответствующую МА.
4. ОП выходить на МА только при наличии объективных количественных (интернационализация) показателей и качественных (исследования) показателей, а также при налаженной работе с выпускниками, включая бывших иностранных студентов.