***Примерная форма*[[1]](#footnote-1)**

Приложение 2

к комплекту документов

по дополнительной образовательной программе

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ**

**«ВЫСШАЯ ШКОЛА ЭКОНОМИКИ»**

*Наименование структурного подразделения*

|  |  |
| --- | --- |
|  | **УТВЕРЖДАЮ[[2]](#footnote-2)**Заместитель первого проректора НИУ ВШЭ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *И.О. Фамилия*«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_МП  |

**УЧЕБНЫЙ / УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН**

*выбрать нужный вид и подвид Образовательной программы [[3]](#footnote-3)*

*«указывается полное название Образовательной программы»*

Год набора: 202\_\_/202\_\_

Трудоемкость программы: *\_\_\_\_\_\_* зач. ед., \_\_\_\_академических час. (в том числе \_\_\_\_\_ауд. час.)[[4]](#footnote-4).

*Таблица 1. Форма таблицы УП /УТП Образовательной программы, реализуемой в офлайн или онлайн*

 *форматах (при включении в УП/УТП отдельных учебных предметов, курсов, дисциплин, разделов (модулей)[[5]](#footnote-5)*

| **№ п/п** | **Названия учебных предметов, курсов, дисциплин, разделов, модулей / Названия тем учебных предметов, курсов, дисциплин, разделов, модулей**[[6]](#footnote-6)*(выбрать нужное)[[7]](#footnote-7)* | **Трудоемкость** | **Объем контактной работы[[8]](#footnote-8)** |  **Самостоятельная работа** (акад.ч.) | **Виды текущего контроля[[9]](#footnote-9)** | **Форма** **промежуточной аттестации**[[10]](#footnote-10) |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Аудиторная работа** (акад.ч.) | **Обучение с использованием ДОТ[[11]](#footnote-11) и (или) ЭО[[12]](#footnote-12), в том числе в полном объеме** (акад. ч.) |
| **в** **зач. ед[[13]](#footnote-13).** | **в акад. ч.** | **всего,**ауд. ч.: | **лекции**  | **практические, семинарские, лабораторные занятия** | **консультации, иные виды занятий** |
| синхр. | асинхр. |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6* | *7* | *8* | *9* | *10* | *11* | *12* | *13* |
|  **I.** | **Базовая часть[[14]](#footnote-14)** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **1.** | **Раздел/Модуль[[15]](#footnote-15)** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1 | *предмет, курс, дисциплина 1* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | *например,*зачет |
| 1.1.1 | *Темы1 …* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1.2 | *Тема n …* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.2 | *предмет, курс, дисциплина 2* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | *например,*зачет |
| 1.2.1 | *Тема 1 …* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.2.1 | *Тема n …* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.3. | *предмет, курс, дисциплина n*  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | *например,*зачет |
| 1.3.1 | *Тема 1 …* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.3.2 | *Тема n …* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Б. ДВ. 1 | **Дисциплины****по выбору****(не менее\_\_\_ часов/2 дисциплины из 4)**[[16]](#footnote-16) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.4 | *предмет, курс, дисциплина* *n*  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | *например,[[17]](#footnote-17)*,зачет(\*комплексный) |
| 1.4.1 | *Тема 1 …* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.4.2 | *Тема n …* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.5 | *предмет, курс, дисциплина n* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.5.1 | *Тема 1 …* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.5.2 | *Тема n …* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.6 | *предмет, курс, дисциплина n* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | *например,*экзамен |
| 1.6.1 | *Тема 1 …* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.6.2 | *Тема n …* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.7 | *предмет, курс, дисциплина n* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | *например,*экзамен |
| 1.7.1 | *Тема 1 …* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.7.2 | *Тема n …* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **II.** | **Профильная часть**[[18]](#footnote-18) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2.** | **Раздел/Модуль** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.1 | *предмет, курс, дисциплина 1* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | *например,*экзамен (\*комплексный) |
| 2.1.1 | *Тема 1 …* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.1.2 | *Тема n …* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.2 | *предмет, курс, дисциплина 2* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.2.1 | *Тема 1 …* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.2.2 | *Тема n …* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.3 | *предмет, курс, дисциплина n*  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.3.1 | *Тема 1 …* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.3.2 | *Тема n …* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| П.ДВ. 2 | **Дисциплины по выбору (не менее\_\_\_ часов/****2 дисциплины из 4)** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.4 | *предмет, курс, дисциплина n*  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | *например,*экзамен (\*комплексный) |
| 2.4.1 | *Тема 1* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.4.2 | *Тема n …* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.5 | *предмет, курс, дисциплина n* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.5.1 | *Тема 1* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.5.2 | *Тема n …* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.6 | *предмет, курс, дисциплина n* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.6.1 | Тема 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.6.2 |  Тема n … |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.7 | *предмет, курс, дисциплина n* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.7.1 | *Тема 1* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.7.2 | *Тема n …* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **III.** | **Вариативная часть**[[19]](#footnote-19) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3.**  | **Раздел/Модуль** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.1 | *предмет, курс, дисциплина 1* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | *например,*зачет |
| 3.1.1. | *Тема 1* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.1.2 | *Тема n …* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.2 | *предмет, курс, дисциплина 2* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | *например,*зачет |
| 3.2.1 | *Тема 1* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.2.2 | *Тема n …* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.3. | *предмет, курс, дисциплина n*  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | *например,*зачет |
| 3.3.1 | Тема 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.3.2 | Тема n … |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| В. ДВ. 3 | **Дисциплины по выбору (не менее\_\_\_ часов/****2 дисциплины из 4)** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.3 | *предмет, курс, дисциплина n*  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | *например,*зачет |
| 3.3.1 | *Тема 1* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.3.2 | *Тема n …* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.5 | *предмет. курс, дисциплина n*  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | *например,*зачет |
| 3.5.1 | *Тема 1* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.5.2 | *Тема n …* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.6 | *предмет, курс, дисциплина n*  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | *например,*зачет |
| 3.6.1 | *Тема 1* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.6.2 | *Тема n …* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.7 | *предмет, курс, дисциплина n*  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | *например,*зачет |
| 3.7.1 | *Тема 1* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.7.2 | *Тема n …* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| IV. | MicroDegree[[20]](#footnote-20)\* | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* | *\** | *\** |
|  | **ВСЕГО** (базовая, профильная, вариативная части)**:** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ИА** | **Итоговая аттестация:**[[21]](#footnote-21) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1 | n …  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | n …  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **ИТОГО[[22]](#footnote-22):** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

\* *Дополнительный модуль ‒ MicroDegreе ‒ по решению руководителя структурного подразделения ДОП и комиссии, утверждающей реестр дополнительных модулей образовательных программ высшего образования может быть включен в состав ДПП /ДОПВ (выбрать нужное) и представлен в виде дополнительного приложения к учебному плану / учебно-тематическому плану (выбрать нужное) как дополнительный учебный модуль*[[23]](#footnote-23).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Должность руководителя структурного подразделения/ лица, координирующего программы ДПО на факультете  |  | И.О. Фамилия |
|  |  |  |
| Руководитель ДОП *(при наличии),* должность25 |  | И.О. Фамилия |
| Исполнитель: Фамилия И.О., должность, тел.: |  |  |

Приложение 1 к учебному / учебно-тематическому плану *(выбрать нужное)* дополнительной профессиональной программы ‒

программы повышения квалификации /программы профессиональной переподготовки */* дополнительной общеобразовательной программы ‒ дополнительной общеразвивающей программы для взрослых *(выбрать нужное)* *«указывается полное название Образовательной программы»*

Дополнительный учебный модуль (MicroDegreе) «*указывается полное название MicroDegreе*»

(с получением микростепени /без получения микростепени (*выбрать нужное*)

| **№ п/п** | **Названия элементов** **MicroDegreе / Названия тем элементов** **MicroDegreе** [[24]](#footnote-24) | **Трудоемкость** | **Объем контактной работы** | **Самостоятельная** **работа** (акад.ч.) | **Виды текущего контроля[[25]](#footnote-25)** | **Форма** **промежуточной аттестации**[[26]](#footnote-26) |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Аудиторная работа** (акад.ч.) | **Обучение с использованием ДОТ и(или) ЭО, в том числе в полном объеме**(акад.ч.) |
| **в** **зач. ед.** | **в акад. ч.** | **всего,**ауд. ч.**:** | **лекции**  | **практические, семинарские, лабораторные занятия**  | **консультации, иные виды занятий** |
| синхр. | асинхр. |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6* | *7* | *8* | *9* | *10* | *11* | *12* | *13* |
| 1 | *Название элемента 1* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1 | *Тема 1* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.2 | *Тема n* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | *Название элемента 2* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.1 | Тема 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.2 | Тема n … |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 | *Название элемента n* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.1 | Тема 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.2 | Тема n |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ВСЕГО по MicroDegreе:** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ИТОГО по ДОП[[27]](#footnote-27):** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | - |

Основания для включения (присоединения) в(к) ДОП дополнительного учебного модуля (MicroDegreе) и ее реализации в составе с MicroDegreе:

1. решение руководителя структурного подразделения ДОП и комиссии, утверждающей реестр дополнительных модулей образовательных программ высшего образования «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. заявление(-я) обучающегося(-ихся), договор(ы) об образовании (об оказании платных образовательных услуг) и(или) доп. соглашение (-я) к нему(ним).

Должность руководителя структурного подразделения ДОП/

лица, координирующего программы ДОП на факультете И.О. Фамилия

Исполнитель: Фамилия И.О., должность, тел.:

*Таблица 2. Форма таблицы УП /УТП Образовательной программы, реализуемой в офлайн или онлайн форматах (при включении*

 *в учебный план только учебных тем[[28]](#footnote-28)*

| **№ п/п** | **Названия учебных тем**[[29]](#footnote-29) | **Трудоемкость** | **Объем контактной работы** | **Самостоятельная работа**(акад.ч.) | **Виды текущего контроля[[30]](#footnote-30)** | **Форма промежуточной аттестации**[[31]](#footnote-31) |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Аудиторная работа** (акад.ч.) | **Обучение с использованием ДОТ и(или) ЭО, в том числе в полном объеме** (акад.ч.) |
| **в зач. ед.** | **в акад. ч.** | **всего,** ауд. ч.:  | **лекции**  | **практические, семинарские, лабораторные занятия** | **консультации, иные виды занятий** |  |  |  |  |
| синхр. | асинхр. |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6* | *7* | *8* | *9* | *10* | *11* | *12* | *13* |
| 1 | *Название темы 1* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | *Название темы 2* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 | *Название темы n*  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 | MicroDegree[[32]](#footnote-32)\* | \* | \* | \* | \* | \* | \* |  |  | \* | *\** | *\** |
|  | **ВСЕГО:** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ИА** | **Итоговая аттестация:**[[33]](#footnote-33) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1 | n …  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | n …  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **ИТОГО[[34]](#footnote-34):** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

\* *Дополнительный модуль ‒ MicroDegreе ‒ по решению руководителя структурного подразделения ДОП и комиссии, утверждающей реестр дополнительных модулей образовательных программ высшего образования может быть включен в состав ДПП /ДОПВ (выбрать нужное) и представлен в виде дополнительного приложения к учебному плану / учебно-тематическому плану (выбрать нужное) как дополнительный учебный модуль*[[35]](#footnote-35).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Должность руководителя структурного подразделения/ лица, координирующего программы ДПО на факультете  |  | И.О. Фамилия |
|  |  |  |
| Руководитель ДОП *(при наличии),* должность25 |  | И.О. Фамилия |

Исполнитель: Фамилия И.О., должность, тел.:

Приложение 1 к учебному плану /учебно-тематическому плану *(выбрать нужное)* дополнительной профессиональной программы ‒ программы повышения квалификации /программы профессиональной переподготовки */* дополнительной общеобразовательной программы ‒ дополнительной общеразвивающей программы для взрослых *(выбрать нужное)* *«указывается полное название Образовательной программы»*

Дополнительный учебный модуль (MicroDegreе) «*указывается полное название MicroDegreе*»

(с получением микростепени /без получения микростепени (*выбрать нужное*)

| **№ п/п** | **Названия элементов** **MicroDegreе** [[36]](#footnote-36) | **Трудоемкость** | **Объем контактной работы** | **Самостоятельная работа** (акад.ч.) | **Виды текущего контроля[[37]](#footnote-37)** | **Форма промежуточной аттестации**[[38]](#footnote-38) |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Аудиторная работа** (акад.ч.) | **Обучение с использованием ДОТ и(или) ЭО, в том числе в полном объеме**(акад.ч.) |
| **в зач. ед.** | **в акад. ч.** | **всего,**ауд. ч.**:** | **лекции** | **практические, семинарские, лабораторные занятия**  | **консультации, иные виды занятий** |
| синхр. | асинхр. |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6* | *7* | *8* | *9* | *10* | *11* | *12* | *13* |
| 1 | *Название элемента 1* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | *Название элемента 2* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 | *Название элемента n* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ВСЕГО по MicroDegreе:** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ИТОГО по ДОП[[39]](#footnote-39):** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | - |

Основания для включения (присоединения) в(к) ДОП дополнительного учебного модуля (MicroDegreе) и ее реализации в составе с MicroDegreе:

1. решение руководителя структурного подразделения ДОП и комиссии, утверждающей реестр дополнительных модулей образовательных программ высшего образования «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. заявление(-я) обучающегося(-ихся), договор(ы) об образовании (об оказании платных образовательных услуг) и(или) доп. соглашение (-я) к нему(ним).

Должность руководителя структурного подразделения ДОП/

лица, координирующего ДОП на факультете И.О. Фамилия

Исполнитель: Фамилия И.О., должность, тел.:

1. Сноски и подстрочный текст, данные в примерной форме, носят информационный характер и подлежат удалению после завершения заполнения формы. [↑](#footnote-ref-1)
2. УП /УТП может быть утвержден / подписан ректором, первым проректором, координирующим образовательную деятельность по реализации дополнительных образовательных программ (далее – координирующий руководитель), заместителем координирующего руководителя или другим должностным лицом НИУ ВШЭ уполномоченным в установленном в НИУ ВШЭ порядке. [↑](#footnote-ref-2)
3. В зависимости от выбранного варианта элемента управления содержимым (макроса), вместо «в/по» указывается необходимый предлог «в» или «по, а вместо «…» указывается конкретная профессиональная область или узкая профессиональная специализация (на русском /русском и английском языке(-ах), в которой выпускнику ДПП присваивается дополнительная квалификация или степень). [↑](#footnote-ref-3)
4. Не указывается при разработке ДОП, которая будет реализовываться с использованием дистанционных образовательных технологий (далее ‒ ДОП) и(или) электронного обучения (далее – ЭО) в полном объеме. [↑](#footnote-ref-4)
5. Реквизит «*Таблица 1 Форма таблицы УП /УТП Образовательной программы, реализуемой в офлайн или онлайн форматах (при включении в УП/УТП отдельных учебных предметов, курсов, дисциплин, разделов (модулей)*» должен быть удален разработчиком УП/УТП, если им будет выбрана для УП /УТП ДПП или ДОПВ именно данная форма таблицы. [↑](#footnote-ref-5)
6. Структура и содержание УП и УТП определяется структурным подразделением ДОП. При реализации ДОП на иностранном языке наименования учебных предметов, курсов, дисциплин, разделов, модулей, тем указываются на русском языке с переводом на иностранный язык, например, «1.1 Коммерческое право / Commercial Law». После утверждения полного комплекта документов по ДОП на русском языке, делается его перевод на иностранный язык (при реализации ДОП на иностранном языке), который в СЭД не загружается, но хранится в соответствующем подразделении НИУ ВШЭ. [↑](#footnote-ref-6)
7. Крайний вариант для названия столбца при составлении учебно-тематического плана по ДОП. [↑](#footnote-ref-7)
8. Контактная работа – аудиторная, внеаудиторная работа обучающихся с педагогическими работниками, в том числе работа, которая проводится с обучающимися в электронной информационно-образовательной среде с использованием электронного обучения и (или) дистанционных образовательных технологий. [↑](#footnote-ref-8)
9. Столбец «Виды текущего контроля» предусматривается только для УТП ДОП. Виды текущего контроля могут быть предусмотрены по всем темам или группам тем, а также могут не предусматриваться по ряду тем. В качестве видов текущего контроля знаний по темам рекомендуется указывать, например, опрос, контрольное(-ая) задание/работа, творческое(-ая) задание /работа, тестирование. Виды текущего контроля, указанные в учебно-тематическом плане, должны соотносится с видами текущего контроля, указанными в рабочих программах соответствующих элементов ДОП и (или) в оценочных материалах. [↑](#footnote-ref-9)
10. Зачет, экзамен или подготовка и защита работы(проекта).Форма промежуточной аттестации предполагает или может предполагать выделение часов на подготовку к ней и (или) непосредственное проведение за счет часов отводимых в целом на соответствующий элемент УП /УТП ДОП, количественная конкретизация часов на форму промежуточной аттестации рекомендуется обозначать в рамках рабочей программы по соответствующему элементу учебного /учебно-тематического плана ДОП. [↑](#footnote-ref-10)
11. Дистанционные образовательные технологии (ДОТ) – образовательные технологии, реализуемые НИУ ВШЭ в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии в ходе реализации ДОП поступающих, обучающихся и работников НИУ ВШЭ. [↑](#footnote-ref-11)
12. Электронное обучение (ЭО) – организация дополнительного образования взрослых с применением информации, содержащейся в базах данных НИУ ВШЭ или других организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и используемой при реализации ДОП, и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие поступающих, обучающихся и работников НИУ ВШЭ. [↑](#footnote-ref-12)
13. Одна зачетная единица ДОП соответствует 34 академическим часам. Один академический час равен 45 минутам. [↑](#footnote-ref-13)
14. Деление структуры УП /УТП Образовательной программы на части (базовую, профильную, вариативную) не является обязательным, зачастую предусматривается в рамках УП /УТП по ДПП. В рамках указанных частей ДОП допустимо, к примеру, предусматривать два и более раздела/модуля, не выходя за рамки общей трудоемкости и концептуального подхода к разработке структуры УП/УТП по ДОП. ***При формировании структуры УП/УТП по ДПП ПП для получения дополнительной(-ых) квалификации(-ий) необходимо учитывать (при наличии) Требования к содержанию, формам и условиям реализации программ профессиональной переподготовки для получения дополнительной(-ых) квалификации(-ий) в НИУ ВШЭ, утвержденные уполномоченным органом или лицом.*** По ДОПВ делений содержания на части не исключено, например, на базовую и профильную, крайняя не в плане направлений подготовки (специальностей), а в плане области знаний (наук) с учетом направленности ДОПВ. [↑](#footnote-ref-14)
15. Структурой Образовательной программы может предусматриваться выделение самостоятельных учебных разделов, модулей, в том числе, в связи с выстраиванием УП/УТП, к примеру, на модульном принципе представления и освоения ДОП. Раздел/модуль может иметь название (например, «Экономика знаний ‒ человеческий капитал»). [↑](#footnote-ref-15)
16. Указывается в случае, если Образовательной программой предусмотрены дисциплины по выбору. [↑](#footnote-ref-16)
17. Как правило, при модульном принципе формирования учебного плана для освоения ДОП. [↑](#footnote-ref-17)
18. Профильная часть учебного плана по ДПП взаимосвязана с конкретным видом и (или) задачами профессиональной и(или) служебной деятельности, раскрывая более детально ее направленность, по ДОПВ соответствующая профильная часть, при учете направленности ДОПВ, взаимосвязана с соответствующей областью науки (знаний). [↑](#footnote-ref-18)
19. Вариативная составляющая учебного плана может предусматриваться для ДПП в целях расширения и (или) углубления компетенций. [↑](#footnote-ref-19)
20. В структуру учебного плана по ДОП дополнительный модуль в виде MicroDegree включается разработчиком ДОП, если присоединение такого модуля допускается/предполагается или уже имеется соответствующее решение руководителя структурного подразделения ДОП и комиссии, утверждающей реестр дополнительных модулей образовательных программ высшего образования. Не исключается, что MicroDegree, а равно его составные элементы, могут быть сразу включены в УП /УТП при его разработке, то есть без отсылки на дополнительное приложение к УП /УТП, но при этом указанное решение о включении/присоединении в учебный план дополнительного модуля MicroDegree должно наличествовать на момент утверждения учебного плана по ДОП. [↑](#footnote-ref-20)
21. Итоговая аттестация предусматривается по ДПП и может не предусматриваться по ДОПВ. Итоговая аттестация включает в себя одно или несколько испытаний и может предполагать выделение часов на подготовку (обзорные лекции, консультации, самостоятельная работа) и проведение соответствующего аттестационного испытания(-й). Предусмотренные (или) допустимые вид(ы) и форма(ы) аттестационного(-ых) испытания(-й) определяются отдельным локальным нормативным актом НИУ ВШЭ, что учитывается при разработке ДОП в рамках соответствующего учебного плана/учебно-тематического плана и при формировании оценочных материалов по текущей, промежуточной и итоговой аттестации по ДОП. [↑](#footnote-ref-21)
22. Без учета MicroDegree, если его составные элементы не конкретизированы сразу в теле учебного плана ДОП. [↑](#footnote-ref-22)
23. По общему правилу MicroDegreе встраивается в заявительном порядке в индивидуальный учебный план ДОП обучающегося, если предполагается, что обучение по данному модулю будет соотноситься с основным содержательным блоком дополнительной профессиональной программы или дополнительной общеразвивающей программы для взрослых, а результаты обучения по соответствующему дополнительному учебному модулю предполагается отражать в рамках документа о квалификации или документа об обучении. В иных случаях, не исключается процедура зачета результатов обучения по изученным MicroDegreе вне рамок Образовательной программы, на которую поступает или в рамках которой обучается слушатель/учащийся, но в таком случае, как правило, соответствующий MicroDegreе не может быть встроен в структуру ДОП в заявительном порядке, если только самим разработчиком такой модуль не был встроен в учебный план изначально и в соответствующем виде утвержден в установленном порядке. [↑](#footnote-ref-23)
24. Структура и содержание учебного плана и(или) приложения к нему определяется структурным подразделением ДОП. При реализации MicroDegre в составе ДОП на иностранном языке наименования элементов MicroDegreе указываются в приложении к учебному плану на русском языке с переводом на иностранный язык. [↑](#footnote-ref-24)
25. Столбец «Виды текущего контроля» предусматривается только для приложения к УТП ДОП. Указываются в соответствии с рабочими программами соответствующих элементов MicroDegreе. [↑](#footnote-ref-25)
26. Зачет, экзамен или подготовка и защита работы(проекта).Форма промежуточной аттестации предполагает или может предполагать выделение часов на подготовку к ней и (или) непосредственное проведение за счет часов отводимых в целом на соответствующий элемент учебного плана ДОП, количественная конкретизация часов на форму промежуточной аттестации рекомендуется обозначать в рамках рабочей программы по соответствующему элементу учебного плана ДОП. [↑](#footnote-ref-26)
27. Суммируется и указывается трудоемкость, объем контактной нагрузки и самостоятельной работы в целом по ДОП с учетом встраивания в учебный план дополнительного учебного модуля (MicroDegreе). [↑](#footnote-ref-27)
28. Реквизит «*Таблица 1 Форма таблицы учебного плана Образовательной программы, реализуемой в офлайн или онлайн форматах (при включении в учебный план только учебных тем*» должен быть удален разработчиком учебного плана, если им будет выбрана для учебного плана ДПП или ДОПВ именно данная форма таблицы. [↑](#footnote-ref-28)
29. Структура и содержание учебного плана определяется структурным подразделением ДОП. При реализации ДОП на иностранном языке названия учебных тем указываются в учебном плане на русском языке с переводом на иностранный язык. После утверждения полного комплекта документов по ДОП на русском языке, делается их перевод на иностранный язык (при реализации ДОП на иностранном языке), который в СЭД не загружается, но хранится в соответствующем подразделении НИУ ВШЭ. [↑](#footnote-ref-29)
30. Столбец «Виды текущего контроля» предусматривается только для УТП ДОП. Виды текущего контроля могут быть предусмотрены по всем темам или группам тем, а также могут не предусматриваться по ряду тем. В качестве видов текущего контроля знаний по темам рекомендуется указывать, например, опрос, контрольное(-ая)/ творческая (-ое) задание/работа, тестирование. Виды текущего контроля, указанные в учебно-тематическом плане, должны соотносится с видами текущего контроля, указанными в рабочих программах соответствующих элементов ДОП и (или) в соответствующих оценочных материалах [↑](#footnote-ref-30)
31. Зачет, экзамен или подготовка и защита работы (проекта).Форма промежуточной аттестации предполагает или может предполагать выделение часов на подготовку ней и (или) непосредственное проведение за счет часов отводимых в целом на соответствующий элемент учебного плана ДОП, количественная конкретизация часов на форму промежуточной аттестации рекомендуется обозначать в рамках рабочей программы по ДОП. По темам ДОП, если ее общая трудоемкость незначительна, формы промежуточной аттестации по темам либо группе тем по ДОП, как правило, не предусматриваются. [↑](#footnote-ref-31)
32. В структуру учебного плана по ДОП дополнительный модуль в виде MicroDegree включается разработчиком ДОП, если присоединение такого модуля допускается/предполагается или уже имеется соответствующее решение руководителя структурного подразделения ДОП и комиссии, утверждающей реестр дополнительных модулей образовательных программ высшего образования. Не исключается, что MicroDegree, а равно его составные элементы, могут быть сразу включены в учебный план при его разработке, т.е. без отсылки на дополнительное приложение к учебному плану, но при этом указанное решение о включении/присоединении в/к учебный(-ому) план(-у) дополнительного модуля MicroDegree должно наличествовать на момент утверждения учебного плана по ДОП. [↑](#footnote-ref-32)
33. Итоговая аттестация предусматривается по ДПП и может не предусматриваться по ДОПВ. Итоговая аттестация включает в себя одно или несколько испытаний и может предполагать выделение часов на подготовку (обзорные лекции, консультации, самостоятельная работа) и проведение соответствующего аттестационного испытания. Предусмотренные (или) допустимые вид(ы) и форма(ы) аттестационного(ых) испытания(й) определяются отдельным локальным нормативным актом НИУ ВШЭ, что учитывается при разработке ДОП в рамках соответствующего учебного плана и при формировании оценочных материалов по текущей, промежуточной и итоговой аттестации по ДОП. [↑](#footnote-ref-33)
34. Без учета MicroDegree, если его составные элементы не конкретизированы сразу в учебном плане ДОП. [↑](#footnote-ref-34)
35. По общему правилу MicroDegreе встраивается в заявительном порядке в индивидуальный учебный план ДОП обучающегося, если предполагается, что обучение по данному модулю будет соотноситься с основным блоком дополнительной профессиональной программы или дополнительной общеразвивающей программы для взрослых, а результаты обучения по соответствующему дополнительному учебному модулю предполагается необходимым отразить дополнительно в рамках документа о квалификации или документа об обучении. В иных случаях, не исключается процедура зачета результатов обучения по изученным MicroDegreе вне рамок Образовательной программы, на которую поступает или в рамках которой обучается слушатель/учащийся, но в таком случае, как правило, соответствующий MicroDegreе не может быть встроен в структуру ДОП в заявительном порядке, если только самим разработчиком такой модуль не был встроен в учебный план изначально и в соответствующем виде утвержден в установленном порядке. [↑](#footnote-ref-35)
36. Структура и содержание учебного плана/учебно-тематического плана и(или) приложения к нему определяется структурным подразделением ДОП. При реализации MicroDegre в составе ДОП на иностранном языке названия элементов MicroDegreе указываются в приложении к учебному плану/учебно-тематическому плану на русском языке с переводом на иностранный язык. [↑](#footnote-ref-36)
37. Столбец «Виды текущего контроля» предусматривается только для приложения к УТП ДОП. Указываются в соответствии с рабочими программами соответствующих элементов MicroDegreе. [↑](#footnote-ref-37)
38. Зачет, экзамен или подготовка и защита работы(проекта).Форма промежуточной аттестации предполагает или может предполагать выделение часов на подготовку ней и (или) непосредственное проведение за счет часов отводимых в целом на соответствующий элемент учебного плана ДОП, количественная конкретизация часов на форму промежуточной аттестации рекомендуется обозначать в рамках рабочей программы по соответствующему элементу учебного плана ДОП. [↑](#footnote-ref-38)
39. Суммируется и указывается трудоемкость, объем контактной нагрузки и самостоятельной работы в целом по ДОП с учетом встраивания в учебный план дополнительного учебного модуля (MicroDegreе). [↑](#footnote-ref-39)