Утверждена Академическим советом образовательной программы магистратуры

«Комплаенс и профилактика правовых рисков»
(Протокол № МПКППР-23-08-23
от 23 августа 2023 г.)

ГРАФИК
подготовки и представления выпускных квалификационных работ в 2023/2024 учебном году студентами, обучающимися по направлению 40.04.01 «Юриспруденция», квалификация: магистр, образовательная программа «Комплаенс и профилактика правовых рисков»

Выпускные квалификационные работы:

Наименование этапа	Срок
Представление преподавателями тем ВКР в учебный офис[1]	с 10 сентября до 1 октября
Утверждение списка тем академическим советом либо академическим руководителем[2]	с 2 октября до 8 октября
Публикация тем ВКР на сайте[3]	с 9 октября до 10 октября
Инициативное предложение тем студентами	до 1 ноября
Утверждение /отклонение академическим руководителем или академическим советом ОП заявленных студентами инициативных тем	до 10 ноября
Выбор темы ВКР студентом в LMS	до 20 ноября
Утверждение академическим советом тем ВКР, научных руководителей, соруководителей, консультантов, рецензентов	до 24 ноября[4]
Издание приказа о закреплении тем ВКР, назначении руководителей, соруководителей, консультантов, рецензентов	до 14 декабря
Изменение / уточнение темы ВКР (с закреплением новой темы приказом декана факультета)	до 26 марта
Представление научному руководителю проекта ВКР для консультации (оценивания)[5]	до 10 декабря
Повторное представление проекта ВКР (в случае неутверждения руководителем ранее представленного варианта)	до 25 декабря

Представление текста ВКР (первый вариант) на ознакомление научному руководителю[6]	до 12 марта
Сдача научному руководителю итогового варианта ВКР с аннотацией[7]	до 10 мая
Представление руководителем отзыва на ВКР	не позднее чем за 5 дней до даты защиты ВКР
Загрузка ВКР в систему «Антиплагиат»	до 20 мая
Направление ВКР рецензентам	до 22 мая
Представление рецензии на ВКР в учебный офис[8]	не позднее чем за 6 дней до даты защиты ВКР
Ознакомление с рецензией студента[9]	не позднее чем за 5 дней до даты защиты ВКР
Защита ВКР	сроки определяются учебным планом и графиком ГИА в соответствии с Положением об итоговой государственной аттестации выпускников НИУ ВШЭ

[1] В этот временной период темы с указанием руководителей вносятся сотрудником учебного офиса в систему LMS и опубликовываются на сайте ОП. До 2 октября (не позднее двух рабочих дней с 1 октября) сотрудниками учебного офиса информация по предложенным темам передается академическому руководителю ОП.
[2] В течение одного рабочего дня с момента получения решения о рекомендованном списке предлагаемых тем сотрудником учебного офиса ОП осуществляется информирование Департамента международного права и научных подразделений об утвержденных темах ВКР. После чего в течение трех рабочих дней может быть осуществлено дополнительное обсуждение тем ВКР (например, причины отказа отклоненных тем) и составление академическим руководителем ОП окончательного списка рекомендованных студентам.
[3] Менеджером программ осуществляется размещение на сайте ОП для студентов информации о предлагаемых темах, руководителях, правилах и сроках выполнения работ
[4] В течение пяти рабочих дней с момента выбора (т.е. после 20 ноября).
[5] Сроки представления любых материалов по ВКР подтверждаются письмом научному руководителю с приложением к нему соответствующих материалов.
[6] Сроки представления любых материалов по ВКР подтверждаются письмом научному руководителю с приложением к нему соответствующих материалов.
[7] Сроки представления любых материалов по ВКР подтверждаются письмом научному руководителю с приложением к нему соответствующих материалов.
[8] О дате представления рецензии указывается в сопроводительном письме рецензенту менеджером ОП. Возможно предоставление рецензии на бумажном носителе, но достаточно и предоставления скана бумажной версии рецензии.
[9] Ознакомление производится путем направки рецензии по корпоративной почте или посредством публикации рецензии в ЭОИС