

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
по подготовке выпускных квалификационных работ студентов магистерской
программы «Практики кураторства в современном искусстве», траекторий
«Менеджмент выставочных проектов», «Кураторство»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Методические рекомендации по подготовке выпускных квалификационных работ студентов магистратуры «Практики кураторства в современном искусстве» (далее — Рекомендации) разработаны в соответствии с п. 1.5 Положения «О практической подготовке студентов основных образовательных программ высшего образования — программ бакалавриата, специалитета и магистратуры Национального исследовательского университета «Высшая школа экономики» 13.07.2021 № 6.18.1-01/130721-7».

1.2. Настоящими Рекомендациями устанавливается рекомендуемый порядок подготовки выпускных квалификационных работ (далее — ВКР) студентов, обучающихся по направлению 50.04.03 История искусств (уровень подготовки: магистр), образовательной программы «Практики кураторства в современном искусстве» (далее — ОП), траекторий « Менеджмент выставочных проектов», «Кураторство», реализуемых Базовой кафедрой Музея современного искусства «Гараж» в НИУ ВШЭ.

1.3. ВКР является заключительным исследованием выпускника магистерской образовательной программы, на основе которого Государственная аттестационная комиссия выносит решение о присвоении квалификации по направлению подготовки и выдаче диплома о высшем профессиональном образовании государственного образца при условии защиты ВКР.

1.4. Защита ВКР является обязательной составляющей Государственной итоговой аттестации выпускников образовательной программ «Практики кураторства в современном искусстве». Подготовка ВКР осуществляется в течение двух лет обучения студента ОП.

1.5. ВКР представляет собой самостоятельное законченное исследование, написанное лично выпускником под руководством научного руководителя, демонстрирующее научно-исследовательские и проектировочные умения и навыки магистра — историка искусств, способного к ведению кураторской практики или практики координации выставочных проектов, демонстрации оригинальности авторского подхода к интерпретации темы, грамотности в выборе исследовательской стратегии, убедительности аргументации, теоретической и практической значимости работы, умения выстраивать собственную логику рассуждений, подкрепленную доказательствами, подтверждающими или опровергающими гипотезу исследования.

1.6. ВКР демонстрирует приобретенные студентом профессиональные знания и широкий набор исследовательских, практических компетенций, полученных в процессе освоения ОП.

2. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ВКР

Выпускная квалификационная работа (ВКР) на образовательной программе «Практики кураторства в современном искусстве», траекториях « Менеджмент выставочных проектов», «Кураторство» представлена в проектном формате.

2.1. Подготовка ВКР осуществляется студентом в течение двух лет обучения на ОП. В первый учебный год студент обязан осуществить выбор темы ВКР и руководителя ВКР, подготовить структуру работы, и рекомендуется начать работу над библиографией к ВКР.

Во второй год обучения студент должен подготовить и утвердить Проект ВКР, завершить первый вариант полной редакции ВКР, в случае наличия замечаний и предложений со стороны руководителя ВКР внести их в итоговый вариант ВКР, пройти проверку итогового текста ВКР на плагиат, процедуру предзащиты на ГЭК, завершить редакцию ВКР с учетом возможных предложений и замечаний ГЭК, получить отзыв руководителя ВКР, получить отзыв рецензента ВКР, пройти защиту ВКР.

2.2. Студент готовит ВКР, исходя из траектории, присвоенной ему по итогам распределения на ОП («куратор» или «менеджер выставочных проектов»). Таким образом, подготовленное исследование должно быть выстроено как соответствующая профессиональная позиция. В качестве темы студент выбирает аспект выставочного проекта, подготовленного им в рамках проектной работы при обучении на ОП.

2.3. ВКР для студентов-магистров ОП по направлению «История искусств» выполняется индивидуально, несмотря на коллективную работу над проектом — выставкой.

2.4. Тема ВКР должна содержать на выбор следующую информацию:

- Обозначение создаваемого проекта
- Обозначение темы проекта
- Обозначение роли, которую в проекте выполняет студент и которая становится предметом проблематизации в ВКР

2.5. ВКР должна содержать следующие структурные элементы:

- Титульный лист (см. Приложение 2)
- Содержание
- Введение
- Теоретическая записка (Глава 1)¹
- Проектная записка (Глава 2)
- Заключение
- Список использованных источников и литературы
- Приложения

2.5.1. Введение ВКР должно содержать:

- описание актуальности творческой индустриальной проблемы, решаемой в выставке;
- формулировку цели ВКР как текста, описывающего конкретную зону ответственности студента в рамках подготовки выставки (например: разработать маркетинговую стратегию выставки и т.д.);
- формулировку теоретических, проектных задач ВКР как текста, описывающего конкретную зону ответственности студента в рамках подготовки выставки;
- формулировку объекта и предмета исследования (для траектории «куратор») или объекта и предмета проектирования (для траектории «менеджер выставочных проектов»);
- формулировку гипотезы ВКР;
- рекомендовано: формулировку методологии методов исследования;
- краткое описание итогового проекта — выставки;
- краткое описание индивидуального вклада в выставку;
- описание творческой индустриальной новизны выставки (2-4 положения).

¹ Главы называются следующим образом: «Глава 1. Теоретическая записка. Концептуальное название», «Глава 2. Проектная записка. Концептуальное название». При необходимости «теоретическая записка», как и «проектная записка» могут включать не одну, а две главы.

2.5.2. Теоретическая записка ВКР должна содержать:

- рефлексию студента относительно концепций и исследований в сфере современного искусства, которые необходимы для осмысления темы, проблематики выставки, а также решения творческой индустриальной проблемы ВКР в соответствии с конкретной зоной ответственности студента в рамках подготовки выставки;
- ключевые понятия, теории и подходы, позволяющие осмыслить и обосновать используемые при подготовке выставки вообще и в контексте зоны ответственности студента форматы, технологии, конкретные решения и т.д.;
- краткий обзор текстов, посвященных проблематизации практик работы над выставками, релевантными теме конкретной ВКР.

Теоретическая записка должна завершаться резюмирующей частью.

2.5.3. Проектная записка ВКР в зависимости от темы работы, ее соответствия распределению по специализациям «куратор» или «менеджер выставочных проектов», а также конкретной творческой индустриальной цели ВКР, должна содержать:

- описание концепции выставки,
- индивидуальный план работы над проектом,
- индустриальные, творческие проблемы, с которыми студент столкнулся в работе над выставкой в контексте персональной зоны ответственности,
- предлагаемые студентом способы, методы решения этих проблем,
- кратко — использованные ресурсы для работы над выставкой в рамки зоны ответственности студента (технические, человеческие, финансовые и пр.). Проектная записка должна завершаться резюмирующей частью.

2.5.4. Заключение ВКР должно содержать:

- перечисление запланированных и выполненных работ, представление автора о сильных и слабых сторонах проекта, личный опыт работы над проектом.

2.5.5. Список использованных источников и литературы (библиография) ВКР должен включать:

- научные труды (статьи, номера журналов, монографии, доклады на научных конференциях), привлеченные для написания ВКР.
- источники, необходимые для написания ВКР (интервью, отчеты и т.д.).

2.5.6. Приложения ВКР должны включать:

- Для студентов ОП, обучающихся по траектории «куратор», обязательными приложениями к ВКР являются:
 - 1) Короткий текст для СМИ с иллюстративными материалами (500 – 1000) знаков с пробелами).
 - 2) Расширенный текст о выставочном проекте (до 4000 знаков с пробелами) или пресс-релиз (1500 – 2000 знаков с пробелами).
- Для студентов ОП, обучающихся по траектории «менеджер выставочных проектов», обязательными приложениями к ВКР являются:
 - 1) Бюджет проекта.
 - 2) План монтажа.
- Обязательными приложениями для ВКР всех студентов являются:
 - 1) Список произведений.
 - 2) Архитектурный план.
 - 3) План этапов подготовки и реализации выставочного проекта.

2.6. ВКР выполняется и представляется на русском языке.

2.7. Объемы теоретической и проектной частей работы должны быть сопоставимы.

2.8. Рекомендуемый объем ВКР от 25 000 до 50 000 знаков с пробелами (без приложений). Минимальный допустимый объем ВКР 25 000 знаков с пробелами (без приложений).

3. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ВКР

3.1. Технические требования.

3.1.1. ВКР в электронном виде загружается в ЭИОС (LMS/SMART LMS) НИУ ВШЭ в формате файла doc или docx. Гарнитура — Times New Roman. Величина шрифта в тексте — 14 кегль. Межстрочный интервал — 1,5. Поля: верхнее, нижнее — 2 см.; левое — 3,5 см.; правое — 1 см. Все объекты, таблицы, графики, рисунки должны быть вставлены в текст. Отступ абзаца — 1,25 см. Выравнивание по ширине.

3.1.2. Сноски печатаются шрифтом Times New Roman — 10 кегль; выравнивание по ширине. Отступ абзаца — 1,25 см.

3.1.3. Для оформления ссылочно-сносочного аппарата обязательным является стандарт ГОСТ Р 7.0.100-2018 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу (СИБИД). Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления (с Поправкой).

Не допускается параллельное использование различных вариантов оформления. Наиболее корректным является использование системы постраничных сносок со сквозной нумерацией, с дальнейшим формированием библиографического списка в конце работы.

3.1.4. Разрешается использовать для акцентирования внимания на определенных терминах, формулах, теоремах, различное начертание шрифтов: полужирный, курсив, подчеркнутый.

Страницы ВКР с рисунками и приложениями должны иметь сквозную нумерацию. Первой страницей является титульный лист, на котором номер страницы не проставляется. Страницы ВКР следует нумеровать арабскими цифрами. Номер страницы проставляется в центре нижней части листа без точки. Иллюстрации и таблицы, расположенные на листах формата А3, учитывают как одну страницу. Каждая новая глава начинается с новой страницы; это же правило относится к другим основным структурным частям ВКР (введению, заключению, списку использованных источников, приложениям и т.д.).

3.2. Правила оформления таблиц, рисунков, графиков.

3.2.1. Таблицы и рисунки должны иметь названия и порядковую нумерацию (например, табл. 1, рис. 3). Нумерация таблиц и рисунков должна быть сквозной для всего текста выпускной квалификационной работы. Порядковый номер таблицы проставляется в правом верхнем углу над ее названием. В каждой таблице следует указывать единицы измерения показателей и период времени, к которому относятся данные. Если единица измерения в таблице является общей для всех числовых табличных данных, то ее приводят в заголовке таблицы после ее названия.

3.2.2. Порядковый номер рисунка и его название проставляются под рисунком. При построении графиков по осям координат вводятся соответствующие показатели, буквенные обозначения которых выносятся на концы координатных осей, фиксируемые стрелками. При необходимости вдоль координатных осей делаются поясняющие надписи.

Оформление таблиц и рисунков в работе должно соответствовать ГОСТ 7.32-2017 «Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления».

3.2.3. При использовании в ВКР материалов, заимствованных из литературных источников, цитировании различных авторов, необходимо делать соответствующие ссылки, в конце работы размещается список использованной литературы. Не только цитаты, но и произвольное изложение заимствованных из литературы принципиальных положений включаются в ВКР со ссылкой на источник. Библиографическое оформление источника цитирования должно соответствовать ГОСТ Р 7.0.100-2018 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу (СИБИД). Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления (с Поправкой). Отсутствие правильно оформленной ссылки на источник является нарушением правил цитирования, согласно «Порядку применения дисциплинарных взысканий при нарушениях академических норм в написании письменных учебных работ в Университете» (Приложение 2 к Правилам внутреннего распорядка Университета).

3.3. Правила оформления списка источников и литературы.

3.3.1. Список использованных в ВКР источников и литературы составляется в соответствии с требованиями государственного стандарта и дается в алфавитном порядке. Если в работе использован достаточно обширный круг источников и научной литературы, то возможно деление указанного списка на части. Вначале идет список источников (официальных документов, законодательных актов, мемуаров и т.д.), затем следует литература, которая может быть разделена на следующие части — книги, научные статьи, периодика и т.д. Сначала следуют источники и литература на русском языке, а затем — литература на иностранных языках. Все работы в списке использованных источников и литературы перечисляются в алфавитном порядке (по фамилии автора) и с указанием полных выходных данных. В случае отсутствия фамилии автора (например, статьи в тематическом сборнике или в коллективной монографии), работа располагается в списке исходя из первой буквы названия.

3.3.2. При оформлении списка источников и литературы указываются, согласно ГОСТ Р 7.0.100-2018 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу (СИБИД). Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления (с Поправкой), следующие реквизиты книги: фамилия и инициалы автора, название книги, место издания, название издательства и количество страниц. Для статей, опубликованных в периодической печати, следует указывать наименование издания, номер, год, а также занимаемые страницы.

3.4. Правила оформления приложений.

3.4.1. По форме приложения могут представлять собой текст, таблицы, графики, рисунки. В приложение не включаются список использованной литературы, справочные комментарии и примечания, переводы, которые являются элементами справочно-сопроводительного аппарата основного текста. Приложения оформляются как продолжение работы на ее последних страницах. Каждое приложение должно начинаться с новой страницы с указанием в правом верхнем углу слова «Приложение» и иметь название. При наличии в работе более одного приложения их следует пронумеровать. Нумерация страниц, на которых даются приложения, должна быть сквозной и продолжать общую нумерацию страниц основного текста. Связь основного текста с приложениями осуществляется через ссылки, которые употребляются со словом «смотри», оно обычно сокращается и заключается вместе с шифром в круглые скобки. Отражение приложения в

оглавлении работы делается в виде самостоятельной рубрики с полным названием каждого приложения.

3.5. Правила оформления элементов работы.

3.5.1. Каждая глава, а также введение, заключение, библиографический список и приложения начинаются с новой страницы. Главы в свою очередь должны делиться на параграфы, которые нумеруются - 1.1, 1.2, 1.3, ..., 2.1, 2.2 и т.п. Главы последовательно нумеруются арабскими цифрами; после цифры ставится точка и делается один пробел перед текстом названия главы. Каждую главу, выделенную в содержании работы, следует начинать с отдельной страницы. Названия всех структурных частей работы и нумерация их страниц в тексте должны точно соответствовать перечню в оглавлении работы. Заголовки выделяются полужирным шрифтом. Текст выравнивается по ширине рабочего поля листа.

4. ПРОЦЕДУРА ВЫБОРА И СОГЛАСОВАНИЯ ТЕМ ВКР

4.1. Под темой ВКР понимается формулировка конкретной исследовательской и проектной проблемы, решаемой студентом в пределах выставочного проекта.

4.2. Тема ВКР должна соответствовать следующим требованиям:

- иметь актуальную научную и (или) практическую значимость;
- опираться на теоретические и методические знания, полученные в ходе обучения по направлению подготовки;
- давать возможность провести авторское теоретическое и или эмпирическое исследование, основы которого соотносятся с современными теоретическими подходами, индустриальными и профессиональными решениями в области практик современного искусства и культурных индустрий.

4.3. Для принятия решения о выборе или уточнении темы студент должен консультироваться с потенциальным руководителем. Консультации могут быть организованы с помощью электронной почты, LMS или при личном общении. При положительном исходе процесса согласования темы студент получает от руководителя подтверждение согласия на руководство. Подтверждение должно быть зафиксировано в специальном модуле в LMS или по электронной почте.

4.4. Студент должен утвердить руководителя ВКР и тему ВКР не позднее 20 ноября второго года обучения. Если тема не выбрана, то возникает академическая задолженность, которую студент может ликвидировать в дополнительный срок – с начала 3-го модуля до 15 февраля. Задолженность считается ликвидированной, если студент в указанные сроки выбрал тему, согласовал ее с научным руководителем, подготовил соответствующее Заявление и согласовал его с академическим руководителем ОП. В противном случае, в соответствии с Порядком отчисления студентов и аспирантов по инициативе Национального исследовательского университета «Высшая школа экономики» (приложение 5 к Правилам внутреннего распорядка обучающихся), студент подлежит отчислению. В то же время, если помимо невыбора темы ВКР, студент по итогам 1-2 модуля текущего учебного года имеет 2 или больше академических задолженностей, то выбрать тему в дополнительный срок он уже не сможет и будет отчислен.

4.5. Студент должен предоставить Заявление на утверждение темы ВКР в Учебный офис ОП (Приложение 1) не позднее 10 ноября второго года обучения. После завершения процедуры выбора тем ВКР академический руководитель ОП имеет право предложить рекомендации по уточнению и/или изменению темы ВКР. Студент, получивший соответствующие рекомендации от академического руководителя ОП, должен предоставить в Учебный офис Заявление на утверждение новой темы ВКР не позднее 20

ноября второго года обучения.

4.6. Изменение, в том числе уточнение, темы ВКР возможно не позднее, чем за один календарный месяц до установленного в приказе срока представления итогового варианта работы. Изменения должны быть согласованы с академическим руководителем ОП, быть подтверждены Заявлением на смену темы ВКР и оформлены приказом за подписью менеджера ОП.

4.7. Изменение руководителя ВКР допускается не позднее, чем за два календарных месяца до установленного в приказе срока защиты ВКР. Изменения должны быть согласованы с академическим руководителем ОП, быть подтверждены Заявлением на смену темы научного руководителя и оформлены приказом за подписью менеджера ОП.

5. ЭТАПЫ ВЫПОЛНЕНИЯ ВКР

5.1. Выбор темы и научного руководителя.

5.2. Ознакомление с требованиями, предъявляемыми к написанию и оформлению ВКР; сбор, систематизация, изучение и анализ имеющихся источников и научной литературы по проблематике исследования.

5.3. Составление графика выполнения ВКР. График выполнения ВКР согласовывается с научным руководителем. При нарушении студентом графика выполнения работ, руководитель ВКР обязан уведомить об этом академического руководителя ОП и менеджера ОП.

5.4. Написание и обсуждение с научным руководителем плана ВКР.

На этом этапе студент должен сформулировать Проект ВКР: рабочую гипотезу / замысел работы, выделить проблему, на решение которой будет направлена ВКР, предложить структуру ВКР, подготовить список литературы, а также график подготовки ВКР. Проект ВКР оценивается руководителем ВКР по системе «утвержден» «не утвержден», то есть без выставления балла. Студент в случае отсутствия утверждения Проекта ВКР имеет возможность его доработать и представить повторно. При отсутствии утвержденного в указанный срок Проекта руководитель ВКР обязан уведомить об этом Учебный офис ОП по корпоративной электронной почте.

Последствием неутверждения Проекта может быть:

- 1) решение руководителя ВКР отказаться от участия в работе над ВКР.

5.5. Работа над текстом ВКР на основе согласованного с научным руководителем плана.

5.6. Первое предъявление готовой ВКР научному руководителю (и консультанту), корректировка.

Текст одного из разделов ВКР передается руководителю ВКР для предложений и замечаний; при необходимости в дальнейшем проводится корректировка текста. Предъявление текста одного из разделов ВКР происходит в соответствии с графиком подготовки ВКР, согласованным студентом и руководителем ВКР. При этом под разделом понимается как текст главы (теоретической или практической записки), так и текст отдельной из ее частей. В случае отсутствия текста одного из разделов ВКР, поданного в срок, руководитель ВКР обязан уведомить об этом Учебный офис ОП, на которой учится студент, по корпоративной электронной почте.

Последствием отсутствия первого варианта ВКР может быть:

1) решение руководителя ВКР отказаться от участия в работе над ВКР

5.7. Второе предъявление готовой ВКР научному руководителю (и консультанту), коррективка. На этом этапе, при необходимости, производится коррективка ВКР студентом по поступившим от руководителя ВКР предложениям и замечаниям.

5.8. Предзащита ВКР перед Академическим советом ОП и назначение рецензента. Предзащита ВКР перед Академическим советом ОП проходит в формате устного доклада студента, который проходит в обязательном присутствии руководителя его ВКР. На доклад отводится 15 минут, он должен сопровождаться презентацией не менее чем на 10 слайдов, один из которых должен содержать не менее 10 пунктов из итогового списка использованной литературы, оформленного с учетом правил библиографии. Академический совет ОП оценивает степень разработанности заявленной темы ВКР, соответствие тезисов и выводов исследования целям его проведения, а также знакомится с отзывом научного руководителя, специально подготавливаемым для предзащиты (Приложение 3). Проходит в мае года защиты.

5.8.1. По итогам предзащиты Академический совет ОП может принять следующие решения:

- 1) о назначении ВКР рецензента без необходимости доработки ВКР,
- 2) о назначении ВКР рецензента с учетом необходимости доработки ВКР по предложениям и замечаниям Академического совета ОП,
- 3) о неназначении ВКР рецензента в связи с необходимостью существенной доработки ВКР и назначении повторной предзащиты в срок не более чем через 3 недели.

5.9. Загрузка ВКР в ЭИОС (LMS/SMART LMS) НИУ ВШЭ для проверки на плагиат и последующей пересылки текста научному руководителю.

В случае выявления факта плагиата в ВКР применяется дисциплинарное взыскание, регламентированное «Порядком применения дисциплинарных взысканий при нарушениях академических норм в написании письменных учебных работ в Университете» (Приложение 2 к Правилам внутреннего распорядка Университета).

Внесение любых изменений содержательного и технического характера в работу после загрузки работы в ЭИОС НИУ ВШЭ для проверки на плагиат не допускается.

5.10. Представление итогового варианта ВКР в учебный офис. Итоговый вариант ВКР представляется студентом в учебный офис ОП посредством электронной почты с аннотацией, справкой и регистрационным листом из системы «Антиплагиат» в срок, установленный Приказом об утверждении тем, руководителей и консультантов выпускных квалификационных работ.

5.11. Публичная защита ВКР. Публичная защита ВКР проводится перед Академическим советом ОП в присутствии руководителя ВКР. Присутствие рецензента ВКР не является обязательным. Проходит в июне года защиты.

6. РУКОВОДСТВО ВКР

6.1. Непосредственное руководство ВКР осуществляет руководитель.

6.2. Руководителями ВКР могут назначаться сотрудники НИУ ВШЭ, а также лица, привлеченные Базовой кафедрой Музея современного искусства «Гараж» по гражданско-правовому договору.

6.3. Руководитель обязан:

- оказывать консультационную помощь студенту в определении окончательной темы ВКР, подготовке ее плана и подборе литературы;
- содействовать в разработке методики исследования и принятия теоретических, проектных и творческих индустриальных решений для реализации задач проектирования и подготовки ВКР;
- осуществлять систематический контроль хода выполнения ВКР в соответствии с планом и графиком ее выполнения;
- информировать Учебный офис ОП о несоблюдении студентом графика выполнения ВКР;
- давать студенту рекомендации по содержанию ВКР;
- произвести оценку качества выполнения ВКР и представить письменный отзыв руководителя дважды — в сокращенной версии для проведения процедуры предзащиты и в развернутой версии для проведения процедуры защиты ВКР (Приложения 3 и 4).

6.4. Руководитель имеет право:

- выбрать удобную для него и студента форму организации взаимодействия и консультаций;
- по результатам взаимодействия и консультаций требовать, чтобы студент подготовил и согласовал с научным руководителем краткое резюме полученных рекомендаций и намеченных дальнейших шагов по подготовке работы;
- требовать, чтобы студент внимательно относился к полученным рекомендациям и готовился к обсуждениям;
- при выставлении оценки за ВКР принять во внимание соблюдение студентом контрольных сроков сдачи проекта ВКР и окончательного текста ВКР, а также выполнение согласованных с Руководителем планов подготовки соответствующих работ.

6.5. Руководитель обязан участвовать в заседании ГЭК при защите ВКР.

6.6. Отзыв руководителя, подготавливаемый для процедур предзащиты (см. Приложение 3) и защиты ВКР (см. Приложение 4) содержит оценку качества работы, ее положительных качеств и выявленных недостатков.

7. ПРОВЕРКА ВКР РУКОВОДИТЕЛЕМ

7.1. В соответствии с Регламентом использования системы «Антиплагиат» для сбора и проверки письменных учебных работ в НИУ ВШЭ студент загружает итоговый вариант ВКР в специальный модуль сопровождения ВКР в LMS, после чего работа отправляется в систему «Антиплагиат».

7.2. Если система «Антиплагиат» свидетельствует о наличии в ВКР менее 80% оригинального текста, то работа направляется научному руководителю. Окончательное решение о правомерности использования заимствований в ВКР принимает руководитель. Руководитель ВКР в срок не позднее, чем за 3 рабочих дня до назначенной даты защиты ВКР проверяет текст на оригинальность при условии выявления во время первичной технической проверки процента заимствования более 20%. В случае обнаружения в тексте плагиата порядок руководитель должен действовать в соответствии с Порядком привлечения слушателей НИУ ВШЭ к дисциплинарной ответственности, отчисления за академическую неуспеваемость, неисполнение договора об оказании платных образовательных услуг (Приложение 3 к Правилам внутреннего распорядка обучающихся Национального исследовательского университета «Высшая школа экономики») и другими

локальными нормативными актами НИУ ВШЭ. При допустимом наличии заимствований руководитель составляет отзыв на выполненную ВКР студентом, в котором дает заключение об оригинальности текста, и передает отзыв секретарю локальной ГЭК. Плагиатом считается использование в письменной работе чужого текста, опубликованного в бумажном или электронном виде, без полной ссылки на источник, либо в том случае, если объем и характер заимствований ставят под сомнение самостоятельность выполненной работы или одного из ее основных разделов.

7.3. Руководитель проверяет ВКР и составляет о ней письменный отзыв в течение **7 календарных дней** после представления студентом итогового варианта ВКР.

Руководитель формулирует рекомендуемую оценку ВКР. Заполненный отзыв руководитель работы отправляет в учебный офис ОП посредством электронной почты.

8. РЕЦЕНЗИРОВАНИЕ ВКР

8.1. ВКР магистров подлежат обязательному рецензированию.

8.2. Рецензент обязан провести квалифицированный анализ основных положений рецензируемой ВКР и изложить его в рецензии (см. Приложение 5). Объем рецензии должен составлять до 4000 знаков с пробелами.

8.3. Рецензент отправляет рецензию в учебный офис ОП посредством электронной почты не позднее, чем за **6 календарных дней** до защиты.

9. ПРИНЦИПЫ И ПОРЯДОК ОЦЕНИВАНИЯ ВКР

9.1. ВКР оценивается в соответствии с Критериями оценивания качества подготовки ВКР (Приложение 6).

10. ПРОЦЕДУРА ЗАЩИТЫ ВКР

10.1. Публичная защита ВКР представляет собой выступление студента по теме ВКР с изложением основных положений работы и достигнутых результатов перед Государственной экзаменационной комиссией (ГЭК) в сроки, установленные приказом.

10.2. Состав Государственной экзаменационной комиссии формируется Академическим советом ОП и оформляется приказом **не позднее мая года защиты**.

10.3. Процедура защиты является открытой, студент должен использовать форму презентации для ознакомления ГЭК с ходом и результатами проведенного исследования.

10.4. Защита предполагает выступление студента (до 15 минут), вопросы от членов комиссии, выступление руководителя (в случае его отсутствия по уважительной причине зачитывается отзыв) и озвучивание рецензии, ответы студента на замечания и вопросы научного руководителя и рецензента, заключительное слово студента.

10.5. ВКР оценивается в соответствии с Критериями оценивания качества подготовки ВКР различных форматов (Приложение 6).

10.6. Комиссия оценивает содержание и защиту работы, включая доклад и ответы на вопросы членов экзаменационной комиссии и замечания.

10.7. Итоговая оценка за ВКР выставляется членами государственной экзаменационной комиссии по итогам защиты. Оценки руководителя и рецензента носят рекомендательный характер.

10.8. Комиссия выносит решение путем открытого голосования. Комиссия принимает решение:

1) об успешной защите ВКР с присуждением оценки

или о

2) не защите ВКР в случае получения ниже 3 баллов по итогам голосования членов Комиссии.

10.9. ВКР оценивается по десятибалльной шкале.

10.10. В случае выявления доказанного факта плагиата в ВКР к студенту должно быть применено дисциплинарное взыскание, регламентированное Порядком применения дисциплинарных взысканий при нарушениях академических норм в написании письменных учебных работ в НИУ ВШЭ (Приложение 2 к Правилам внутреннего распорядка НИУ ВШЭ).

10.11. В случае получения неудовлетворительной оценки при защите ВКР, а также в случае неявки обучающегося на защиту по уважительной причине повторная защита проводится в соответствии с Положением о государственной итоговой аттестации выпускников НИУ ВШЭ. В случае неявки на защиту ВКР по неуважительной причине, обучающийся отчисляется из Университета за непрохождение государственной итоговой аттестации.

10.12. Если обучающийся не представил текст ВКР к сроку, регламентированному графиком подготовки ВКР, то в течение трех календарных дней Учебный офис ОП/менеджер ОП передает ответственному секретарю ГЭК акт за подписью менеджера ОП о непредставлении обучающимся ВКР.

10.13. Обучающийся, не представивший в установленный срок ВКР, не допускается к защите ВКР. Обучающиеся, не допущенные к защите ВКР, отчисляются из НИУ ВШЭ за непрохождение государственной итоговой аттестации.

10.14. Апелляция по ВКР производится в порядке, предусмотренным локальным актом, регулирующим проведение государственной итоговой аттестации выпускников НИУ ВШЭ.

10.15. По положительным результатам государственной итоговой аттестации, оформленным протоколами экзаменационных комиссий, государственная аттестационная комиссия принимает решение о присвоении выпускникам квалификации по направлению подготовки и выдаче документов о высшем профессиональном образовании государственного образца.

Академическому руководителю ОП
«Практики кураторства современного искусства»
Мороз Оксана Владимировне

от студента (-ки) __ курса ОП
«Практики кураторства в современном искусстве»
направления подготовки 50.04.03 История искусств
Базовой кафедры Музея современного искусства «Гараж»

Ф.И.О.

Заявление

Прошу утвердить тему выпускной квалификационной работы _____

(название работы на русском языке)

(название работы на английском языке)

и назначить научным руководителем _____

(Ф.И.О., ученая степень и ученое звание)

Подпись студента (-ки)

Подпись научного руководителя

Дата

Согласовано:
Академический руководитель ОП _____

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
«ВЫСШАЯ ШКОЛА ЭКОНОМИКИ»**

Базовая кафедра Музея современного искусства «Гараж» в НИУ ВШЭ

ФИО студента

НАЗВАНИЕ ВКР

Выпускная квалификационная работа
по направлению 50.04.03 История искусств

Образовательная программа
«Практики кураторства в современном искусстве»
Специальность « Менеджмент выставочных проектов»/«Кураторство»

Руководитель
ФИО

Москва, 202..

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Национальный исследовательский университет
«Высшая школа экономики»**

Базовая кафедра Музея современного искусства «Гараж» в НИУ ВШЭ

Отзыв руководителя на выпускную квалификационную работу (предзащита)

Студента (тки) _____,
2 курса образовательной программы магистратуры «Практики кураторства в
современном искусстве» Базовой кафедры Музея современного искусства «Гараж» в
НИУ ВШЭ на тему:
« _____ »

Критерии оценки	Оценка руководителя
Соответствие содержания работы теме исследования	
Релевантность текста ВКР предварительно поставленным цели задачам	
Оригинальность и новизна работы	
Аргументированность изложения, обоснованность полученных результатов	
Язык и стиль работы	
Соблюдение плана работы над ВКР и своевременное предоставление промежуточных материалов	
Рекомендуемая оценка по ВКР²	

Руководитель работы
ученая степень, звание,
должность, место работы
подпись _____
И.О. Фамилия

Дата

² Итоговая оценка выставляется как средняя арифметическая оценок по пяти критериям оценки ВКР.

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Национальный исследовательский университет
«Высшая школа экономики»**

Базовая кафедра Музея современного искусства «Гараж»

Отзыв на выпускную квалификационную работу проектно-творческого формата
Научный руководитель
Название работы
Автор

Отзыв на выпускную квалификационную работу проектно-творческого формата должен включать в себя следующие характеристики:

Общие характеристики введения, теоретической и проектной записок

Соответствие содержания работы заявленной теме.

Раскрытие темы, полнота изложения материала по теме.

Информированность о состоянии исследовательской дискуссии по проблеме.

Использование конкретных методов в соответствии с решаемыми профессиональными задачами и их обоснование.

Логика работы и ее соответствие теоретическим, проектным и творческим индустриальным задачам ВКР и проекта.

Общие характеристики проекта (выставки)

Содержание проекта

Обоснованность предложенных творческих решений

Соответствие профессиональным практикам

Творческие достоинства и недостатки работы

Оформление ВКР

Соответствие настоящим Правилам (структура, терминология, объем, грамотность).

Оформление текста (соответствие методическому руководству).

Соблюдение плана работы над ВКР

ВКР ИТОГОВАЯ ОЦЕНКА:

Дата:

Подпись:

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Национальный исследовательский университет
«Высшая школа экономики»**

Базовая кафедра Музея современного искусства «Гараж»

Рецензия на выпускную квалификационную работу проектно-творческого формата

Рецензент

Название работы

Автор

Рецензия на выпускную квалификационную работу проектно-творческого формата должна включать в себя следующие характеристики:

Общие характеристики теоретической записки (Глава 1)

Корректность формулировки темы исследования. Соответствие содержания работы заявленной теме.

Раскрытие темы, полнота изложения материала по теме.

Информированность о состоянии исследовательской дискуссии по проблеме.

Использование конкретных концепций, моделей для теоретических, проектных и творческих индустриальных решений.

Общие характеристики проекта (Глава 2)

Содержание проекта.

Обоснованность предложенных творческих решений.

Соответствие профессиональным практикам.

Творческие достоинства и недостатки проекта.

Оформление

Соответствие академическим стандартам письма (структура, терминология, объем, грамотность).

Оформление текста (соответствие методическому руководству).

ВКР ИТОГОВАЯ ОЦЕНКА:

Дата:

Подпись:

ПРИЛОЖЕНИЕ 6

Критерии оценивания качества подготовки ВКР

Примерное содержание оценки ВКР

<p>1 — Весьма неудовлетворительно 2 — Очень плохо 3 — Плохо</p>	<p>Тема ВКР не раскрыта в содержании работы. Логика работы не подчинена оригинальным теоретическим, проектным, творческим и индустриальным цели и задачам ВКР. Из теоретической записки не ясна суть проекта. Теоретическая записка не соотносится с содержанием проектной записки и творческим замыслом проекта. Теоретическая записка содержит несвязанные между собой логически и повествовательно цитаты из разных источников. Анализа проблематики в направлении деятельности, выбранной студентом для реализации творческой работы, нет. Знания о развитии, особенностях, ключевых характеристиках проекта, составляющего творческую часть работы, различных способов его типологизации и классификации, не продемонстрированы. Конкретные концепции, модели, методы, способы и инструменты, применимые для решения профессиональной задачи, не приведены. Теоретическая записка не имеет отношения к сфере и проблематике современного искусства. Проектная записка выполнена менее чем на половину пунктов, предусмотренных настоящими правилами. Проект описан общими словами. Формат проекта не ясен. Описание проекта содержит нечеткие и размытые формулировки. Целевая аудитория не прописана и / или неясна. Проект не решает никакой индустриальной творческой проблемы. Проект выполнен на слабом профессиональном уровне и не отвечает техническим требованиям, предъявляемым к проектам данного типа. Язык работы не соответствует нормам академической письменной культуры. Оформление (в том числе, библиографическое), объем работы не соответствуют заявленным критериям.</p>
<p>4 — Удовлетворительно 5 — Весьма удовлетворительно</p>	<p>Тема ВКР раскрыта неполно в содержании работы, не опирается на релевантные академические исследования, индустриальные экспертные мнения. Логика работы не подчинена консистентным оригинальным теоретическим, проектным, творческим и индустриальным цели и задачам ВКР. Теоретическая записка имеет описательный</p>

	<p>характер.</p> <p>Теоретическая основа представлена слабо связанными между собой логически и повествовательно цитатами из разных источников. Теоретическая записка частично соотносится с содержанием проектной записки и замыслом творческой части проекта. Анализ проблематики в направлении деятельности, выбранной студентом для реализации творческой работы, неполный. Знания о развитии, особенностях, ключевых характеристиках проекта, составляющего творческую часть работы, различных способов его типологизации и классификации, продемонстрированы слабо. Конкретные концепции, модели, методы, способы и инструменты, применимые для решения профессиональной задачи, не представлены или представлены недостаточно.</p> <p>В проектной записке отсутствуют некоторые пункты, предусмотренные настоящими правилами. Описание проекта содержит нечеткие и размытые формулировки, формат прописан недостаточно подробно и четко. Проект не содержит оригинальных решений. Проект выполнен на приемлемом с профессиональной точки зрения уровне, однако не вполне соответствует индустриальным требованиям, предъявляемым к проектам данного типа.</p> <p>Язык работы слабо соответствует нормам академической письменной культуры.</p> <p>Оформление (в том числе, библиографическое), а также объем работы слабо соответствуют заявленным критериям.</p>
<p>6 — Хорошо 7 — Очень хорошо</p>	<p>Тема ВКР раскрыта полно в содержании работы, однако при ее представлении автор опирается на несколько устаревшие академические исследования, индустриальные экспертные мнения. Логика работы подчинена оригинальным теоретическим, проектным, творческим и индустриальным цели и задачам ВКР, однако они не в полной мере коррелируют между собой.</p> <p>Теоретическая записка демонстрирует твердые теоретические знания, которые являются неотъемлемой частью описания проекта, но частично имеет описательный характер. Анализ проблематики в направлении деятельности, выбранной студентом для реализации творческой работы, представлен.</p> <p>Знания о развитии, особенностях, ключевых характеристиках проекта в сфере современного искусства, составляющего творческую часть работы, различных способов его типологизации и классификации, продемонстрированы. Конкретные концепции, модели, методы, способы и</p>

	<p>инструменты, применимые для решения профессиональной задачи, приведены неточно или частично.</p> <p>Проектная записка выполнена в полном объеме, однако имеются некоторые несоответствия проектного описания с данным проектом. Проект представляется не вполне удовлетворяющим интересы потенциальной аудитории.</p> <p>Проект является оригинальным, выполнен на достаточно хорошем профессиональном уровне, с небольшими исключениями соответствует техническим требованиям к проектам данного типа, предъявляемых в индустрии.</p> <p>Язык работы в целом соответствует нормам академической письменной культуры.</p> <p>Оформление (в том числе, библиографическое), а также объем работы в целом соответствуют заявленным критериям.</p>
<p>8 — Почти отлично 9 — Отлично 10 — Превосходно</p>	<p>Тема ВКР раскрыта полно в содержании работы, при ее представлении автор опирается на актуальные академические исследования, индустриальные экспертные мнения.</p> <p>Логика работы подчинена консистентным оригинальным теоретическим, проектным, творческим и индустриальным цели и задачам ВКР.</p> <p>Теоретическая записка выполнена на высоком уровне и демонстрирует отличное базовое освоение теоретических основ отрасли, осведомленность об актуальных дискуссиях в отрасли. Теоретические концепции, модели, методы, способы и инструменты, применимые для решения профессиональной задачи, приведены точно и полно. Представлен глубокий анализ проблематики в направлении деятельности, выбранной студентом для реализации творческой работы. Студент продемонстрировал широкие знания о развитии, особенностях, ключевых характеристиках проекта, составляющего творческую часть работы, различных способов его типологизации и классификации.</p> <p>Проектная записка выполнена в полном объеме, в ней присутствуют все параметры, предусмотренные данными правилами, содержание параметров соответствует предоставленной творческой работе. Проектная записка соответствует требованиям к подобного рода документам в индустрии.</p> <p>Описание проекта четкое, стройное и логичное, формулировки понятны и отражают его суть.</p> <p>Проект отличается высокой степенью оригинальности, потенциально соответствует запросам изученной и описанной целевой аудитории. Проект выполнен на хорошем профессиональном уровне и соответствует</p>

	<p>техническим требования к проектам данного типа. Язык работы полностью соответствует нормам академической письменной культуры. Оформление (в том числе, библиографическое), а также объем работы в целом соответствуют заявленным критериям.</p>
--	--