

## Программа практики

### Образовательная программа «Политология»

*Разработано и утверждено Академическим советом ОП «Политология» для образовательной программы «Политология» протокол №2.6-06.5/240823-6 от 24.08.2023*

*Внесены изменения протоколом №2.6-06.5/260324-4 от 26.03.2024*

#### АННОТАЦИЯ

Практическая подготовка на образовательной программе «Политология» реализуется в форме нескольких видов деятельности: проектной, научно-исследовательской, профессиональной; включает в себя такие типы практики, как курсовая работа, выпускная квалификационная работа, проект, учебно-ознакомительная и производственная практика. Участие в этих элементах практической подготовки способствует формированию, закреплению, развитию практических навыков и компетенций по профилю образовательной программы, в том числе: приобретение новых знаний и навыков (способность учиться), навыки устной и письменной коммуникации в разных жанрах, навыки поиска и обработки информации, навыки работы в команде (и прочие «мягкие навыки») и т.д.

Программа практики включает в себя описание элементов учебного плана образовательной программы, организованных в форме практической подготовки и сгруппированных в модуле «Практика» учебного плана.

#### РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ:

Курс	Вид практики	Тип практики (ЭПП)	Признак	Объем в з.е. на 1 студ.	Объем в ак. часах на 1 студ.	Период реализации
2, 3	Научно-исследовательская / Проектная	Курсовая работа	Обязательная	4, 4	152, 152	2023-2024, 2024-2025 уч.гг.
2, 3	Проектная/Научно-исследовательская	Проект	Вариативная	3, 4	114, 152	2023-2024, 2024-2025 уч.гг.
4	Профессиональная	Учебно-ознакомительная	Обязательная	4	152	Лето 2023,2024 гг.
4	Профессиональная	Производственная	Обязательная	5	190	3 модуль 2023-2024, 2024-25 уч. г.

4	Научно-исследовательская / Проектная	Подготовка ВКР	Обязательная	6	228, 190	2023-2024, 2024-2025 уч. г.
---	--------------------------------------	----------------	--------------	---	----------	-----------------------------

**Даты точек контроля для ЭПШ:**

Тип ЭПШ	Точка контроля для подписания задания студенту	Точка контроля для предоставления промежуточного варианта текста/отчета	Точка контроля для предоставления итогового текста/отчета
Учебно-ознакомительная практика	не позднее официального начала ЭПШ	Определяется руководителем практики	не позднее 3-х рабочих дней после официального окончания ЭПШ
Производственная практика	не позднее официального начала ЭПШ	Определяется руководителем практики	не позднее 3-х рабочих дней после официального окончания ЭПШ
Проект	не позднее официального начала ЭПШ	Определяется руководителем проекта	не позднее 5 рабочих дней после официального окончания ЭПШ
Курсовая работа	Не позднее 15 декабря	Определяется научным руководителем КР	Не позднее 18 календарных дней до защиты КР
Выпускная квалификационная работа	Не позднее 15 декабря	Определяется научным руководителем ВКР	Не позднее 18 календарных дней до защиты ВКР

**РАЗДЕЛ 2. ЭПШ ТИПА «ПРОЕКТ».**

**2.1. Цель ЭПШ:** цель ЭПШ типа «*проект*» состоит в освоении студентами навыков командной работы по созданию уникального результата (продукта, услуги и т.д.) с конкретными параметрами в условиях ограниченных ресурсов.

Пререквизиты ЭПШ типа «*проект*» указываются отдельно для каждого проекта (в зависимости от его характера и целей).

**2.2. Содержание, особенности освоения ЭПШ.**

Студенты ОП могут выбирать любые типы проектов, но с точки зрения целей и результатов предпочтительными являются исследовательские и прикладные проекты по темам, связанным с профилем образовательной программы.

Доля сервисных проектов ограничена и не может превышать 25% от указанного общего числа зачетных единиц, выделяемых на проектную деятельность в учебном плане.

Студент может подать академическому руководителю заявление об участии в проекте, ранее не одобренном академическим руководителем на «Ярмарке проектов» для студентов ОП. В заявлении должны быть представлены аргументы или свидетельства о том, как данный проект развивает универсальные и/или профессиональные компетенции, закладываемые ОП. После рассмотрения заявления академический руководитель имеет право разрешить студенту участвовать в ранее не одобренном проекте, и в таком случае студент получает за данный проект зачетные единицы.

После записи на проект и последующего одобрения кандидатуры руководителем проекта студент не может покинуть проект самовольно, без согласия руководителя. В случае самовольного ухода руководитель имеет право оценить работу соответствующего студента как неудовлетворительную, что означает академическую задолженность.

### **2.3. Оценивание и отчетность ЭПП.**

Оценивание работы студента осуществляет руководитель проекта в соответствии с принципами, указанными в оценочном листе по проекту. По окончании проекта руководитель проекта заполняет оценочный лист, выставляя оценку за проделанную студентом работу и количество кредитов за объем работы по проекту. Оценочный лист необходимо предоставить в учебный офис не позднее 5 дней с момента окончания проекта.

## **РАЗДЕЛ 3. ЭПП ТИПА «ПРОИЗВОДЕСТВЕННАЯ ПРАКТИКА» И «УЧЕБНО-ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА».**

### **3.1 Цель ЭПП:**

а) цель ЭПП типа *«учебно-ознакомительная практика»* состоит в обучении профессиональным компетенциям научно-исследовательской, организационно-управленческой, проектной и аналитической деятельности;

б) цель ЭПП типа *«производственная практика»* состоит в закреплении и развитии профессиональных компетенций научно-исследовательской, организационно-управленческой, проектной и аналитической деятельности.

Пререквизитом ЭПП типа *«учебно-ознакомительная практика»* и *«производственная практика»* является освоение предшествующей части образовательной программы в достаточном для прохождения этих видов практической подготовки объеме.

### **3.2. Содержание, особенности освоения ЭПП.**

Учебно-ознакомительная и производственная практика проводится преимущественно стационарно. Допускается также полевая и выездная практика. В

особых случаях (или когда это не влияет на качество прохождения практики) допускается дистанционное прохождение практики.

Продолжительность производственной практики составляет, как правило, 4 недели, учебно-ознакомительной – 2 недели (при согласии сторон она может быть продлена также до 4 недель).

Местом проведения практики могут быть государственные и муниципальные учреждения (федеральные и региональные органы власти, органы местного самоуправления), общественные объединения (аппарат политических партий, общественно-политических объединений и движений, профсоюзы), государственные и негосударственные организации (российские и международные), коммерческие и некоммерческие организации (международные, корпоративные структуры, научно-исследовательские учреждения и центры, др.), структурные подразделения НИУ ВШЭ и иных высших учебных заведений.

Организация и координация практики на образовательной программе «Политология» осуществляются руководством образовательной программы и Центром практик и проектной деятельности (ЦПиПД) Факультета социальных наук. С этой целью ЦПиПД формирует банк данных об учреждениях, организациях, предприятиях для проведения практики.

Студенты могут самостоятельно осуществлять поиск мест практики.

Для прохождения практики в профильной организации между ней и НИУ ВШЭ в обязательном порядке заключается договор о практической подготовке. Альтернативой договору может также служить обмен между Университетом и организацией письмами офертой и акцептом. Формы договора и писем можно получить в учебном офисе / ЦПиПД.

Продолжительность рабочего дня студентов при прохождении практики на предприятиях, учреждениях, организациях составляет для студентов в возрасте от 16 до 18 лет не более 35 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса Российской Федерации (далее по тексту ТК РФ), в возрасте от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю (ст. 91 ТК РФ). Для студентов в возрасте от 15 до 16 лет продолжительность рабочего дня при прохождении практики на предприятиях, учреждениях, организациях составляет не более 24 часов в неделю (ст. 91 ТК РФ).

С момента зачисления студентов в период практики в качестве практикантов на рабочие места на них распространяются правила охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие на предприятиях, учреждениях, организациях.

### **3.3. Оценивание и отчетность ЭПП.**

При оценивании документов по практике комиссия (допускается формирование комиссии только в составе руководителя практики от факультета) руководствуется следующей примерной шкалой:

Оценка по десятибалльной шкале	Примерное содержание оценки за предоставленную документацию
<p>10- Блестяще 9- Отлично 8- Почти отлично</p>	<p>Комплект документов полный, все документы подписаны и заверены должным образом. Цель практики выполнена полностью или сверх того: либо создан полноценный продукт научно-исследовательской деятельности вне рамок курсовой работы (создана база данных, опубликованы или подготовлены к публикации научная статья, научно-публицистические или аналитические статьи, переводные материалы и проч.); либо полноценно отработаны и применены на практике три и более профессиональные компетенции (представлены многочисленные примеры и результаты деятельности с комментариями представителей организации, которые оцениваются экспертным образом). Опубликованные (или готовые к публикации) результаты деятельности авторизованы (желательно – с аффилиацией с НИУ ВШЭ). Замечания от представителей предприятия или организации отсутствуют.</p>
<p>7- Очень хорошо</p>	<p>Комплект документов полный, но некоторые документы не</p>
<p>6- Хорошо</p>	<p>подписаны или заверены недолжным образом. Цель практики выполнена почти полностью: либо создан приемлемый продукт научно-исследовательской деятельности вне рамок курсовой работы (создана частичная база данных, осуществлена помощь в подготовке к публикации научной статьи, научно-публицистических или аналитических статей, переводных материалов и проч.); либо частично отработаны и применены на практике три и менее профессиональные компетенции (кратко представлены некоторые примеры и результаты деятельности без комментариев представителей организации, которые оцениваются экспертным образом). Опубликованные (или готовые к публикации) результаты деятельности не авторизованы. Незначительные замечания от представителей предприятия или организации.</p>

<p>5- Весьма удовлетворительно 4- Удовлетворительно</p>	<p>Комплект документов полный, но некоторые документы не подписаны или заверены недолжным образом. Цель практики выполнена частично: либо создан некоторый продукт научно-исследовательской деятельности вне рамок курсовой работы (коллективно начата создаваться частичная база данных, осуществлена минимальная помощь в подготовке к публикации научной статьи, научно-публицистических или аналитических статей, переводных материалов и проч.); либо недостаточно отработаны и применены на практике три и менее профессиональные компетенции (кратко представлены некоторые примеры и результаты деятельности без комментариев представителей организации, которые оцениваются экспертным образом). Результаты деятельности не опубликованы. Замечания от представителей предприятия или организации.</p>
<p>3- Плохо 2- Очень плохо 1- Весьма неудовлетворительно</p>	<p>Комплект документов неполный. Цель практики не выполнена частично: либо созданный продукт научно-исследовательской деятельности вне рамок курсовой работы имеет сомнительное качество (или вызывает сомнение его авторство); либо не отработаны или некачественно применены на практике профессиональные компетенции (примеры и результаты деятельности отсутствуют). Серьёзные замечания от представителей предприятия или организации.</p>

Результатирующая оценка за практику определяется как

$$O_{рез} = 0,4 \cdot O_{пр} + 0,6 \cdot O_{док}, \text{ где}$$

$O_{пр}$  – оценка руководителя практики от предприятия или организация (выставлена либо на титульном листе отчёта по практике, либо в отзыве),  $O_{док}$  – оценка за документацию по практике (отчет и дневник).

Результатирующая оценка округляется арифметически (при дробной части 0,5 и выше оценка округляется в сторону следующего целого числа).

#### **РАЗДЕЛ 4. ЭПП ТИПА «КУРСОВАЯ РАБОТА» И «ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА».**

##### **4.1. Цель ЭПП:**

а) цель ЭПП типа «курсовая работа» состоит в углублении знаний и умений, полученных студентом в ходе теоретических и практических занятий, в овладении навыками самостоятельного изучения новой информации, а также в развитии компетенций аналитической, исследовательской и проектной деятельности;

б) цель ЭПП типа «выпускная квалификационная работа» состоит в дальнейшем углублении, расширении и закреплении знаний и умений, получаемых при выполнении курсовых работ.

Пререквизитом ЭПП типа «*выпускная квалификационная работа*» является освоение предшествующей части образовательной программы в достаточном для прохождения этих видов практической подготовки объеме.

## **4.2. Содержание, особенности освоения ЭПП.**

*По содержанию* курсовая работа и выпускная квалификационная работа может выполняться в одном из двух форматов:

- а) академическое исследование, представляемое в виде завершеного текста;
- б) прикладной проект, представляемый в виде получившегося в результате работы студента(ов) интеллектуального продукта (например, база данных или стратегия избирательной кампании) и прочих отчетных материалов с описанием проекта и проделанной для его реализации работы.

*По характеру выполнения* курсовая работа и выпускная квалификационная работа может быть:

- а) индивидуальной;
- б) коллективной (групповой) – начиная с третьего года обучения.

## **4.3. Оценивание и отчетность ЭПП.**

### 4.3.1. Оценивание и отчетность ЭПП типа «*курсовая работа*»:

4.3.1.1. Курсовая работа подлежит публичной защите перед комиссией. Защиты курсовых работ проходят в 4-м модуле.

4.3.1.2. Работа оценивается комиссией согласно принятой в НИУ ВШЭ 10-балльной системе на основе доклада студента, знакомства с текстом его работы, отзыва научного руководителя, выполненного в соответствии с критериями оценки.

4.3.1.3. При определении итоговой оценки курсовой работы (как на втором, так и на третьем году обучения) оценка научного руководителя имеет вес **0.4**. Оценка комиссии, имеющая вес **0.6** в итоговой оценке, представляет собой среднее арифметическое выставленных участвующими в защите членами комиссии оценок.

4.3.1.4. Оценка «неудовлетворительно» (0 баллов) выставляется в случае, если студент не приступал к выполнению курсовой работы, а также при обнаружении нарушений, предусмотренных **Порядком применения дисциплинарных взысканий при нарушениях академических норм в написании письменных учебных работ в Университете**, являющегося приложением к **Правилам внутреннего распорядка Университета**, таких как списывание, двойная сдача, плагиат, подлог, фабрикация данных и результатов работы. Курсовая работа, не сданная в срок, является академической задолженностью.

\*\*\*

*Прочая информация о подготовке и защите курсовых работ изложена в Правилах подготовки курсовых работ студентов ОП «Политология» (Приложение № 1).*

### 4.3.2. Оценивание и отчетность ЭПП типа «*выпускная квалификационная работа*»:

4.3.2.1. Завершающим этапом выполнения студентом ВКР является ее защита (очная или в конференционном формате) перед экзаменационной комиссией.

4.3.2.2. К защите ВКР допускаются студенты, успешно завершившие в полном объеме освоение основной образовательной программы по направлениям подготовки (специальностям) высшего профессионального образования.

4.3.2.3. Защита ВКР проводится в установленное графиком проведения государственных аттестационных испытаний время на заседании экзаменационной комиссии по соответствующему направлению подготовки (специальности) с участием не менее 2/3 членов ее состава.

4.3.2.4. Результаты защиты ВКР определяются путем открытого голосования членов экзаменационной комиссии простым большинством голосов. В случае спорной ситуации решающее слово имеет Председатель комиссии. Оценки в отзывах руководителя и рецензента (при наличии) являются рекомендательными. Академический совет программы «Политология» рекомендует комиссии при выставлении оценок принимать во внимание: мнения (оценки) руководителя и рецензента за качество ВКР и степень ее соответствия требованиям, предъявляемым к ВКР, а также качество защиты, включая доклад, ответы на вопросы членов ГЭК и замечания рецензента.

*Прочая информация о подготовке и защите выпускных квалификационных работ изложена в Методических рекомендациях по подготовке ВКР для студентов ОП «Политология».*

#### **4.4. Примерное содержание оценки по ЭПП «курсовая работа» и «выпускная квалификационная работа»:**

<b>Оценка по десятибалльной шкале</b>	<b>Примерное содержание оценки</b>
1- Весьма неудовлетворительно	Текст несвязный, не соответствует заданной теме. Есть значительные противоречия. Не соответствует правилам оформления письменных работ, требованиям преподавателя. Большая часть задач не выполнена.
2- Очень плохо	
3- Плохо	
4- Удовлетворительно	Местами несвязный текст, есть внутренние противоречия. Неполное соответствие правилам оформления письменных работ, настоящим Рекомендациям, требованиям руководителя. Часть задач не выполнена / выполнена в недостаточном объеме. Имеются грубые ошибки, невысокая оригинальность текста, отсутствие полноценных выводов.
5- Весьма удовлетворительно	
6- Хорошо	Хорошо проработанный и изложенный текст без



7- Очень хорошо	значительных внутренних противоречий, соответствующий правилам оформления письменных работ, настоящим Рекомендациям, требованиям руководителя. Почти все задачи выполнены в должном объеме.
8- Почти отлично 9- Отлично 10- Блестяще	Цельный, проработанный, логично изложенный текст без внутренних противоречий, соответствующий правилам оформления письменных работ, настоящим Рекомендациям, требованиям руководителя. Поставленные задачи выполнены в полном объеме и верно, проблема артикулирована, работа оригинальна и способствует приращению знания в конкретной проблемной области (для оценки «10»).

## РАЗДЕЛ 5. РЕСУРСЫ И УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ЭПП.

### 5.1. Ресурсы и материально-техническая база, необходимая для реализации ЭПП.

В процессе прохождения ЭПП обучающиеся могут использовать информационные технологии, в том числе средства автоматизации проектирования и разработки программного обеспечения, применяемые в профильной организации, Интернет - технологии и др.

Материально-техническое обеспечение ЭПП при необходимости отражается в договорах на проведение практической подготовки с отдельными организациями. Указанное материально-техническое обеспечение должно удовлетворять действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении работ.

### 5.2. Особенности выполнения заданий по ЭПП в условиях ограничительных или иных мер.

В условиях ограничительных мер стационарное прохождение ЭПП (если оно является нормой в обычных условиях) по решению Университета или, в случае делегирования этих полномочий образовательной программе, Академическим советом образовательной программы может быть заменено на дистанционное.

Прочие особенности выполнения заданий по ЭПП в условиях ограничительных мер зависят от характера ограничений и уточняются управляющими органами Университета, Факультета или образовательной программы.

## РАЗДЕЛ 6. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

Практическая подготовка обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.